

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KAHRAMANMARAŞ İSTİKLAL ÜNİVERSİTESİ

MÜHENDİSLİK, MİMARLIK ve TASARIM FAKÜLTESİ

2025 ÖZET

Üniversitemiz, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Kanun ile kurulmuş olup akademik ve idari yapılanma süreci devam etmektedir. Üniversitemiz kurulduğu tarihten bugüne kadar öğrenciyi merkeze alan, paydaş görüşleri ile süreçlerini sürekli olarak izleyen, akademik ve sosyal alandaki çalışmaları ile uluslararası işbirliklerine açık yenilikçi bir üniversite olma çabası içerisindeyiz. Birim İç Değerlendirme Raporu, “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine” uygun bir şekilde Fakültemiz Kalite Komisyonumuzca hazırlanmıştır. Bu raporun amacı; Üniversitemizin “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” başlıkları altında 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt kapsamında bütüncül bakış açısıyla YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarını kullanarak öz değerlendirme yapmaktır. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu katılımcı bir anlayışla hazırlanmış ve kanıtlar ile desteklenmiştir.

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Dekan: Prof. Dr. Burcu ERŞAHAN

Adres: Karacasu Kampüsü, Müh. Mim. ve Tas. Fak. Telefon: 0 344 400 2101 Kep: istiklaluni@hs01.kep.tr

2. Tarihsel Gelişimi :

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, 18/05/2018 tarih ve [30425](#) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 7141 sayılı “Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun” Ek 190’ıncı maddesi ile kurulmuştur. KİÜ bünyesinde aynı kanunla Fakültemiz; Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi adıyla açılmıştır. Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde Gastronomi ve Mutfak Sanatları, İç Mimarlık, Mimarlık, Endüstriyel Tasarım, Dijital Oyun Tasarımı ve Görsel İletişim Tasarımı Bölümleri açılmış ancak yalnızca 2021-2022 Eğitim Öğretim Döneminde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü öğrenci alımına başlamıştır. 29 Haziran 2021 tarih ve 31526 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 28/06/2021 tarih ve 4180 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Mimarlık, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi kapatılmış ve söz konusu karar ile Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi kurulmuş ve mevcut bölümler aktarılmıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Döneminde Dijital Oyun Tasarımı Bölümünün de öğrenci alımına başlamasıyla Fakültemiz bünyesinde iki bölümde öğrenci alımı gerçekleşmiştir. 03.08.2023 tarih ve 32269 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmış olan 7477 sayılı kanunun Ekli(I) sayılı listesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 39 uncu maddesi ile 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 30 uncu ve ek 158 inci maddeleri gereğince KİÜ bünyesinde Turizm Fakültesi ve İletişim Fakültesi kurularak Fakültemiz bünyesindeki bazı bölümler bu Fakültele aktarılmıştır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Turizm Fakültesi’ne aktarılırken; Dijital Oyun Tasarımı ve Görsel İletişim Tasarımı Bölümleri İletişim Fakültesi bünyesine aktarılmıştır. 2023-2024 yılı Güz Döneminde Fakültemizde yalnızca Yazılım Mühendisliği Bölümü ilk öğrencilerini alarak eğitim öğretime başlamıştır. Yazılım Mühendisliğinin yanı sıra Fakültemizde güncel durumda İç Mimarlık, Mimarlık, Endüstriyel Tasarım, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Kuyumculuk ve Mücevher Tasarımı, Makine Mühendisliği ve Temel Bilimler Bölümleri bulunmaktadır. Bu bölümler içerisinde güncel durumda Bilgisayar Mühendisliği bölümünde 1 Doç. Dr., Mimarlık Bölümünde 1 Dr. Öğr. Üyesi, İç Mimarlık Bölümünde 1 Doçent Dr. ve Yazılım Mühendisliği Bölümünde 1 Doçent Dr. ve 5 Dr. Öğr. Üyesi, Makine Mühendisliği bölümünde 1 Doç. Dr. ve 3 Dr. Öğr. Üyesi, Temel Bilimler Bölümünde 1 Doç. Dr. ve 2 Dr. Öğr. Üyesi, Endüstri Mühendisliği Bölümünde ise 4 Dr. Öğr. Üyesi bulunmaktadır. Kahramanmaraş merkez Karacasu Kampüsü’nde eğitim veren fakültemiz, çevreye ve insani değerlere saygılı, kültürel ve etik değerleri özümsemiş, tasarım ve teknolojiye yenilikçiliği ve girişimciliği hedefleyen, toplumsal sorumluluklara duyarlı mühendis, mimar ve tasarımcılar yetiştirmeyi, ulusal ve uluslararası bilimsel araştırmalarda yer almayı, geleceğe dönük yaklaşımlarıyla Kahramanmaraş’a, ülkemizin gelişimine ve bilim dünyasına katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Birimimiz 2025 yılı Aralık ayı itibariyle 274 Öğrenci, 20 akademik personel ve 3 idari personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Birimimizin öğrenci ve personel durumunu gösterir veriler aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Öğrenci Sayısı

Öğrenci Sayısı	i. Öğretim	ii. Öğretim	Toplam
	274	0	274

ÖĞRENCİLERİN BÖLÜMLERE GÖRE DAĞILIMI		
Bölüm Adı	Program Adı	Öğrenci Sayısı
Yazılım Mühendisliği Bölümü	Yazılım Mühendisliği Programı	70
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Programı	96
Dijital Oyun Tasarımı Bölümü	Dijital Oyun Tasarımı Programı	42
Endüstri Mühendisliği Bölümü	Endüstri Mühendisliği Programı	32
Makine Mühendisliği Bölümü	Makine Mühendisliği Programı	34
TOPLAM		274
YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ SAYISI		
Bölüm Adı	Program/Anabilim dalı Adı (Bu sütun MYO'lar ve Enstitü için)	Öğrenci Sayısı
Yazılım Mühendisliği Bölümü	Yazılım Mühendisliği Programı	0
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Programı	0
Dijital Oyun Tasarımı Bölümü	Dijital Oyun Tasarımı Programı	0
Endüstri Mühendisliği Bölümü	Endüstri Mühendisliği Programı	0
Makine Mühendisliği Bölümü	Makine Mühendisliği Programı	0
TOPLAM		0

ÖĞRENCİLERİN BÖLÜM/PROGRAMLARA GÖRE DAĞILIMI

Bölüm/	Program	Kız	Erkek	Toplam
Anabilim dalı		Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	
Yazılım Mühendisliği Bölümü	Yazılım Mühendisliği Programı	20	50	70
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Programı	62	34	96
Dijital Oyun Tasarımı Bölümü	Dijital Oyun Tasarımı Programı	3	39	42
Endüstri Mühendisliği Bölümü	Endüstri Mühendisliği Programı	17	15	32
Makine Mühendisliği Bölümü	Makine Mühendisliği Programı	3	31	34
Toplam Öğrenci Sayısı		105	169	274

İnsan Kaynakları Durum

İNSAN KAYNAKLARI SAYISI	
İSTİHDAM ŞEKLİ	PERSONEL SAYISI
Akademik Personel	20
İdari Personel	3
TOPLAM	23

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Fakültemiz etik değerlere bağlı, çeşitliliğe ve kapsayıcılığa önem veren, ortak akıl ve katılımcı bir yönetim yaklaşımı benimsemiştir. Bu kapsamda fakültemiz organizasyon şeması (3) [A.1.1.1.](#) (3) [A.1.1.2.](#) görev tanımları açık bir şekilde belirlenmiş ve fakültemiz resmi web sitesinde paylaşılmıştır. Ayrıca fakültemizin iş akış süreçleri (3) [A.1.1.3.](#) ile hizmet standartları (3) [A.1.1.4.](#) Fakültemizin benimsediği etik değerler (3) [A.1.1.5.](#) da belirlenmiş olup kamuoyu ile paylaşılmıştır. Fakültemizin benimsediği etik değerler (3) [A.1.1.5.](#) ile hata, yolsuzluk ve usulsüzlüklerin bildirilme yöntemlerine yönelik süreçler de fakültemizin resmi web sitesinde paylaşılmıştır. Fakülte yönetim modeli; dekanlık, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu ve çeşitli komisyonlar aracılığıyla yapılandırılmıştır. Fakültemizin insan kaynaklarında meydana gelen değişikliklerden dolayı Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulunda güncellemeler yapılmıştır (2) A.1.1.6. Karar alma süreçlerinde katılımcılığı artırmak amacıyla, öğrenci temsilcileri de belirlenmiş ve kalite komisyonuna dâhil edilmiştir. Böylece öğrenciler de yönetsel süreçlerin doğal bir paydaşı olarak değerlendirilmekte, kalite kültürünün benimsenmesi desteklenmektedir (2) A.1.4.7 (bkz.). Fakültemizde katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışının güçlendirilmesi amacıyla, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini kolaylıkla iletebileceği bir “Görüş ve Öneri Modülü” web sitemize entegre edilmiştir. Bu modül aracılığıyla akademik ve idari personelimiz, öğrencilerimiz ile dış paydaşlarımız fakülte yönetimine geri bildirimde bulunması, iletilen görüş ve öneriler düzenli aralıklarla değerlendirilerek karar alma süreçlerine katkı sağlaması amaçlanmıştır. Bu modül periyodik olarak takip edilmektedir. Bu modül ile, yönetim süreçlerinde dış paydaş katılımının artacağı ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinin katılımcı bir anlayışla yürütüleceği düşünülmektedir. (2) [A.1.1.7.](#) Örneğin, bu form aracılığıyla alınan taleplerden biri değerlendirilmiş ve fakülte idari ve akademik personeline memnuniyet anketi uygulanmıştır (3) A.1.1.8. Yapılan anketlerin sonuçları değerlendirilmektedir (3) A.1.1.9. 2025 yılı memnuniyet anketleri sonucu rapor haline getirilmiş, kalite komisyonu toplantısında değerlendirilmiş ve önlem alma ve iyileştirmeye yönelik kararlar alınmıştır. (3) [A.1.1.10.](#) Kurumsal hafızanın güçlendirilmesi amacıyla kurul kararları, komisyon raporları ve stratejik dokümanlar dijital ortamda arşivlenmekte ve erişilebilir hale getirilmektedir. Böylece yönetim süreçlerinde süreklilik ve şeffaflık sağlanmaktadır (3) [A.1.1.11.](#)

Fakültemiz bünyesinde yürütülen akademik ve idari faaliyetler, bölüm düzeyinde Bölüm Kurulu kararları doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Fakülte düzeyinde ise yönetsel süreçler Fakülte Yönetim Kurulu kararları ile yürütülmekte, alınan kararlar ilgili birimlere iletilerek uygulama ve izleme süreçleri sağlanmaktadır. Bu yapı karar alma süreçlerinde sistematik, katılımcı ve mevzuata uygun bir yönetim modelinin uygulanmasını sağlamaktadır (2,3) [A.1.1.12.](#) (Örnek Endüstri Mühendisliği Bölümü Kurul kararları).

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıt:

(2) [A.1.1.6.fakülte_kurulu_kararı_2025_2](#)

(3) [A.1.1.8.memnuniyet anketi](#)

(3) [A.1.1.9.personel memnuniyet anketi sonuclari](#)

A.1.2. Liderlik

Fakültemiz yönetim kadrosunun web sayfasında bilgileri bulunmaktadır (2) [A.1.2.1.](#) fakülte organizasyon şeması (2) [A.1.2.2.](#) (bkz) ve görev tanımları (2) [A.1.2.3.](#) Fakülte yönetim yapısı açık bir şekilde belirlenmiş ve fakülte internet adresinden paylaşılmıştır. Akademik ve idari birimler arasındaki iletişim Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden kurulmaktadır. Ayrıca düzenli aralıklarla toplanan Fakülte Kurulu (2) [A.1.2.4.](#) Fakülte Yönetim Kurulu (2) [A.1.2.5.](#) ile da sürecin yönetiminde etkin rol oynamakta ve fakülte dekanının katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Kalite Komisyonu aracılığıyla iç kalite güvencesi süreçleri yürütülmekte ve Birim İç Değerlendirme Raporu gibi önemli dokümanlar hazırlık sürecinde tüm birim üyelerinin katkısına açılmaktadır. Bu kapsamda birim yöneticileri, görev dağılımı ve yetki devri yoluyla sorumluluk paylaşımını destekleyerek liderlik rollerini paylaşmakta, bireysel inisiyatif ve ekip çalışmasını teşvik etmektedir (2, 3) A.1.4.13 (bkz.). Ayrıca liderlik yaklaşımımız, birimin sürekli gelişimi için yöneticilerimiz, hem kurumsal hedeflere uyumu hem de birim içi motivasyonu artırmaya yönelik düzenli değerlendirme ve geri bildirim mekanizmalarını işletmektedir. Bu liderlik anlayışımızla, güçlü yönlerin korunması ve iyileştirmeye açık alanların belirlenerek somut önlemler alınması ilkeleri kapsamında memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. (2) [A.1.2.6.](#)

Personel değişiklikleri ve akademik planlamaya ilişkin gelişmeler doğrultusunda fakülte yönetimi hızlı uyum sağlayarak görev dağılımlarını güncellemiş ve iş sürekliliğini güvence altına almıştır. (2,3) [A.1.2.7.](#) Fakültemizde liderlik yalnızca üst yönetim düzeyinde değil, bölüm başkanlıkları ve komisyon başkanlıkları aracılığıyla paylaşılan bir sorumluluk olarak ele alınmaktadır. Yetki devri uygulamaları sistematik hale getirilmiş, süreç sorumluları belirlenmiş ve liderlik kapasitesinin tabana yayılması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıt: (2, 3) A.1.4.13.bidr_görev_paylaşımı

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizin kurumsal özgünlüğünü artırmak üzere fakülte internet sayfasına Görüş ve Öneriler modülü eklenmiş, kalite güvence sistemi geliştirilmesi amaçlanmıştır (2) [A.1.3.1.](#) Fakültemizin eğitim öğretimde yaşanan hızlı dönüşümlere uyum sağlayabilmesine yönelik Misyon, Vizyon, (2) [A.1.3.2.](#) güncellenmekte, Amaç, Hedefler ve Politikalar belirlenmiş ve iç paydaş görüşleri alınmıştır ve dış paydaş görüşlerine de sunulması planlanmıştır (2) A.1.4.1. (bkz.). Fakültemizde 2025-2026 yeni eğitim öğretim yılında öğrenci alınabilmesi amacıyla endüstri mühendisliği ve makine mühendisliği bölümlerine öğretim üyeleri alınmıştır (3) [A.1.3.3.](#) (3) [A.1.3.4.](#) Bu kapsamda bu bölümlerin müfredatları program akreditasyonuna uygun şekilde (MÜDEK kapsamında) oluşturulmuş (2) [A.1.3.5.](#) , resmi web siteleri aktif hale getirilmiş, bölümlerin öğretim üyeleri dış paydaş ziyaretlerine başlayarak eğitim öğretim altyapısını geliştirmek için fikir alışverişinde bulunmaktadır (3) [A.1.3.6.](#) , (3) [A.1.3.7.](#) Böylece yeni eğitim öğretim dönemine hazır hale getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıt: (2) A.1.4.1. komisyonların_oluşturulması_toplantı_yazısı

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizde iç kalite güvencesi süreçlerinin daha sistematik ve etkin şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla, haziran ayı içerisinde Akademik Kurul toplantısı gerçekleştirilmiştir. (2) A.1.4.1. Bu toplantı kapsamında, birim komisyonlarının değerlendirilmesi yapılarak komisyon üyelerinde güncellemeler yapılmıştır. Birim kalite komisyonu, eğitim öğretim komisyonu, mezunlarla iletişim komisyonu vb. oluşturulmuştur. (3,4) A.1.4.2. Bu komisyonlardan biri olan kalite komisyonu toplantısı ile birim misyon, vizyon, amaç, hedefler ve politikaların değerlendirilmesi yapılmış, güncellenmesi ve eksiklerin belirlenmesi kararı alınmıştır. (2) A.1.4.12. Bu kapsamda oluşturulan misyon, vizyon, amaç, hedefler ve politikalar diğer tüm birimlerle paylaşılarak iç paydaş görüşleri alınmıştır. Dış paydaş görüşlerine de sunulması planlanmıştır. (3) A.1.4.4. Bunlar fakültemiz resmi web sitesinde yayımlanarak kamuoyuyla paylaşılmıştır. (3) A.1.4.6.

Birimdeki kalite güvencesi süreçlerine öğrencilerin de dahil edilmesini sağlamak amacıyla fakülte ve bölümler olmak üzere öğrenci temsilcileri belirlenmiştir (2) A.1.4.14. (2) A.1.4.7. Belirlenen fakülte öğrenci temsilcisi kalite komisyonu üyeleri listesine eklenmiş ve fakültemiz web sitesinde yayınlanmıştır. (3) A.1.4.8. Ayrıca, birimimizin web sayfası kapsamlı biçimde değerlendirilmiş (2) A.1.4.14 ve bu değerlendirme doğrultusunda çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir (2) A.1.4.10. Bu kapsamda, önceki “İç Kontrol” sekmesi kaldırılarak yerine “Kalite” sekmesi eklenmiş; kalite güvencesi süreçlerine ait tüm bilgi ve belgeler bu sekme altında erişime sunulmuştur (3) A.1.4.11 Bununla birlikte yeni açılan bölüm web siteleri oluşturulmuş bölümlerle ilgili tüm bilgiler burada yayınlanmaktadır. (2) A.1.4.14 (3) A.1.4.15.

2025 yılı Ocak-Haziran (İlk 6 aylık) Birim İç Değerlendirme Raporu'nun hazırlanması amacıyla Kalite Komisyonu tarafından bir toplantı gerçekleştirilmiş ve raporun, fakültemizin tüm akademik ve idari personelinin katkılarıyla yazılmasına karar verilmiştir (2) A.1.4.12; (2) A.1.4.13. Bu doğrultuda görev dağılımı yapılmış ve her personelin sürece katılımı sağlanmıştır. Böylelikle, kalite süreçlerinin daha iyi anlaşılması, kalite kültürünün içselleştirilmesi ve kalite güvencesi sistemi uygulamalarının tüm fakülteye yayılması hedeflenmiştir (2) A.1.4.12. Kalite süreçlerinin daha sağlıklı yürütülebilmesi ve birim iç değerlendirme raporunun daha kolay yazılabildiğini sağlamak için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı üzerinden ortak ağ ile dosya oluşturulmasına karar verilmiştir. Bu dosyada tüm belgelerin BİDR'e yönelik olarak düzenli olarak arşivlenmesi amaçlanmıştır. Bu şekilde kanıtların ulaşılabilirliği sağlanmıştır. Daha sonra yıl sonunda 2025 yılı raporunun ikinci altı aylık verileri de girilerek yıllık raporun oluşturulması için kalite komisyonu toplantısı yapılmış ve bölümlerden veri toplanması kararı alınmıştır. Bölümlerden toplanan raporlar konsolide edilerek kalite komisyonu tarafından 2025 yılı BİDR hazırlanmıştır. **(KALİTE KOMİSYONU KARARI VE BÖLÜMLERE GİDEN EBYS YAZISI KANITLARI EKLENECEK).**

Fakültemizde kalite güvencesi süreçlerinin şeffaf, katılımcı ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla, web sayfamıza “Görüş ve Öneriler” modülü eklenmiştir. (2) A.1.4.12 (3) A.1.4.15. (3) A.1.4.16. Bu modül aracılığıyla hem iç (öğrenci, akademik/idari personel) hem de dış paydaşlarımızdan (mezunlar, sektör temsilcileri vb.) geri bildirim toplanması amaçlanmaktadır. Bu uygulama ile, paydaşların fakülte işleyişine yönelik öneri, beklenti ve eleştirilerini doğrudan iletmeleri mümkün hale gelmiş, kalite süreçlerinin tabana yayılması ve geri bildirim kültürünün gelişmesi hedeflenmiştir. Bu modül periyodik olarak takip edilmektedir. Bu modül ile, yönetim süreçlerinde dış paydaş katılımının artacağı ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinin katılımcı bir anlayışa yürütüleceği düşünülmektedir. (2) A.1.1.7. (bkz.) Bu süreç, sürekli iyileştirme döngüsünün bir parçası olarak iç kalite güvencesi mekanizması ile ilişkilendirilmiştir. Sürekli iyileştirme faaliyetlerine katılımı arttırmak ve düzeltici önlemler alabilmek amacıyla 6'şar aylık olmak üzere yılda iki kere akademik ve idari personellere memnuniyet anketi yapılmıştır. Anket sonuçları rapor haline getirilerek kalite komisyonu tarafından değerlendirilmiş ve web sitesinde paylaşılmıştır. (2)A.1.4.12. (bkz.) (3) A.1.1.8. (bkz.) (3) A.1.1.9. (bkz.). Anket sonuçlarına göre düzeltici ve iyileştirici

önlemler almaya yönelik kararlar alınmıştır. **(İKİNCİ 6 AYLIK ANKET SONUÇLARI KANIT OLARAK EKLENECEK)**

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıt:

(2) A.1.4.1.komisyonların_oluşturulması_toplantı_yazısı

(2) A.1.4.4._iç_paydaş_görüş_talebi

(2) A.1.4.7.öğrenci_temsilcisinin_belirlenmesi

(2) A.1.4.12.kalite_komisyonu_kararı_2

(2) A.1.4.13.bidr_görev_paylaşımı

(2) A.1.4.14. kalite_komisyonu_kararı_1

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemiz, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda yürüttüğü tüm süreçlerde şeffaflık ilkesini benimsemektedir. Bu kapsamda, Fakültemizin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri, faaliyet raporları ve birim iç değerlendirme raporları düzenli olarak web sayfası aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır. (3) [A.1.5.1.](#) Ayrıca, [A.1.1.2.](#) Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin duyurular ve gelişmeler, fakültemiz resmi web sitesi aracılığıyla düzenli olarak yayımlanmaktadır. [A.1.1.3.](#) Kalite komisyonu tarafından alınan kararlar web sitesinde paylaşılmaktadır. [A.1.1.4.](#) Fakülte tarafından yürütülen projeler, bilimsel çalışmalar, seminerler, çalıştaylar ve öğrenci faaliyetleri düzenli olarak kamuoyuna duyurulmakta ve toplumsal görünürlük artırılmaktadır. Tüm bu uygulamalarla, fakültemizin hesap verebilirlik kültürü güçlendirilmekte ve kamuya karşı şeffaf sorumluluk anlayışı yaygınlaştırılmaktadır. Web sitesinde yer alan bilgi ve dokümanların güncelliği periyodik olarak kontrol edilmekte, sorumlu birimler tarafından içerik güncellemeleri yapılmaktadır. Böylece kamuoyuna sunulan bilgilerin doğruluğu ve sürekliliği güvence altına alınmaktadır. Fakültemize ait performans göstergeleri, memnuniyet anketi sonuçları ve faaliyet çıktıları ilgili raporlar aracılığıyla kamuoyuyla paylaşmakta, güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar şeffaf biçimde duyurulmaktadır. Böylece yalnızca faaliyetler değil, sonuçlar da kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır (2,3) [A.1.5.2.](#)

Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri ve sosyal sorumluluk projeleri kamuoyuna duyurulmakta, böylece üniversite-toplum etkileşimi güçlendirilmekte ve topluma karşı sorumluluk anlayışı pekiştirilmektedir (3) [A.1.5.3.](#) Yayımlanan duyuru ve raporlar dijital arşiv sistemi ile saklanmakta, geçmiş dönem bilgilerine erişim sağlanarak kurumsal şeffaflık ve izlenebilirlik artırılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemiz genelinde yürütülen faaliyetler, birimimizin misyonu ve vizyonu ile uyumlu şekilde uygulanmaktadır ve paylaşılmaktadır. (3) [A.2.1.1.](#) Birimimizin misyonunda ifade edilen “çağdaş, özgür düşünceli, araştırmacı ve sorgulayabilen, bilimsel yönü güçlü, ülkenin kültürel birikimlerine katkı sağlayabilecek, küresel düzeyde rekabet edebilen niteliklerde, disiplinler arası çalışma pratiğine sahip meslek insanı ve akademisyenler yetiştirme” hedefi doğrultusunda; öğrencilerin öz farkındalıklarını geliştirmeleri, hedef belirleme süreçlerini sorgulamaları ve bilinçli kariyer kararları almalarını sağlamak amacıyla eleştirel düşünmeyi teşvik eden içerikler ve öğretim yöntemleri uygulanmaktadır.(3) [A.2.1.2.](#) Ayrıca, öğrencilerin sektörel yeterliliklerini geliştirmeye yönelik ulusal düzeyde gerçekleştirilen uygulama sınavları (3) [A.2.1.3](#) ile eğitim kalitesi sürekli olarak desteklenmektedir. Müfredatlar, sektör ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmekte (3) [A.2.1.4](#) ve sanayi işbirlikleri ile güçlendirilmiş uygulamalı eğitim için ön görüşmeler sağlanmaktadır (3) [A.2.1.5.](#) (3) [A.2.1.6.](#) Misyon, vizyon ve politikalara ilişkin taslak metin tüm birimlerle paylaşılmış, iç paydaş görüşlerine sunulmuştur (2) A.1.4.12, (3) (bkz.A.1.1.4.).

Politikalarımız

1. Eğitim-Öğretim Politikası

- Öğrencilerin çağdaş bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılması,
- Disiplinler arası öğrenmenin teşvik edilmesi,
- Uygulamalı eğitim yöntemlerinin yaygınlaştırılması,
- Öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden çağdaş öğretim yöntemlerinin uygulanması.

2. Araştırma ve Geliştirme Politikası

- Bilimsel üretim ve yaratıcı düşüncüyü teşvik eden öğrenme ve çalışma alanlarının oluşturulması,
- Disiplinler arası ve sanayi iş birliklerinin güçlendirilmesi,
- Tasarıma dayalı çıktıların (sergi, prototip, patent vb.) teşvik edilmesi,
- Ulusal ve uluslararası fonlara erişimin artırılması.

3. Kalite Politikası

- Eğitim ve araştırma süreçlerinin sürekli iyileştirme esasına göre yürütülmesi,
- Ölçme-değerlendirme sonuçlarının sistematik olarak analiz edilmesi,
- İç ve dış paydaş geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine entegre edilmesi,
- Akreditasyon ve kalite standartlarına uygunluğun sağlanması.

4. Toplumsal Katkı Politikası

- Toplumsal fayda sağlamaya yönelik faaliyetlerde paydaşlarla iş birliği kurmak.
- Kültürel miras, çevre ve toplumsal sorunlara karşı farkındalık oluşturan faaliyetler gerçekleştirme.
- Öğrencilerin sosyal sorumluluk ve gönüllülük temelli etkinliklere katılımının desteklenmesi.
- Toplumsal fayda sağlamaya yönelik projeler gerçekleştirme.

5. Uluslararasılaşma Politikası

- Öğrenci ve akademik personel değişimini artırma,
- Uluslararası iş birliklerini güçlendirme,
- Eğitim ve araştırma süreçlerinde uluslararası standartlarla uyumlu uygulamalar geliştirme,
- Küresel sorunlara duyarlı, evrensel bakış açısına sahip mezunlar yetiştirme.

6. Sürdürülebilirlik ve Çevre Politikası

- Eğitimde ve araştırmada sürdürülebilirlik ilkelerini gözetme,
- Çevre bilincini artırmak amacıyla akademik ve sosyal platformlarda farkındalık faaliyetleri düzenleme,
- Yeşil kampüs uygulamalarına katkı sağlama,
- Çevre bilincini artırmak amacıyla müfredatlarda sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği içerikli derslere yer verme.

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt:

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimimize ait bir stratejik plan bulunmamasıyla birlikte, tüm faaliyetlerimiz Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda yürütülmektedir. (3) [A.2.2.1.](#) Birimimizin amaç ve hedefleri, Üniversitemiz tarafından belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle tam uyum içinde şekillendirilmiştir. Misyon, vizyon, amaç, hedef ve politikalarımız kalite komisyonu kararı ile hazırlanmış ve iç paydaş görüşlerine sunulmuştur. Amaç ve hedeflerimiz aşağıdaki gibidir.

AMAÇ 1: Çağdaş, yaratıcı ve disiplinler arası niteliklere sahip mezunlar yetiştirmek

Hedefler:

1.1. Öğrencilere disiplinler arası düşünme ve üretim becerileri kazandıracak programlar ve ortak dersler tasarlamak.

1.2. Eleştirel düşünme ve ifade becerilerini geliştirmeye yönelik ders içi etkinlikler, proje ve sunumlara yer vermek.

1.3. Kültürel değerleri tanıyan, yerel sorunlara çözüm üretebilen ve küresel bakış açısına sahip mezunlar yetiştirmeye yönelik içerikler geliştirmek.

1.4. Mezunların mesleki ve akademik alanda tercih edilmesini sağlayacak uygulamalı eğitim, staj ve proje fırsatlarını artırmak.

AMAÇ 2: Bilimsel araştırma, tasarım ve teknolojik üretimde öncü olmak

Hedefler:

2.1. Fakülte bünyesinde bilgi, teknoloji ve tasarım üretimini teşvik eden araştırma altyapılarını güçlendirmek.

2.2. Ulusal ve uluslararası düzeyde fonlanan araştırma projelerine öğretim üyelerinin ve öğrencilerin katılımını artırmak.

2.3. Akademik yayın, tasarım çıktısı, patent ve faydalı model üretimini artıracak destekleyici faaliyetler yürütmek.

2.4. Akademik üretimi görünür kılmak ve ödüllendirmek.

AMAÇ 3: Uluslararasılaşma ve küresel rekabet gücünü artırmak

Hedefler:

3.1. Uluslararası düzeyde öğrenci ve akademisyen değişim programlarına katılımı artırmak.

3.2. Akreditasyon süreçlerini başlatarak programların küresel tanınırlığını sağlamak.

3.3. Ders içeriklerinin uluslararası literatüre uyumlu hale getirilmesini sağlamak.

3.4. Yabancı uyruklu öğrenci ve akademisyenlerin fakülteye kazandırılmasına yönelik stratejiler geliştirmek.

AMAÇ 4: Paydaş odaklı, kaliteli ve sürdürülebilir bir kurumsal yapı geliştirmek

Hedefler:

4.1. Kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde yürütülen projeler, atölyeler ve danışmanlık faaliyetlerini artırmak.

4.2. Mezunlarla iletişim ağları kurarak geri bildirim mekanizmaları oluşturmak ve mezun başarılarını izlemek.

4.3. İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınmasına dayalı katılımcı bir yönetim anlayışı geliştirmek.

4.4. Sürekli iyileştirme süreçlerini uygulamak ve kalite güvencesi sistemlerini etkin şekilde yürütmek.

Özellikle, eğitim-öğretim faaliyetleri, bilimin rehberliğinde ve ulusal ile uluslararası düzeyde nitelikli bireyler yetiştirmeye odaklı olarak yapılandırılmaktadır. Bu doğrultuda; analitik düşünebilen, girişimci, araştırmacı ve etik değerlere bağlı öğrencilerin yetiştirilmesi temel önceliklerimiz arasında yer almaktadır. Eğitim programlarımız, Üniversitemizin stratejik hedefleriyle bütünlük içerisinde sürekli olarak güncellenmekte; öğrenci merkezli, yenilikçi ve kalite odaklı bir öğretim anlayışıyla sürdürülmektedir. (3) (bkz. [A.2.1.2](#), [A.2.1.3](#), [A.2.1.4](#), [A.2.1.5](#), [A.2.1.6](#))

Olgunluk Düzeyi: 3 Birime ait stratejik plan olmamakla birlikte kurumun stratejik planı benimsenmekte ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıt: A.2.2.1. [2022-2026 STRATEJİK PLAN](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Akademik personelin performansı; bilimsel yayınlar, projelere katılım, sanayi işbirlikleri, akademik etkinlikler ve lisansüstü danışmanlıklar gibi kriterlere göre izlenmektedir. Fakülte personelinin akademik performansı, üniversitemizin stratejik planı doğrultusunda belirlenen göstergelerle takip edilmekte; akademik teşvik uygulanmaktadır (3) A.2.3.1.

Öğrenci temsiliyeti yoluyla performans sürecine öğrenci görüşleri de dahil edilmekte, kalite komisyonlarında görev alan temsilciler aracılığıyla eğitim-öğretime dair geri bildirimler süreçlere yansıtılması planlanmaktadır. Ayrıca, EBYS üzerinden duyurulan çevrim içi anketlerle öğrenci memnuniyeti düzenli olarak ölçülmekte, sonuçlar birim planlamalarına yön vermektedir (3) (A.2.3.2.)

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimde performans yönetimi uygulamaları

bulunmaktadır. **Kanıt:** (3) A.2.3.1.Akademik_perfomans_izleme

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemizde tüm programlarda gerek idari gerekse akademik personel ihtiyaçları doğrultusunda ve bazı çalışmalar için zorunlu olarak Tablo 1’ de verilen bilgi sistemlerini kullanmaktadırlar. Kullanılan bilgi sistemlerinin web sitesi görünümü kanıtlarda verilmiştir. [\(3\) A.3.1.1.](#)

Tablo 1. Bilgi Sistemleri

No	Bilgi Sistemleri
1	Teknik Destek Sistemi
2	Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)
3	Personel Bilgi Sistemi
4	Ek Ders Web Otomasyonu
5	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
6	Özlük İşleri Web Otomasyonu
7	Parola Oluşturma ve Yenileme Servisi
8	3CX Webclient Arayüzü ile Çevrimiçi Toplantı
9	AXSIS – Akademik ve Açık Erişim Bilgi Sistemi
10	Personel Bilgi Sistemi (PBS)
11	Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)
12	Mezun Bilgi Sistemi
13	Personel ve Öğrenci E-Posta Sistemleri
14	Kablosuz Ağ (Eduroam ve Yerel)
15	Katalog Tarama / Online Veritabanları / e-Dergi

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, eğitim-öğretim, araştırma, idari ve destek hizmet süreçlerinin etkili ve verimli yürütülebilmesi amacıyla yenilikçi bilgi yönetim sistemlerini aktif olarak kullanmaktadır. Bu sistemler, dijital dönüşüm hedefleri doğrultusunda birimler arası etkileşimi kolaylaştırmakta, karar alma süreçlerini desteklemek ve paydaş memnuniyetini artırmaya katkı sunmaktadır.

Üniversite genelinde öğrencilerin kayıt, ders seçimi, not takibi ve belge işlemlerini gerçekleştirdiği Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) etkin şekilde kullanılmakta; bu sistem e-Devlet entegrasyonu sayesinde güvenli ve erişilebilir hizmet sunmaktadır. [\(3\) A.3.1.2.](#) Akademik personelin yayın, proje ve bilimsel faaliyetlerinin izlenmesine yönelik olarak AXSIS – Akademik ve Açık Erişim Bilgi Sistemi kullanılarak kurumsal arşiv yapısı güçlendirmektedir. [\(3\) A.3.1.3.](#)

İdari süreçlerde, yazışmaların elektronik ortamda yürütülmesi ve resmi evrakların arşivlenmesi amacıyla Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aktif olarak hizmet vermektedir. [\(3\) A.3.1.4.](#) Üniversite personelinin özlük, kadro ve görev bilgilerine dair süreçler ise Personel Bilgi Sistemi (PBS) üzerinden yürütülmektedir. [\(3\) A.3.1.5.](#) Ayrıca üst yönetimin karar destek süreçlerine katkı sağlamak amacıyla Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) kapsamında veriye dayalı analiz ve raporlamalar yapılmaktadır. [\(3\) A.3.1.6](#)

Mezunlarla sürdürülebilir ilişki kurulması ve mezun verilerinin yönetimi için Mezun Bilgi Sistemi devreye alınmış olup bu sistem üzerinden mezun takipleri yapılmaktadır. Kurum içi iletişim ve erişim için telefon rehberi ile kurumsal e-posta sistemleri kullanılmakta; tüm akademik ve idari personele ve öğrencilere e-posta adresleri tanımlanmaktadır.

Ayrıca üniversite genelinde sağlanan Eduroam ve yerel kablosuz ağ altyapısı, bilgiye her yerden kesintisiz erişim imkânı sunmakta, akademik verimliliği desteklemektedir. Kütüphane hizmetleri kapsamında elektronik kaynaklar, veri tabanları, katalog tarama ve e-dergi hizmetlerine dijital sistemler aracılığıyla erişim sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, insan kaynaklarını stratejik bir değer olarak görmekte ve akademik ile idari personelin niteliklerinin geliştirilmesine yönelik insan odaklı politikalar izlemektedir. İnsan kaynakları süreçleri; liyakat, şeffaflık, eşitlik ve sürekli gelişim ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği rektörlük komisyonu tarafından güncellenmiş, YÖK tarafından onaylanan yönerge birimlere duyurulmuştur. (3) A.3.2.1. İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Personel (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek geliştirilmektedir. İnsan kaynağı ihtiyacı belirlenerek önce dekanlık ve daha sonra rektörlüğümüzden talep edilmektedir. Bu konu ile ilgili talepler Dekanlığa iletilmektedir.

Fakülte Akademik Kurulumuzda fakültemiz öğretim elemanlarına ders görevlendirmeleri yapılırken, öğretim elemanlarından gelen talepler ve uzmanlık alanları dikkate alınmaktadır. Bölüm öğretim üyelerimizin diğer eğitim kurumlarına ders görevlendirmesi yapılırken Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen asgari şartları sağlaması durumunda izin verilmektedir.

Personel (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek geliştirilmektedir. Programlarımızda bölümlerin ihtiyaçları norm kadro dâhilinde Bölüm Kurulunda görüşülüp karara bağlanmaktadır. Gerekli personel ihtiyacı iç ve dış paydaşlardan oluşan Bölüm Danışma Kurulunda da görüşülmekte, bu karar Bölüm Kurulunda tartışılmaktadır. Bölüm Kurulu kararı üst makamlara iletilmektedir.

2025 yılının ilk altı ayı içerisinde birimizin Makine Mühendisliği (3) A.3.2.2. ve Endüstri Mühendisliği (3) A.3.2.3. Bölümlerine öğrenci alabilmek için 8 adet Öğretim Üyesi alımı yapılmıştır. Buna ek olarak; birimiz Temel Bilimler Bölümüne (3) A.3.2.4. 2 adet Öğretim Üyesi alımı yapılmıştır. Yazılım Mühendisliği Bölümünün (3) A.3.2.5. kadrosunu güçlendirmek için 2 adet Öğretim Üyesi alımı yapılmıştır. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi sürekli olarak personele yönelik hizmet içi eğitim programları düzenlemektedir. Düzenlenen eğitimler hakkında özet bilgi, amaçlar ve sonuçlar Personel Dairesi Başkanlığı ve birimlerin web sayfalarında yayınlanmaktadır. (SONRADAN YAPILAN ALIMLARIN EBYS YAZILARI, İLAN TARİHLERİ VE GÖREVE BAŞLAMA TARİHLERİNE GÖRE EKLEME YAPILACAK)

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesinde personele ve öğrencilere yönelik memnuniyet araştırmaları düzenli olarak yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırılarak sürdürülebilirliğini sağlamak konularında faaliyetler yürütülmektedir. Genel olarak

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, sürdürülebilir bir insan kaynakları yönetimi anlayışıyla nitelikli insan gücünü kuruma kazandırmayı, mevcut personelin kurumsal gelişimine katkı sunmayı ve insan odaklı bir yönetim yaklaşımını sürekli iyileştirmeyi hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Birimizde tüm kamu kurumları tarafından kullanılan Hazine ve Maliye Bakanlığına bağlı Muhasebe Yönetim Sistemi (MYS) ve Kamu Personeli Harcama Yönetimi Sistemi (KPHYYS) kullanılmaktadır. Maaş ve harcamalara ilişkin işlemler Fakültemiz Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi onayı ile Veri Giriş Görevlisi tarafından yapılmaktadır. E-Bütçe (2) B.3.3.1. (2) A.3.3.6. üzerinden yıl bazında ödenek planlamaları yapılmaktadır. Fakültemizde mali yönetim süreçleri, üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile koordineli şekilde yürütülmektedir. Her yıl için fakültemizin yıllık bütçe ihtiyacı, bölümlerden ihtiyaçlarına binaen talep toplayarak birimiz yöneticileri ve sorumlu idari personeller tarafından belirlenerek Rektörlüğe sunulmakta, onaylanan ödenekler amaca uygun şekilde kullanılmaktadır. Bütçe kaynakları öncelikli olarak eğitim-öğretim altyapısının iyileştirilmesi, laboratuvar malzemeleri, bakım-onarım faaliyetleri için kullanılmaktadır (3) A.3.3.2., (3) [A.3.3.3.](#), (3) A.3.3.4., (3) A.3.3.5.

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıt: [\(2\) B.3.3.1.bütçe planlama yazısı](#)

[\(3\) A.3.3.2.toyotodan genel motorların taşınma işi faturası](#)

[\(3\) A.3.3.4.sercan dag yurtici surekli gorev yollugu yazı ve ekleri](#)

[\(3\) A.3.3.5.yurtdışı görevlendirme odenek belgeleri](#)

[\(3\) A.3.3.6.odeme emri belgesi](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde tüm akademik ve idari işleyiş, şeffaf ve izlenebilir bir şekilde yönetilmektedir. Bu kapsamda birim organizasyon şeması oluşturularak [\(3\) A.3.4.1.](#) yönetsel yapı, görev dağılımı ve yetki-sorumluluk alanları açık bir şekilde tanımlanmıştır. Her idari görevin görev tanımları hazırlanmış web sitemizde yayınlanmıştır. [\(3\) A.3.4.2.](#) Fakültemizde yürütülen tüm akademik ve idari süreçlerde şeffaflık, hesap verebilirlik ve etik ilkeler temel alınmaktadır. Bu kapsamda birimizde etik değerler, hizmet standartları ve hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirim yöntemlerine ilişkin dokümanlar hazırlanarak fakültemiz web sayfasında erişime sunulmuştur. [\(2,3\) A.3.4.3.](#), [\(2,3\) A.3.4.4.](#), [\(2,3\) A.3.4.5.](#) Söz konusu belgeler sayesinde tüm paydaşlar, birimin etik ilkelere ve mevzuata uygun biçimde hareket ettiğini görebilmekte; olası hata, usulsüzlük veya yolsuzluk durumlarında hangi mercilere, hangi yöntemlerle bildirimde bulunabileceği konusunda bilgilendirilmektedir. Akademik ve idari personelle birlikte öğrencilerin kayıt işlemleri, ders planlama, sınav uygulama, notlandırma, staj koordinasyonu ve mezuniyet gibi temel akademik süreçleri için süreç akış şemalar standartlaştırılmıştır. Bu şemalar ve ilgili prosedür dokümanları (örneğin sınav uygulama yönergesi, staj kılavuzu) birim web sayfasında tüm personel ve öğrencilerin erişimine sunulmuştur. [\(3\) A.3.4.6.](#) Tüm bu belgeler, birimde yürütülen süreçlerin belirlenen prosedürler doğrultusunda yürütülmesini sağlamakta, görev ve sorumluluk karmaşasını önlemektedir. Fakültemizde yürütülen akademik ve idari süreçlerin etkili, düzenli ve izlenebilir şekilde yönetilmesi amacıyla çeşitli formlar geliştirilmiş ve kullanılmaktadır. Kayıt işlemleri, ders planlama, sınav uygulamaları, staj süreçleri, akademik danışmanlık, personel izinleri, öğrenci talepleri ve kalite süreçlerine ilişkin formlar standartlaştırılarak ilgili tüm paydaşların erişimine sunulmuştur. Bu formlar aracılığıyla süreçlerde bilgi ve belge akışı düzenli biçimde sağlanmakta; yetki-sorumluluk alanları netleştirilerek hata ve aksaklıkların önüne geçilmektedir. Kullanılan formlar düzenli aralıklarla gözden geçirilmekte, paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda

güncellemeler yapılmaktadır. Tüm formlar birim web sayfasında veya ilgili birim panolarında yayınlanmakta olup süreçlerin şeffaf ve erişilebilir olmasına katkı sağlamaktadır. Bu uygulama, fakültemizde süreç yönetiminin dokümantasyona dayalı olarak yürütülmesine ve kurumsal hafızanın oluşmasına destek olmaktadır. Öğrenci için [\(3\) A.3.4.7.](#) personeller için [\(3\) A.3.4.8.](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemizde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin planlanması, uygulanması ve iyileştirilmesinde iç ve dış paydaşların katılımı esas alınmaktadır. İç paydaşlar (öğrenciler, akademik personel, idari personel) fakülte kurulları, bölüm kurulları, komisyonlar, toplantılar ve anketler aracılığıyla süreçlere düzenli olarak dahil edilmektedir. Dış paydaşlar (kamu kurumları, yerel yönetimler, meslek odaları, sektör temsilcileri, mezunlar, STK'lar ve işverenler) ile yapılan görüşmeler, iş birlikleri, çalıştaylar ve danışma/dış paydaş toplantıları yoluyla programların geliştirilmesine ve fakülte faaliyetlerinin iyileştirilmesine katkı sağlanmaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri (ders değerlendirme, memnuniyet anketleri, öneri/şikâyet mekanizmaları) değerlendirilerek iyileştirme kararlarına dönüştürülmekte; mezun ve işveren geri bildirimleri ise program çıktılarının gözden geçirilmesi, staj/uygulama süreçleri ve sektör beklentileri doğrultusunda ders içeriklerinin güncellenmesi gibi alanlarda kullanılmaktadır. Paydaş katılımına ilişkin kayıtlar düzenli olarak arşivlenmekte, alınan kararlar ilgili kurullarda izlenmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme faaliyetleri başlatılmaktadır.

Fakültemiz bölümleri iç ve dış paydaşlarıyla sürekli iletişim halinde olup işbirliği içerisindedir. Bu noktada Makine Mühendisliği Bölümü, otomotiv sektörüyle işbirliği geliştirerek öğrencilerin uygulamalı becerilerini artırmaya yönelik önemli bir adım atmıştır. Bu kapsamda Toyota ve Volvo firmalarından çeşitli otomotiv parçaları bölüme hibe edilmiştir. Dış paydaşlarımızdan olan otomotiv firmaları öğrencilerin laboratuvarlarda gerçek otomotiv parçalarıyla uygulama yapılabilmesini desteklemektedir (2) A.4.1.11, (2) A.4.2.12.. Bununla birlikte dış paydaşlarımızdan olan TEKYAZ Teknolojik Yazılımlar ve Makina'dan SOLIDWORKS Kıdemli Bölge Satış Müdürü Makine Mühendisi Sezgin AKÖMER, bu yıl ilk kez öğrenci alacak olan Makine

Mühendisliği Bölümü'nü ziyaret etmiştir. [\(3\) A.4.1.1.](#) Yine dış paydaşlarımızdan olan Star Teknik Elektronik Cih. San. ve Tic. Ltd. Şti. Satış ve Uygulama Mühendisli Ekin AKTAŞ da makine mühendisliği bölümümüze ziyaret gerçekleştirmiştir [\(3\) A.4.1.2.](#) Ayrıca makine mühendisliği öğretim üyelerimiz de dış paydaşlarımıza ziyaret gerçekleştirmektedir. Fakültemiz Makine Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyeleri tarafından

Kahramanmaraş Ticaret ve Sanayi Odası'na (KMTSO) bir ziyaret gerçekleştirildi. Kahramanmaraş için hayata geçirilmesi planlanan projeler hakkında fikir alışverişinde bulunuldu. Ayrıca, havacılık ve savunma sanayi özelinde makine ve imalat sektöründe görev alabilecek nitelikli elemanların, mühendislerin ve uzmanların sürdürülebilir eğitim anlayışıyla yetiştirilmesine yönelik konular üzerinde duruldu. [\(3\) A.4.1.3.](#) Fakültemiz Makine Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyeleri, TUSAŞ Kahramanmaraş Üretim Tesisini ziyaret ederek mühendislik mesleği ve çalışma alanları hakkında doğrudan yetkililerden bilgi edinmişlerdir. [\(3\) A.4.1.4.](#)

Endüstri mühendisliği öğretim üyeleri ise, Arıkan Mensucat firmasına akademik ziyaret gerçekleştirmiştir. Firmanın yöneticileri sanayi ve akademi işbirliği konusunda görüşlerini paylaşarak, bu işbirliğinin sürdürülebilir büyüme ve inovasyon için önemine vurgulamışlardır. [\(3\) A.4.1.5.](#) Ayrıca fakültemiz endüstri mühendisliği bölümü ve yazılım mühendisliği bölümü öğretim üyeleri KMTSO yetkilileri (3) A.4.1.6. ile işbirliği toplantısında bir araya gelmiştir. Şehrin sanayi altyapısının güçlendirilmesine yönelik konuların ele alındığı toplantıda, Kahramanmaraş sanayisinin dijital dönüşüm ve sürdürülebilirlik düzeyinin

değerlendirilmesi konuşuldu. Mevcut durum analiz edilerek sektörlerin ihtiyaç duyduğu dijital altyapı, insan kaynağı, yazılım çözümleri ve sürdürülebilir üretim modelleri üzerine görüş alışverişinde bulunulmuştur. (2) [A.4.1.7.](#)

Fakültemiz öğretim üyelerimiz dış paydaşlarımızın davetlerine iştirak etmekte ve dış paydaşlarımıza katkı sunmaktadırlar. Örneğin, Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Meryem Geçimli, İskenderun Teknik Üniversitesi Mimarlık Fakültesi İç Mimarlık Bölüm Başkanlığının daveti üzerine öğrencilerin Mobilya Tasarımı I dersi kapsamında yaptıkları çalışmalarını değerlendirmiştir. Jüride Doç. Dr. Meryem Geçimli ve İSTE Mimarlık Fakültesi İç Mimarlık Bölüm Başkanı Doç. Dr. Mustafa Küçüktüvek, Dr. Öğr. Üyesi Nergiz Amirov ile Arş. Gör. Zeynep Bahar tarafından 46 öğrencinin bir dönem boyunca tasarlamış oldukları mobilyalar incelenmiştir.

(3) [A.4.1.8.](#) Fakültemiz Yazılım Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Hakan Açıkgöz, TÜBİTAK-1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı kapsamında destek almaya hak kazanan ""Güneş Enerjisi Santrallerinde Çok Sınıflı Fotovoltaik Panel Arızalarının Termografik Görüntüleme ve Yapay Zeka ile Otomatik Tespiti" başlıklı projesi hakkında Anadolu Ajansı'na röportaj verdi.

(3) [A.4.1.9.](#) Yazılım Mühendisliği Bölüm Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Ramazan Solmaz, "Kahramanmaraş Liselerde Bilim Uygulamaları Sempozyumu"nda Moderatörlük yapmıştır. (3) [A.4.1.8.](#) Fakültemiz Dekan Yardımcısı ve İç Mimarlık Bölüm Başkanı Doç. Dr. Meryem Geçimli 23 Mayıs 2025'te Afyon Kocatepe Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen 21. İç Mimarlık Bölüm Başkanları Toplantısı (2) [A.4.1.13.](#) ile toplantı kapsamında düzenlenen "İçmimarlık Eğitiminde Yapay Zekâ Uygulamaları ve Dijital Tasarım Araçları" çalıştayına katılım göstermiştir (3) [A.4.1.14.](#), (3) [A.4.1.15.](#)

Dış paydaşlarımızla işbirliği içerisinde düzenlediğimiz eğitim programları mevcuttur. Dış paydaşlarımızdan olan Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi'nde Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde görevli Öğr. Gör. Şerife Durna tarafından Akademisyenlere Yönelik Erasmus+Semineri yürütme kapsamında KA1, KA210, KA220, COST Actions, ESC30-SOL projelerinin başvuru süreçleri konulu eğitim semineri gerçekleştirilmiştir (2) [A.4.1.16.](#) Seminere üniversitemizde çeşitli birimlerde görevli akademisyenler katılmıştır. (3) [A.4.1.9.](#)

II. Uluslararası İstiklal Sempozyumu çeşitli teknik ve idari sebeplerden dolayı 2-3 Şubat 2026 tarihleri arasında yapılması planlanmaktadır. Sempozyumla ilgili bildiri kabul işlemleri ve hakem süreçleri yürütülmektedir. Sempozyumun teması olan yeşil dönüşüm ve dijitalleşme, günümüzün en önemli konuları olarak karşımıza çıkmaktadır. Sempozyum, sürdürülebilir kalkınma amaçları doğrultusunda yeşil ekonominin ve dijital teknolojilerin entegrasyonunu tartışmak, deneyimleri paylaşmak ve yenilikçi çözümler geliştirmek amacıyla düzenlenmektedir. Sempozyumda, yeşil dönüşüm süreçlerinin dijitalleşme ile nasıl desteklenebileceği, bu iki alanın sinerjisinin çevresel, sosyal ve ekonomik etkileri ele alınacaktır. Sempozyum katılımcıları, akademisyenler, sektör temsilcileri, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte, yeşil teknolojilerin ve dijital araçların sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmadaki rolünü tartışma fırsatı bulacaklardır. (2) [A.4.1.10.](#)

Olgunluk düzeyi: (3)

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıt:

[A.4.1.6 - KMTSO_sürdürülebilirlik_toplantısı_katılımcı_listesi](#)

[\(2\) A.4.1.11.motor_atölyesi_icin_hibe_destegi_yazisi_toyota](#)

[\(2\) A.4.2.12.motor_atölyesi_icin_hibe_destegi_volvo](#)

[\(2\) A.4.1.13.ic_mimarlik_bölüm_baskanlari_görevlendirme_yazisi](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizde öğrenci geri bildirimleri, eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesinde temel veri kaynaklarından biri olarak değerlendirilmektedir. Öğrencilerden geri bildirimler; ders değerlendirme anketleri, genel memnuniyet anketleri, öğrenci temsilciliği mekanizması, bölüm/fakülte kurullarına katılım, öneri-şikâyet sistemleri ve yüz yüze görüşmeler aracılığıyla alınmaktadır.

Fakültemizde öğrencilerin eğitim-öğretim, idari hizmetler, fiziksel imkanlar ve genel memnuniyet düzeyine ilişkin görüş ve önerileri düzenli olarak alınması planlanmıştır. (2) A.1.4.12.(bkz). Bu kapsamda öğrenci geri bildirimlerini daha etkin bir şekilde toplamak amacıyla web sitesine “İstek ve Öneri Formu” (3) [A.4.2.1.](#) eklenmiş olup, öğrencilerin görüş ve taleplerini doğrudan iletmeleri için kolay erişilebilir bir iletişim kanalı oluşturulmuştur. Öğrencilerden gelen geri bildirimlerin fakültemizin akademik ve idari süreçlerinin iyileştirilmesinde etkin biçimde kullanılabilmesi amacıyla, web sitesi üzerinden iletilen görüş, istek ve öneriler, ilgili komisyonlar tarafından düzenli aralıklarla toplanacak ve ayrıntılı olarak değerlendirilecektir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda, öğrenci memnuniyeti artırılarak, eğitim-öğretim kalitesini yükseltecek iyileştirme çalışmaları planlanarak, gerekli adımlar atılacaktır. Böylece, öğrenci katkısının kurumsal gelişim sürecine doğrudan yansımaları hedeflenmektedir.

Fakültemizde öğrenci katılımını artırmak ve karar alma süreçlerine öğrenci görüşlerini daha etkin şekilde yansıtmak amacıyla bu yıl ilk kez öğrenci temsilcisi seçimi gerçekleştirilmiştir. Belirlenen öğrenci temsilcisi, fakülte yönetimi ve bölüm akademik kurulları ile düzenli olarak bir araya gelerek öğrencilerin talep ve önerilerini iletecek, geri bildirim mekanizmasının güçlenmesine katkı sağlayacaktır. (2) A.1.4.7. (bkz.)

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıt:

(2) A.1.4.7.öğrenci_temsilcisinin_belirlenmesi (bkz.)

(2) A.1.4.12.kalite_komisyonu_kararı_2.pdf

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemizde henüz mezuniyet aşamasına ulaşan öğrenci bulunmamaktadır. Mezun ilişkileri yönetimi kapsamında aktif bir yapı bulunmamasıyla birlikte, fakültemiz ile mezunlarımız arasındaki iletişimi güçlendirmek ve sürdürülebilir bir etkileşim ağı oluşturmak amacıyla çalışmalar başlatılmıştır. Bu doğrultuda, mezunlarımızla daha etkin bir iletişim kurulabilmesi ve onların kariyer gelişim süreçlerinin izlenebilmesi için gerekli planlamalar yapılmakta olup, web sitesinde "Mezun İlişkileri Yönetimi" başlığı altında bir alan oluşturulması planlanmaktadır (2) [A.4.3.1.](#) Söz konusu alan aracılığıyla mezun veritabanı oluşturulması, etkinlik ve duyuruların paylaşılması, mezun anketlerinin uygulanması ve geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu çalışmalar, mezunlarımızın fakültemizle olan bağlarını güçlendirmenin yanı sıra, eğitim programlarının geliştirilmesinde de önemli bir kaynak oluşturacaktır. Ayrıca mevcut durumda

Fakültemize kayıtlı olup sonradan kurulan Turizm Fakültesinde eğitimlerine devam eden Gastronomi ve Mutfak Sanatları öğrencileri 2025 yılı mezuniyetlerinde diplomalarını Turizm Fakültesinden almak istediklerini beyan etmişlerdir.

Olgunluk

Düzeyi: (2)

Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıt:

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1.Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversitenin uluslararasılaşma politikası ve stratejik plan hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Uluslararasılaşma süreçleri; öğrenci ve personel hareketliliği, uluslararası akademik iş birlikleri, yabancı uyruklu öğrenci kabulü, uluslararası proje ve yayın faaliyetleri ile ortak etkinlikler üzerinden yönetilmektedir. Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir. Birimimiz kurum uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile uyumlu bir şekilde ilerlemektedir.

(2) A.5.1.1. (2) A.5.1.2.

Dr. Ertuğrul Doğruluk, Portekiz'deki araştırma ve üniversite düzeyindeki ilişkileri artırmak için görevlendirilmiştir. Bu kapsamda, Erasmus anlaşması uygun görülmüş olup, anlaşması için Porto Üniversitesi (U.Porto) Erasmus Koordinatörü Ricardo Silva ile Porto üniversitesi rektörlüğünde, 27.05.2025 tarihinde görülmüştür. Bu kapsamda uluslararası anlaşma ve ilişkiler için görüşmeler yapılmıştır. U.Porto fakültelerine ait iletişim bilgilerini ve akademik program listesini ekte paylaşılmıştır (2) A.5.1.2. U.Porto, 14 fakülte ve bir işletme okulundan oluşan Portekiz'in ikinci büyük yükseköğretim kurumudur. İş birliği kurmak istediği alana göre, ilgili fakültelerle doğrudan iletişime geçilmesi gerekmektedir. Erasmus kodu: P PORTO02'dir.

Olgunluk Düzeyi: (2)

Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıt:

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimimizde uluslararasılaşmayı destekleyecek altyapı ve kaynaklar geliştirilmektedir. Bu kapsamda, çevrim içi etkinlik ve webinarlar için teknik donanıma sahip salonlar mevcuttur. Fakültemiz uluslararasılaşma hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli insan kaynağı, fiziksel altyapı, mali destek mekanizmaları ve dijital kaynakları planlı şekilde kullanmaktadır. Fakültemiz, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda akademik kadrosunu farklı ülkelerde deneyim kazanmış öğretim üyeleriyle zenginleştirmektedir. Bu kapsamda, son dönemde bir öğretim üyemiz Japonya'dan, bir diğer öğretim üyemiz ise Portekiz'den birimize katılarak görevine başlamıştır. Her iki öğretim üyemiz de yurt dışında edindikleri akademik birikimi ve kültürel deneyimi fakültemize taşıyarak eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde uluslararası bir bakış açısı kazandırmaktadır. Bu durum, öğrencilerimizin küresel düzeyde bilgi ve beceri geliştirmesine katkı sağlayacak; ayrıca fakültemizin uluslararası işbirliği potansiyelini artıracaktır. Yurt dışı deneyimli akademik kadromuz sayesinde İngilizce ders içeriklerinin geliştirilmesi, ortak yayın ve projeler yürütülmesi ve öğrenci değişim programlarının çeşitlendirilmesi gibi alanlarda somut çıktılarının artması hedeflenmektedir. (3) A.5.2.1, (3) A.5.2.2, (3) A.5.2.3

Olgunluk Düzeyi:(2)

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıt:

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

22 Mayıs 2025 tarihinde Yazılım Mühendisliği Bölümü tarafından düzenlenen TECH TALK webinar serisinin “Generative Artificial Intelligence: Turning Imagination into Reality” başlıklı oturumunda, uluslararası deneyime sahip Dr. Farhad Rezazadeh (hostelworld.com) konuşmacı olarak yer almıştır. Etkinlik, üretken yapay zekâ alanındaki küresel gelişmelerin paylaşılması açısından uluslararasılaşmaya katkı sağlamıştır [\(2\) A.5.3.1.](#) [\(3\) 5.3.2.](#)

Fakültemiz öğretim üyelerinin yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımı düzenli olarak desteklenmekte, bu sayede uluslararası görünürlük ve akademik işbirliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda 2024-2025 eğitim-öğretim yılında öğretim üyelerimizden biri Kuzey Makedonya’da düzenlenen uluslararası bir kongreye katılarak bildiri sunumunu başarıyla gerçekleştirmiş, fakültemizi uluslararası akademik platformda temsil etmiştir. Gerçekleştirilen bu katılım, fakültemizin küresel ölçekte tanınırlığının artmasına ve uluslararası ağların güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır [\(3\) A.5.3.3.](#)

Ayrıca Fakültemizde son altı ay içerisinde göreve başlamış olan Dr. Öğr. Üyesi Ertuğrul Doğruluk (İspanya, İngiltere ve Portekiz) [\(3\) 5.3.4.](#) ve Dr. Öğr. Üyesi Cem Güzelbulut (Japonya) [\(3\) 5.3.5.](#) yıllarca yurtdışında alanlarıyla ilgili çalışmalar yapmışlardır. Bu bağlantılarını Fakültemizin uluslararasılaşma sürecinde de kullanmaktadırlar.

Olgunluk

Düzeyi: (3)

Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıt:

[\(3\) A.5.3.3.meryem gecimli yurtdışı görevlendirme](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemiz programlarının yeterlilikleri ilgili bölüm kurullarında, ulusal ve uluslararası referanslar dikkate alınarak belirlenmektedir. Tüm programların yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumlu hale getirilmiştir. Aynı şekilde tüm programların müfredatlarında yer alan derslerin öğrenme çıktıları da bilgi, beceri ve yetkinlik olarak ilgili program yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiş olup kamuoyuna açık bir şekilde Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla paylaşılmaktadır [\(2,3\) B.1.1.1.](#) Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) program öncesi hedefler ve program çıktıları olarak AKTS’lerde belirtilen ilkeler kapsamında belirlenmektedir. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Ayrıca, programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde bölüm ders içerikleri ve AKTS’ler aracılığıyla ilan edilmektedir.

Açılması planlanan eğitim-öğretim programları, iş dünyası ve bölgesel sektör ihtiyaçları ile mezuniyet sonrası istihdam olanakları göz önünde bulundurularak araştırılmaktadır. Söz konusu programın yurt içi örnekleri incelenerek, doluluk oranları ve uyguladıkları müfredat üzerine incelemeler gerçekleştirilmektedir. Açılması planlanan bölüm/program dallarına ilişkin “Fakülte Yeni Bölüm/Program/Anabilim Dalı Açılması Teklif Formu” düzenlenmekte ve Fakülte kurulunun onayı ile ilgili birimlere gönderilmektedir. İlgili onayı ile YÖK kriterlerine uygun şekilde hazırlanan bölüm/program açma önerileri ilgili birimlere iletilmektedir.

Fakültemiz bünyesindeki programlarda, yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Bologna Sürecine ilişkin çalışmalar AKTS kapsamında derslerin iş yükleri

dikkate alınarak belirlenmektedir. Üniversitemizde lisans programı için 240 AKTS, olarak belirlenmiştir. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanarak güvence altına alınmaktadır. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde alanla ilgili etkinlikler ile söz konusu etkinliklerin süresi ve toplam iş yükü saati dikkate alınmaktadır. Toplam iş yükü saatinin belirlenmesi sürecinde her öğretim elemanı verdiği her ders için öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerini ayrı ayrı belirlemektedir (2) [B.1.1.2.](#) Fakülte staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup gerçekleşen uygulamanın niteliği staj ve işyeri eğitimi değerlendirme süreci ile yürütülmektedir.

2025-2026 Akademik yılında daha önceden fakültemiz bünyesinde yer alan Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümü ile Dijital Oyun Tasarımı bölümü ilgili YÖK kararı fakültemizden ayrılmıştır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümü 4. sınıf öğrencileri ile Dijital Oyun Tasarımı 3. Sınıf öğrencileri fakültemiz bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini tamamlayacaklardır. 2025-2026 Akademik yılında fakültemiz Endüstri Mühendisliği ve Makine Mühendisliği bölümlerine öğrenci almış olup eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2024-2025 Akademik yılında öğrenci kabulüne başlayan Yazılım Mühendisliği bölümümüzde 2. sınıf düzeyine geçilmiştir.

Birimimizde derslere bağlı olarak ara sınav, dönem sonu ve bütünleme sınavı olmak üzere ve/veya sözlü, pratik, ödev, sunuş vb. değerlendirme kriterlerinden alınan sonuçlara göre başarı, “Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve “Ders, Alma, Sınavlar, Ders Geçme, Başarı ve Notların Değerlendirilmesi Yönergesi” kapsamında değerlendirilmektedir (2) [B.1.1.3.](#) Öğrencinin başarı durumunun doğru, adil ve tutarlı bir şekilde değerlendirilmesi, söz konusu yönetmelikler kapsamında yapılandırılan Öğrenci Bilgi Sistemi Otomasyonu (ÖBS) ile güvence altına alınmıştır.

Öğrencinin derse devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler mevcuttur. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenler Üniversitemiz “Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” 25. maddesinin 1. Bendi “Haklı ve geçerli nedenler” başlığı altında ve “Kayıt Dondurma ve İzinli Sayılma Yönergesi” içerisinde yer almaktadır (2,3) [B.1.1.4.](#) Üniversitemizde başarılı öğrenciler “Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” 23. maddesi 7. bendi uyarınca “Onur” ve “Yüksek Onur” belgesi ile teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıt:

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın yapısı ve ders dağılım dengesi, ilgili programın özelliklerine göre değişiklik göstermektedir. Fakültemiz birim kurulunca öğretim planına alınan dersler teorik, uygulama/laboratuvar, yaz stajı ve işyeri eğitimi gibi zorunlu ve seçmeli derslerden oluşmaktadır (2,3) [B.1.2.1](#) Mühendislik programları akreditasyon koşullarını temel alarak temel bilim, sosyal, yabancı dil ve teknik ders dağılımlarını Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK) (2) [B.1.2.2.](#) (3) [B.1.2.3.](#) koşullarına uygun şekilde tasarlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıt: (2) [B.1.2.2.Bölüm_Kurulu_Kararı_EM.Bölümü.pdf](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemiz aktif tüm bölüm ve program derslerine ait öğrenme kazanımları yürütülen dönemler temelinde tanımlanmış ve Bologna bilgi sistemi üzerinden paylaşılmıştır. Programlarda derslerin kazanımlarının program yeterlilikleri ile ilişkisi Bologna bilgi sisteminde yer almakta ve değerlendirilmektedir. [\(2\) B.1.3.1.](#) [\(3\) B.1.3.2.](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıt:

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizde programlarda yer alan her bir uygulamalı ve teorik dersin, AKTS değeri bulunmakta ve Bologna bilgi sistemi ile birim internet sayfalarından paylaşılmaktadır. [\(2,3\) B.1.4.1.](#) Her dersin iş yüküne göre AKTS değeri belirlenmiş olup, derslerin niteliğine göre iş yüklerindeki dağılım belirlenmektedir. Bunun yanında iş yükü tanımlanırken Mühendislik programları için MÜDEK koşulları göz önüne alınarak düzenlemeler yapılmaktadır.

Fakültemiz bölüm müfredatlarında staj dersleri bulunmaktadır. Ayrıca fakültemiz bölümlerinde müfredatlar hazırlanırken öğrencilerin mezun olduktan sonra iş hayatına uyum sağlamalarını kolaylaştırmak ve katkı sağlamak için öğrencinin sektörde yer alacağı uygulamalı dersler konulmuştur. Tüm mühendislik bölümlerinde öğrenciler, öğrenimlerinin son döneminde (8. Dönem) Mühendislik Oryantasyonu dersi kapsamında tam zamanlı olarak iş yerinde görev alacakları şekilde planlanmaktadır. Bu uygulama sayesinde öğrenciler, teorik bilgilerini sektörde uygulama fırsatı bulacak, mesleki yetkinliklerini geliştirebilecek ve mezuniyet öncesinde iş dünyasına adaptasyon süreçlerini hızlandıracaktır. İşyeri eğitimi süreci, ilgili iş yerleriyle yapılan protokoller doğrultusunda yürütülmesi planlanmaktadır. İş yeri eğitiminin çıktıları düzenli olarak izlenecek ve öğrenci raporları, danışman değerlendirmeleri aracılığıyla ölçülecektir. Böylece fakültemiz, uygulamalı eğitim modelini güçlendirerek sektörle işbirliğini geliştirecek ve mezunların istihdam edilebilirliğine katkı sağlayacaktır. [\(2\) B.1.4.2.](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıt:

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde öğrenci merkezli eğitim öğretim yaklaşımının tüm programlardaki derslerde uygulanması ve tüm öğretim elemanlarınca benimsenmesi ilgili bölüm/ana bilim dalı başkanının birincil sorumluluğu altında yürütülmektedir. Öğrencilerimizin, mezun olduktan sonraki yaşamları hakkında iletişim ve dayanışmanın sağlanması, görüş ve önerilerinin tarafımıza iletilebilmesi amacıyla üniversitemiz bünyesinde mezun bilgi sistemi oluşturulmuştur.

Eğitim-öğretim programları ve ilgili program için sürecin takibi birincil olarak Bölüm Yönetimi tarafından yürütülmektedir. Bölümler mühendislik programlarından oluşuyor ise MÜDEK kapsamında yayımlanan yeni kural ve kılavuzların takibini yaparak ilgili güncellemelerin gerçekleştirilerek Birim Eğitim-Öğretim Komisyonunda değerlendirilmek üzere göndermektedir. Bunun yanında Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan zorunlu veya tavsiye niteliğindeki müfredat revizyon yazılarının değerlendirilmesi yine aynı şekilde ilk olarak Bölümler nezdinde değerlendirilmektedir. Devamında ise birim komisyonuna sürecin yürütülmesi amacı ile gönderilmektedir. Ek olarak, birimimizin Eğitim-Öğretim Komisyonu aktif ve aktif olabilecek bölümlerin izlenme süreçlerini ve

bölmelerden gelen talepler nezdinde güncelleme taleplerinin analiz ve değerlendirme iş adımlarını uygulamaktadır. [\(2\) B.1.5.1.](#) [\(2\) B.1.5.2.](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıt:

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde eğitim öğretime ilişkin süreçler için ilk olarak ilgili bölümler bölüm kurul kararı almaktadır. Bölümlerden gelen akademik kurul kararları yazının içeriğine bağlı olarak Fakülte Eğitim-Öğretim Komisyonu ve ardından sürece göre Fakülte Yönetim Kurulu veya Fakülte Kurulu tarafından görüşülerek karara bağlanır. Gerekli durumlarda kararlar üst yazı ile ilgili daire başkanlıklarına veya üniversite eğitim- öğretim komisyonuna sevk edilir. Bu süreçlerin tamamı Yükseköğretim Kurulu çatı yönetmeliklerine ek olarak Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim konulu yönetmelik ve yönergeleri ile yürütülmektedir. [\(2\) B.1.6.1.](#), [\(2\) B.1.6.2.](#), (3) B.1.2.2. (bkz.)

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Kanıt: (3) B.1.2.2._Bölüm_Kurulu_Kararı_EM.Bölümü

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Programın gereklilikleri doğrultusunda belirlenen dersler ve öğretim yöntemleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkilendirilerek belirlenmiş ve öğrenci bilgi sisteminde [\(3\) B.2.1.1.](#) paylaşılmıştır. Programlarda öğretim uzaktan, yüz yüze veya karma olarak yürütülmektedir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında 5(i) dersleri olarak bilinen dersler ve bazı seçmeli dersler haricinde tüm dersler yüz yüze yürütülmektedir [\(3\) B.2.1.2.](#). Teorik dersler anlatım ve sunum teknikleri ile yürütülmekte olup Yazılım Mühendisliği Bölümü bünyesinde bulunan Bilgisayar Laboratuvarı, Fizik Laboratuvarı ve Sayısal Tasarım Laboratuvarı [\(3\) B.2.1.3.](#) ile uygulamaya dayalı dersler yürütülmektedir. Derslerini yüz yüze yürüten öğretim elemanları aynı zamanda uzaktan eğitim teknolojisi alt yapısından yararlanabilmekte, bu sistem üzerinden veya diğer iletişim kanalları [\(3\) B.2.1.4.](#) ile öğrenciler ders saati dışında da öğretim elemanlarıyla iletişime geçebilmektedir. Bu sayede isteyen öğretim elemanları öğrenme öğretme süreçlerinde etkileşimi ve esnekliği artıracak teknolojik imkânlardan daha fazla yararlanabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıt:

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizde Ölçme ve değerlendirme süreci, her eğitim-öğretim yılının başında senato tarafından ilan edilen Akademik Takvim [\(3\) B.2.2.1.](#) doğrultusunda işletilmektedir. Başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesindeki yöntem, teknik ve ölçütler, Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği [\(3\) B.2.2.2.](#) ve Ders Alma, Sınavlar, Ders Geçme, Başarı ve Notların Değerlendirilmesi Yönergesi [\(3\) B.2.2.3.](#) ile belirlenmekte ve ilan edilmektedir. Öğretim elemanları her yıl güncel ders bilgi paketleri ve Bologna süreci kapsamında daha önceden hazırlanmış her dersin öğrenme çıktıları ve Ders Alma, Sınavlar, Ders Geçme, Başarı ve Notların Değerlendirilmesi Yönergesi doğrultusunda, dönem/yıl

içindeki ölçme ve değerlendirme süreçlerini tanımlamakta ve süreci yürütmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde dersin öğrenme çıktıları ile sorulardaki bağlamlar MÜDEK standartlarında uygulanmaktadır. Derslerin ölçme ve değerlendirmelerinde ara sınav, ödev, proje, uygulama, sunum, final ve bütünleme gibi yöntemler kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıt:

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemizde lisans programlarına ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirmeye gelen öğrenciler dışında, Yatay Geçiş ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS veya TR-YÖS) ile de öğrenci kabulleri gerçekleştirilmektedir. Söz konusu kabul işlemleri Üniversitemiz Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi ve Ön Lisans ve Lisans Yatay Geçiş Yönergesi [\(3\) 2.3.1.](#) esas alınarak yürütülmektedir. Bu doğrultuda yatay geçiş ile kabul edilen öğrencilerin önceki diploma programında aldığı ve başarılı olduğu derslerden muafiyet ve intibak işlemleri ilgili alt kurulların görüşleri de alınarak birim yönetim kurullarınca karara bağlanmaktadır.

Aynı zamanda deprem nedeni ile uzatılan ve 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılında da uygulanan özel öğrencilik statüsünde diğer üniversitelerdeki eşdeğer bölümlerde eğitim gören öğrencilerimizin ilgili üniversitelerde almış oldukları eğitim-öğretim faaliyetlerinin tanınması süreci de yürütülmektedir. Bu gibi dışarıdan alınmış derslere ilişkin daha önce alınan notlar öğrencinin transkriptine ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınarak değerlendirilmekte, kabule esas olarak işlenmekte ve not ortalamasına eklenmektedir. İlgili işlemler Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Usul ve Esaslarına [\(3\) B.2.3.2.](#) göre yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt:

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi (KİÜ), 18/05/2018 tarih ve [30425](#) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 7141 sayılı “Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun” Ek 190’ıncı maddesi ile kurulmuştur. KİÜ bünyesinde aynı kanunla Fakültemiz; Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi adıyla açılmıştır. Mimarlık, Tasarım ve Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde Gastronomi ve Mutfak Sanatları, İç Mimarlık, Mimarlık, Endüstriyel Tasarım, Dijital Oyun Tasarımı ve Görsel İletişim Tasarımı Bölümleri açılmış ancak yalnızca 2021-2022 Eğitim Öğretim Döneminde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü öğrenci alımına başlamıştır. 29 Haziran 2021 tarih ve 31526 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 28/06/2021 tarih ve 4180 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Mimarlık, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi kapatılmış ve söz konusu karar ile Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi kurulmuş ve mevcut bölümler aktarılmıştır. 2023- 2024 Eğitim Öğretim Döneminde Dijital Oyun Tasarımı Bölümünün de öğrenci alımına başlamasıyla Fakültemiz bünyesinde iki bölümde öğrenci alımı gerçekleşmiştir. 03.08.2023 tarih ve 32269 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmış olan 7477 sayılı kanunun Eklisi(I) sayılı listesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 39 uncu maddesi ile 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 30 uncu ve ek 158 inci maddeleri gereğince KİÜ bünyesinde Turizm Fakültesi ve İletişim Fakültesi kurularak Fakültemiz bünyesindeki bazı bölümler bu Fakültele aktarılmıştır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Turizm Fakültesi’ne aktarılırken; Dijital Oyun Tasarımı ve Görsel İletişim Tasarımı Bölümleri İletişim Fakültesi bünyesine

aktarılmıştır. 2023-2024 yılı Güz Döneminde Fakültemizde yalnızca Yazılım Mühendisliği Bölümü ilk öğrencilerini alarak eğitim öğretime başlamıştır. Ancak mezuniyet iş ve işlemleri için kuruma ait tanımlı süreçler uygulanacaktır. [\(2\) B.2.4.1.](#)

Gastronomi ve Mutfak Sanatları öğrencileri 2025 yılında mezun olarak Fakültemiz ilk mezunları olmuşlardır. Ancak tüm bölüm öğrencilerimiz diplomalarının üzerinde Turizm Fakültesi yazmasını talep etmiş olup, tüm idari süreçlerini yürüttüğümüz öğrencilerimizin diploma işlemlerini Turizm Fakültesi yürütmüştür. Söz konusu bölümün 2026 yılı mezunları için de aynı süreçler yürütülecektir.

Olgunluk Düzeyi: 2 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıt:

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemiz, aktif olarak 57 farklı elektronik veri tabanına üyelik gerçekleştirmiş olup, tüm bu elektronik öğrenme kaynaklarına, VETİS – Veri tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi aracılığı ile de yerleşke dışı erişim hizmeti sunmaktadır [\(3\) B.3.1.1.](#) Üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin bu erişim konusundaki talepleri, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire başkanlığı koordinasyonunda karşılanmaktadır. Bununla birlikte, tüm akademisyenlerimiz için intihal.net, Turnitin ve iThenticate benzerlik kontrol araçları erişilebilir hale getirilmiştir. Bununla birlikte kütüphanemiz, Karacasu yerleşkesinde İletişim Fakültesine tahsis edilen çelik konstrüksiyon yapı içerisinde hizmet vermeye başlamıştır. Üniversitemizde uzaktan eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, tüm ilgililer için kullanıcı dostu ve ergonomik olan, üniversitemizin Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (OBS) ile uyumlu ve entegre biçimde çalışabilen lisanslı bir Öğrenme Yönetim Sistemi (Eğitim 365) bulunmaktadır. Öğrenme sistemleri aracılığıyla dersler ve sınavlar eş zamanlı ve eş zamansız bir şekilde yapılabilen, zenginleştirilmiş (çoklu ortam) içerik geliştirme, ölçme değerlendirme imkânı da sunulmaktadır. Öğrencilerimiz kullanıcı hesapları aracılığı ile zaman ve mekân gözetmeksizin öğrenme yönetim sistemine erişebilmekte; eş zamanlı ve eş zamansız tüm ders ve etkinlikleri izleyebilmektedirler. Öğrenci ve öğretim elemanlarımızın öğrenme yönetim sistemi ile ilgili talepleri Eğitim 365 yardım masası ve öğrenci bilgi sistemi mesajlaşma arayüzü ile toplanmış olup, karşılaşılan sorunlar Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından çözümlenmektedir. Öğrencilerimizin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri ise Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM) tarafından yürütülmektedir [\(3\) B.3.1.2.](#) Ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından tüm üniversitelerin ders müfredatında yer alması istenen “Kariyer Planlama” dersi, üniversitemiz ön lisans ve lisans düzeyindeki tüm bölüm ve programlarının müfredatına dâhil edilmiştir.

Fakültemiz, geçici kullanım alanından ayrılıp yeni yapılan tek katlı prefabrik yapı içinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Bu alanda Yazılım Mühendisliği Bölümü öğrencilerine 5 adet derslik, 1 adet Bilgisayar laboratuvarı, 1 adet Temel Bilimler Laboratuvarı (Fizik) ve 1 adet Sayısal Tasarım Laboratuvarı ile hizmet vermeye başlamıştır [\(3\) B.3.1.3.](#) Yine aynı yerleşkede 1 adet kafeterya ve 1 adet yemekhane de fakülte yapılarından bağımsız, ortak bir prefabrik yapıda hizmet vermeye başlamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve

bölümler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemiz Yazılım Mühendisliği Bölümü'nden Dr. Öğr. Üyesi Uğur Demiroğlu'nun danışmanlığını yürüttüğü proje takımı, 2025 TEKNOFEST Psikolojide Teknolojik Uygulamalar Yarışması'nda hakem değerlendirmesinden 100 üzerinden 84,67 puan alarak doğrudan çeyrek finale kalma başarısını göstermiştir. (3) [B.3.2.1.](#) Yine aynı yarışmada Dr. Öğr. Üyesi Uğur Demiroğlu'nun danışmanlığını yaptığı farklı alanlardaki başvurulardan altı proje daha toplamda da yedi proje çeyrek finale kalmıştır. (3) [B.3.2.2.](#) Bu başarı, öğrencilerin ders dışı akademik proje geliştirme süreçlerinin etkin danışmanlıkla desteklendiğini göstermektedir. Bunun yanında öğrencilerin proje üretme ve başvuru süreçlerine ilişkin yetkinliklerini artırmak amacıyla “Teknoloji ve İnovasyon Akademisi Günleri” çerçevesinde Proje Hazırlama Eğitimi düzenlenmiştir. Eğitim programı kapsamında öğrencilere; proje fikrinin geliştirilmesi, proje yazım süreçleri, başvuru kriterleri ve değerlendirme aşamaları hakkında kapsamlı bilgiler sunulmuştur. (3) [B.3.2.3.](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemiz faaliyetlerini tek katlı prefabrik binada sürdürmeye devam etmekte, bunun yanısıra Turizm Fakültesi binasında 2 adet Makina Mühendisliği Bölümüne, 2 adet Endüstri Mühendisliği Bölümüne, 1 adet Temel Bilimler Bölümüne ayrılan akademik personel odalarını kullanmaktadır. Fakültemizde 5 adet derslik, 1 adet Bilgisayar Laboratuvarı (Yazılım Mühendisliği), 1 adet Temel Bilimler Laboratuvarı (Fizik) ve 1 adet Sayısal Tasarım Laboratuvarı (Yazılım Mühendisliği) hizmet vermektedir. Bilgisayar Laboratuvarı (Yazılım Mühendisliği) 39+1 adet bilgisayardan oluşmaktadır.

Temel Bilimler Laboratuvarı (Fizik) ise 4 adet enerji üniteli laboratuvar masası ve 8 adet deney seti içermektedir. Bu deney setleri şunlardır: Manyetik İndüksiyon ve Faraday Yasası Eğitim Seti, Biot Savart Yasası Eğitim Seti, Temel Elektrik Eğitim Seti, Temel Optik Eğitim Seti, Paralel Işık Lazer Eğitim Seti, Termal İletkenlik ve Isı Kapasitesi Eğitim Seti, Sürtünmesiz Hava Rayı ve Newton Yasaları Eğitim Seti, Temel Ölçümler ve Hara Hesaplama Eğitim Setleri. Sayısal Tasarım Laboratuvarı (Yazılım Mühendisliği) ise 30+1 adet FPGA Uygulama Eğitim Seti içermektedir. Makine Mühendisliği Bölümü 2025-2026 öğretim yılı itibarı ile öğrenci alımına başlayacaktır. Bu kapsamda, Temel Mekanik Laboratuvarı, CAD-CAM ve CNC Laboratuvarı, Talaşlı İmalat Laboratuvarı, Malzeme ve Test Laboratuvarı, Isıl İşlem Laboratuvarı, Mekanik Karakterizasyon Laboratuvarı, Otomasyon ve Kontrol Laboratuvarı kurulması planlanmaktadır. Fakülte binası güneyinde bulunan yemekhane ve kafeterya hizmet vermeye devam etmektedir. (3) [B.3.3.1.](#) (3) [B.3.3.2.](#) Laboratuvar altyapısını geliştirmeye yönelik olarak sıcaklık, nem, basınç, titreşim, voltaj ve akım gibi birçok fiziksel parametrenin yüksek hassasiyetle ölçülmesini ve kayıt altına alınmasını sağlayan datalogger cihazı fakülte bünyesine kazandırıldı. (3) [B.3.3.3.](#)

Olgunluk Düzeyi: Birim genelinde tesis ve altyapılar erişilebilirdir ve fırsat eşitliğine dayalı olarak faydalanılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemiz, dezavantajlı gruplara yönelik erişilebilirlik ve fırsat eşitliği ilkelerini benimsemektedir. Bu kapsamda engelli öğrencilerin kampüs alanlarına ve dersliklere kolay erişimini sağlamak amacıyla fiziki düzenlemeler yapılmakta, engelsiz üniversite anlayışı desteklenmektedir. Fakültemizin girişi erişilebilirlik standartlarına uygun olarak tasarlanmıştır. Girişte herhangi bir basamak olmayıp tekerlekli sandalye kullanımına uygun olarak düz bir yapıya sahiptir (3) B.3.4.2. Ayrıca fakültemizde engelli kullanımına yönelik bir lavabo da bulunmaktadır (3) B.3.4.3. Burs imkanları gibi destek mekanizmaları sunularak sosyoekonomik açıdan dezavantajlı öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımı sağlanmaktadır (2) B.3.4.5. Kadınlara yönelik olarak Üniversitemiz ile Kadın ve Demokrasi Derneği arasında Mart 2025'te imzalanan protokol ile "Daha Güçlü Yarınlar, Daha Güçlü Kadınlar" projesine katılım sağlanmıştır (2) B.3.4.4.(3) [B.3.4.1.](#)

Olgunluk Düzeyi:

Kanıt:

- (3) [B.3.4.2.fakulte girisi fotogarfllari](#)
- (3) [B.3.4.3.engelli lavabo fotograflari](#)
- (2) [B.3.4.4.üniversitemiz ve kadem arasında imzalanan protokol](#)
- (2) [B.3.4.5.kısmi zamanli öğrenci ve ücretsiz yemek bursu görevlendirme](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemizde öğrencilere yönelik çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Danışmanlığını Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Meryem Geçimli'nin yaptığı Gezi ve Fotoğrafçılık Öğrenci Topluluğu tarafından hazırlanan "Her Adımda Bir Kare, Her Karede Bir Hikaye" başlıklı proje Üniversitemizin ilk ÜNİDES tarafından desteklenen projesi olarak, Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi – Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü işbirliğinde Temel Fotoğraf Eğitimi ve Uygulamalı Fotoğraf Gezisi düzenlenmiştir. Gerçekleşen eğitim ve geziye Üniversitemiz Gezi ve Fotoğrafçılık Öğrenci Topluluğu üyeleri yanı sıra Kahramanmaraş'lı gençler de katılım göstermiştir. Toplam 70 katılımcı önce Doç. Dr. Meryem Geçimli'nin hazırladığı Temel Fotoğrafçılığa yönelik Fotoğraf Tarihi, Pozlama, Işık ve Kompozisyon derslerinden oluşan videoları izlediler. Ardından Kahramanmaraş'ın doğal ve tarihi zenginliklerini barındıran Savruk Şelalesi ve Afşin Ashabı Kehf gezisinde fotoğraflar çektiler. Ayrıca gezi sonunda yapılan anket ile tüm süreçle ilgili geri bildirim alınması sağlanmıştır. (2,3)[B.3.5.1](#)

Fakültemizin Dijital Oyun Tasarımı Bölümü, SEECO tarafından desteklenen DOGA Projesi kapsamında Madalyon GameJam oyun turnuvasını düzenlemiştir. [B.3.5.2.](#) Turnuvaya 16 şehir, 12 üniversite,6 lise ve 170 genç oyun geliştirici katılım sağlamıştır. Turnuvada dereceye giren takımlar ödüllendirilmiştir. [B.3.5.3.](#)

Olgunluk Düzeyi:3 Birimin genelinde sosyal,kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemiz öğretim üyeliğine (profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi) yükseltme ve atanma süreçleri ile öğretim üyeleri dışındaki öğretim elemanlarının atanmasına ilişkin süreçler ilgili mevzuat ve yasal düzenlemeler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler Üniversitemiz “Akademik Yükseltme ve Atanma Esasları Yönergesi” ile güvence altına alınmıştır (2,3) B.4.1.1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Öğretim elemanlarının istihdamı amacıyla yürütülen ilan sürecinde, kadro ilanlarına hem ulusal basında hem de üniversitemiz web sayfasında yer verilmektedir. Başvuru sırasına hazırlanması gereken tüm belge ve formlar üniversitemiz web sitesinde mevcuttur (2,3) B.4.1.2. Ayrıca öğretim elemanlarının başvurularına ilişkin süreçler, Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda kullanılan web uygulaması üzerinden yönetilmektedir. Bu kapsamda uzaktan başvuruların da kolaylıkla alınabilmesi için kurum genelinde uygulanan ilan başvuru modülü web sitemizde mevcuttur (2,3) B.4.1.1. Akademik yükseltme ve terfi (derece/kademe değişiklikleri) bilgilendirmeleri şeffaf olarak paylaşılır. Fakültemiz eğitim kadrosunu genişletmek amacıyla Dr. Öğretim Üyesi Nihal KILIÇ ASLAN'ı Temel Bilimler (Matematik) bölümünde bünyesine dahil etmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının akademik gelişimlerine katkı sağlaması için Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından TURCADEMY, AKAGEV, AYEUM abonelikleri gerçekleştirilmiş ve bunların veri tabanları erişime açılmıştır. Tüm öğretim elemanlarının etkileşim içinde aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi hizmet vermektedir. Üniversitemiz personelinin görevleri ile ilgili gerekli bilgi, beceri kazanmalarını sağlamak ve sunduğu hizmetlerde verimliliği artırmak amacıyla Rektörlüğümüzce hizmet içi eğitim planlanmış olup, Hizmet İçi Eğitim Planında yer alan eğitimlere ilgili personelin iş ve işlemleri aksatmamak kaydıyla katılması sağlanmıştır (2) B.4.2.1., (2) B.4.2.2., (3).B.4.2.4. Ayrıca üniversitemiz idari personeli için planlanmış olan Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Eğitimi 29 Mayıs 2025 tarihinde saat 14:00 Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde gerçekleştirilmiştir (2) B.4.2.3., (3) B.4.2.4.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıt:

- (2) [B.4.2.1.hizmet içi eğitim yazısı](#)
- (2) [B.4.2.2.hizmet içi eğitim takvimi](#)
- (2) [B.4.2.3.hizmet içi eğitim resmi yazışmalarda uyulacaklar](#)
- (3) [B.4.2.4.hizmet içi eğitim takip cizelgesi](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Akademik teşvik ödeneği kapsamında öğretim elemanlarının yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamaları desteklenmekte olup 2024 yılı içinde çok sayıda öğretim elemanı akademik teşvik kriterlerini sağlayarak akademik teşvik ödemesi almaya hak kazanmıştır. Akademik teşvik değerlendirme süreci, bu yıl sonunda

devreye alınan teşvik uygulaması üzerinden yürütülmüştür. Teşvik sonuçlarına yapılan itirazlar ve sonuçların başvuru sahiplerine duyurulması aynı sistem üzerinden gerçekleştirilmiştir. Ayrıca öğretim elemanlarının projeleri “Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP)” kapsamında desteklenmektedir. Fakültemizde 2025 yılında toplam 4 adet öğretim üyesi Akademik Teşvik almaya hak kazanmıştır (3) B.4.3.1.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıt: [\(3\) B.4.3.1.akademik tesvik nihai sonuc listesi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

Kanıt:

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

Kanıt:

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk

Düzeyi: Kanıt:

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

Kanıt:

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi:

Kanıt:

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini artırmayı hedefleyerek, akademik insan kaynağının performansını stratejik hedefler ve göstergeler doğrultusunda belirlemekte ve sistematik olarak raporlamaktadır. Bu bağlamda, Üniversitemiz bünyesinde kullanılan AXİS Akademik ve Açık Erişim Bilgi Sistemleri aracılığıyla bu raporlar periyodik olarak toplanmakta ve analiz edilmektedir (3) [C.3.1.1.](#) Ayrıca, Fakültemiz öğretim üyelerinin yürüttüğü projelere ilişkin veriler düzenli aralıklarla derlenerek web sitemizde yayınlanmaktadır (3) [C.3.1.2.](#) Bunun yanı sıra, akademik teşvik başvuruları, Üniversitemiz bünyesindeki akademik teşvik başvuru modülü üzerinden bireysel olarak izlenmekte ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemiz bünyesinde bulunan öğretim üyelerinin performansları, Atama ve yükseltme ölçütleri ile Akademik Teşvik Yönetmeliğinde belirtilen yönergeler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Öğretim üyelerinin akademik performansları atama ve yükseltme süreçlerinde belirlenen kriterlerle örtüşmekte ve bu süreçlerde kullanılan kanıtlar, bilimsel ve objektif bir değerlendirme mekanizması sağlamaktadır (3) [C.3.2.1.](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Ç TOPLUMSAL KATKI

Ç.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Ç.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, toplumsal katkı faaliyetlerini bölgesel ihtiyaçlar, dijital dönüşüm, sürdürülebilirlik ve sanayi iş birlikleri doğrultusunda planlamakta ve yürütmektedir. Fakülte tarafından gerçekleştirilen seminer, panel, söyleşi ve fikir maratonu etkinlikleri aracılığıyla akademik bilgi toplumla buluşturulmakta ve farklı hedef gruplara yönelik farkındalık oluşturulmaktadır.

Bu kapsamda gerçekleştirilen ve kurumsal web sitesinde yayımlanarak kamuya açık şekilde duyurulan faaliyetler aşağıda yer almaktadır:

1. Lise Öğrencilerine Güvenli İnternet Kullanımı Paneli

Dijital güvenlik ve bilinçli internet kullanımı konusunda lise öğrencilerine yönelik farkındalık oluşturulmuştur.

Kanıt:

<https://www.istiklal.edu.tr/mmtf/lise-ogrencilerine-guvenli-internet-kullanimi-konulu-panel>

2. Çağımızın Asistanı: Yapay Zekâ Semineri

Yapay zekâ teknolojilerinin toplumsal ve mesleki etkileri üzerine bilgilendirme yapılmıştır.

Kanıt:

<https://www.istiklal.edu.tr/mmtf/cagimizin-asistani-yapay-zeka-seminerine-davetlisiniz>

3. Sürdürülebilirlik ve İç Mekân Tasarımı: Küresel Hedeflerden Bilimsel Çalışmalara Semineri

Sürdürülebilir tasarım ilkeleri ve küresel hedefler bağlamında akademik bilgi paylaşımı

gerçekleştirilmiştir.

Kanıt:

<https://www.istiklal.edu.tr/mmtf/surdurulebilirlik-ve-ic-mekan-tasarimi-kuresel-hedeflerden-bilimsel-calismalara-baslikli-seminere-davetlisiniz>

4. **Kahramanmaraş Bridge Camp – Fikir Maratonu**

Gençlerin yenilikçi fikir geliştirme süreçlerine katılımı teşvik edilmiş, girişimcilik ve toplumsal fayda odaklı projeler üretilmiştir.

Kanıt:

<https://www.istiklal.edu.tr/mmtf/kahramanmaras-bridge-camp-fikir-maratonu>

5. **Bilim Kafe Söyleşileri**

Akademik bilgi toplumla buluşturulmuş ve bilim-toplum etkileşimi güçlendirilmiştir.

Kanıt:

<https://www.istiklal.edu.tr/mmtf/bilim-kafe-soylesileri>

6. **Sanayide Geleceği Yakalamak: Savunma Sanayiinde Kahramanmaraş Modeli Konferansı**

Bölgesel sanayi potansiyeli ve savunma sanayi vizyonu çerçevesinde kamu, özel sektör ve akademi iş birliği güçlendirilmiştir.

Kanıt:

<https://www.istiklal.edu.tr/mmtf/sanayide-gelecegi-yakalamak-savunma-sanayiinde-kahramanmaras-modeli>

7. **Üretken Yapay Zekâ: Hayal Gücünü Gerçeğe Dönüştürme Semineri**

Üretken yapay zekâ uygulamalarının yaratıcı üretim süreçlerine etkisi üzerine bilgilendirme yapılmıştır.

Kanıt:

<https://www.istiklal.edu.tr/mmtf/uretken-yapay-zeka-hayal-gucunu-gercege-donusturme>

Olgunluk

Düzeyi: Kanıt: 3

Ç.1.2 Kaynaklar

Söz konusu etkinlikler; Fakülte akademik personelinin uzmanlık alanları, Üniversitenin fiziki mekânları ve organizasyonel altyapısı, Kurumsal web sitesi ve iletişim kanalları, Yerel yönetimler, kamu kurumları ve sivil paydaşlarla geliştirilen iş birlikleri kullanılarak yürütülmüştür. Bu faaliyetler, fakültenin akademik birikiminin toplumla paylaşılmasına ve bölgesel kalkınma hedeflerine katkı sunmasına olanak sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıt: 3

Ç.1. Toplumsal Katkı Performansı

Ç.1.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Gerçekleştirilen etkinlikler kurumsal web sayfasında yayımlanarak kayıt altına alınmakta ve kamuya açık şekilde belgelenmektedir. Bu durum toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenebilirliğini sağlamaktadır.

Etkinlik duyuruları, tarih-saat bilgileri ve içerik açıklamaları web ortamında arşivlenmekte; bu sayede toplumsal katkı performansına ilişkin kanıt üretilebilmektedir. Bununla birlikte, performans göstergelerinin (katılımcı sayısı, geri bildirim oranı, etki analizi vb.) sistematik ölçümüne yönelik çalışmalar geliştirme aşamasındadır.

Olgunluk Düzeyi:

Ç. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Kapsamında Güçlü Yönleri;

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Kapsamında İyileştirmeye Açık Yönleri;

Eğitim ve Öğretim Kapsamında Güçlü Yönleri;

Eğitim ve Öğretim Kapsamında İyileştirmeye Açık Yönleri;

Araştırma ve Geliştirme Kapsamında Güçlü Yönleri;

Araştırma ve Geliştirme Kapsamında İyileştirilmeye Açık Yönleri;

Toplumsal Katkı Kapsamında Güçlü Yönleri;

Fakültenin dijital dönüşüm, yapay zekâ ve sürdürülebilirlik gibi güncel ve toplumsal karşılığı yüksek temalarda etkinlikler düzenlemesi

Lise öğrencileri, genç girişimciler ve sanayi temsilcileri gibi farklı hedef gruplara ulaşabilme kapasitesi

Bölgesel kalkınma odaklı etkinlikler (savunma sanayii konferansı, Bridge Camp) ile yerel paydaşlarla güçlü iş birliği potansiyeli

Akademik personelin uzmanlık alanlarının toplumsal katkı faaliyetlerinde aktif kullanılması

Etkinliklerin kurumsal web sitesinde yayımlanması sayesinde şeffaflık ve izlenebilirlik sağlanması

Bilim Kafe söyleşileri gibi faaliyetlerle bilim-toplum etkileşiminin desteklenmesi

Toplumsal Katkı Kapsamında İyileştirilmeye Açık Yönleri;

Toplumsal katkı faaliyetlerinin etki alanının henüz stratejik performans göstergeleriyle sistematik olarak ölçülmesine yönelik stratejik planlama ihtiyacı

Katılımcı geri bildirimlerinin ve etki analizlerinin düzenli veri setine dönüştürülmesi yönünde çalışmalara olan ihtiyaç

Toplumsal katkı çıktılarının akademik yayın, rapor veya sosyal etki raporuna dönüştürülmesine yönelik çalışmaların artırılması