



T.C.

**KAHRAMANMARAŞ İSTİKLAL ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**

**2021 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**

**İletişim**

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi – Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

PK: 46100 Kahramanmaraş

Telefon Numaramız: +90 (344) 400-1700-1706

E-Posta: [lisansustu@istiklal.edu.tr](mailto:lisansustu@istiklal.edu.tr)



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Enstitümüz üniversitelerin lisansüstü eğitimleri için ulusal ve uluslararası bilimsel araştırmalara olanak sunan, bilim insanları yetiştiren, yeni programlar planlayarak her geçen gün zenginleştirmeyi önemseyen, lisansüstü eğitimi yaptıran akademisyenleri daha başarılı çalışmalara teşvik eden ve yenilikçi uygulamalarıyla ideal bir enstitü olma özelliğine sahiptir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı kanun ile Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Enstitümüz bünyesinde Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Anabilim Dalı tarafından yürütülmekte olan 1 adet disiplinlerarası tezli yüksek lisans programı bulunmaktadır. Bu programa 16 yüksek lisans öğrencisi kayıt yaptırmıştır ve toplam kayıtlı öğrenci sayısı 13 dır.

Enstitümüzün temel görevi ülkemizin kalkınma ve gelişmesine katkı sağlamak için ulusal ve uluslararası bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip ederek lisansüstü çalışma ve projelerle öğrencilerini güncel konularda ileri araştırmalar yaptırarak öncelikle bulunduğumuz çevreden başlamak üzere kaynakları harekete geçirmektir. Amacımız ve çabamız enstitümüzün özelliklerini artırarak devam etmesini sağlamaktır.

Dr. Öğr. Üyesi İbrahim KARTERİ  
Enstitü Müdür V.

## İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	
<b>A. Misyon, Vizyon ve Değerler .....</b>	
1. Misyonumuz .....	
2. Vizyonumuz .....	
3. Değerlerimiz.....	
<b>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....</b>	
<b>C- İdareye İlişkin Bilgiler.....</b>	
1-Fiziksel Yapı .....	
2- Örgüt Yapısı .....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	
4- İnsan Kaynakları .....	
5- Sunulan Hizmetler.....	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	
<b>D- Diğer Hususlar .....</b>	
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	
<b>A. Amaç ve Hedefleri .....</b>	
<b>B. Temel Politikalar ve Öncelikler .....</b>	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	
<b>A- Mali Bilgiler .....</b>	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	
3- Mali Denetim Sonuçları .....	
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
<b>A- Üstünlükler .....</b>	
<b>B- Zayıflıklar .....</b>	
<b>C- Değerlendirme .....</b>	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	

## I. GENEL BİLGİLER

Lisansüstü Eğitim Enstitümüz, 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı “Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörlüğüne bağılı olarak kurulmuştur. Enstitümüz 2020-2021 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci kabulüne başlamıştır. Enstitümüzde yüksek lisans öğretimi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkeleri doğrultusunda “Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitüleri Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğı” ve “Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğı” hükümleri çerçevesinde yürütölmektedir. Enstitümüz, Üniversitemiz rektörlüğüne bağılı olarak 24.06.2020 tarihinden itibaren Disiplinlerarası Malzeme Bilimi ve Mühendisliğı Anabilim Dalı tezli yüksek lisans eğitimi vermektedir.

Anabilim dalları ile bağılı programlar aşağıda listelenmiştir.

ANABİLİM DALI	PROGRAM
Malzeme Bilimi ve Mühendisliğı Anabilim Dalı Başkanlığı	Tezli Yüksek Lisans Programı

### A. Misyon, Vizyon ve Değerler

#### 1. Misyonumuz

Evrensel değerler ışığında, çağdaş bilim ve teknolojilerdeki gelişmelere katkıda bulunarak ölkemizin üretkenliğini geliştirmeyi ve yetkin, yaratıcı, girişimci, ahlaki değer ve toplumsal sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeyi amaçlayan, çalışanları ve sosyal paydaşlarıyla arasındaki bağı oluşturan, akademik etik ve kalite kurallarını önemseyen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetimi benimseyen bir kurum olmayı hedef edinmiştir.

#### 2. Vizyonumuz

Günümüz bilim teknolojisini kullanarak paydaşlarına daha etkili ve hızlı hizmeti sunmuş, araştırma ve bilgi paylaşımı düzeyinde ulusal ve uluslararası organik bağı yakalamış, sürekli gelişen ve yenilenen bir enstitü olmak.

#### 3. Değerlerimiz

Çağdaşlık ve Güvenilirlik

Şeffaflık; kurallar ve süreçlerle ilgili olarak kuşkuya yer bırakmayacak şeffaflıkta olmalıdır.

Toplumsal yararlılık.

İş birliğı, dayanışma ve paylaşma.

Çalışan memnuniyetinin en önemli başarı göstergesi olduğuna inanmak.

Katılımcılık; ortak aklı oluşturmak için her düzeyde katılımcılığı teşvik ederek öneri ve görüşlere tam anlamıyla açık olmak.

Hesap verilebilirlik.

### **B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, Anabilim Dallarından oluşur.

Enstitünün organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

**Enstitü Müdürü;** 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri Enstitü bakımından yerine getirirler.

**Enstitü Kurulu;** Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki Anabilim Dalı başkanlarından oluşur.

<b>ENSTİTÜ KURUL ÜYELERİ</b>	
<b>GÖREVİ</b>	<b>ADI-SOYADI</b>
Enstitü Müdürü	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim KARTERİ
Enstitü Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Begüm İLBAY
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği ABD Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Handan ÖZLÜ TORUN
Raportör	Enstitü Sekreteri H. Tuğrul ÇAKAR

**Enstitü Yönetim Kurulu;** Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

<b>ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU ÜYELERİ</b>	
<b>GÖREVİ</b>	<b>ADI-SOYADI</b>
Enstitü Müdürü	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim KARTERİ
Enstitü Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Begüm İLBAY
Üye	Prof. Dr. Adnan KÜÇÜKÖNDER
Üye	Prof. Dr. Nuri KAHVECİ
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Fatma YUVAYAPAN
Raportör	Enstitü Sekreteri H. Tuğrul ÇAKAR

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun'la Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

## Harcama Yetkilisi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu 31. maddede tanımlanan yetkiler doğrultusunda Müdürlüğümüze tahsis edilen ödeneğin kullanılmasında Sayıştay'a, Maliye Bakanlığına ve üst yöneticiye karşı sorumluluğu olan yetkilidir.

Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili ekonomik ve verimli kullanılmasından, tahsis edilen ödenek ile sorumlu olduğu alanda, temin edilen her türlü tüketime yönelik mamul mal, sermaye yatırımı olan makine teçhizat vs. maddi değerlerin bir şekilde tüketilmesinden, hizmet kalemlerinde, verilen hizmetin satın alınmasına kadar ve bu kanun çerçevesi uhdesinde yapılması gereken diğer işlemlerden sorumludur.

## Gerçekleştirme Görevlisi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu 33.maddede tanımlandığı üzere harcama yetkilisi tarafından giderlerin gerçekleştirilmesi işlemlerini yapan kişi olarak tanımlanmıştır.

Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler. Gerçekleştirme görevlileri bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden sorumludurlar.

## C- İdareye İlişkin Bilgiler

### 1-Fiziksel Yapı

Müdürlüğümüz, 4 ofiste hizmet vermektedir.

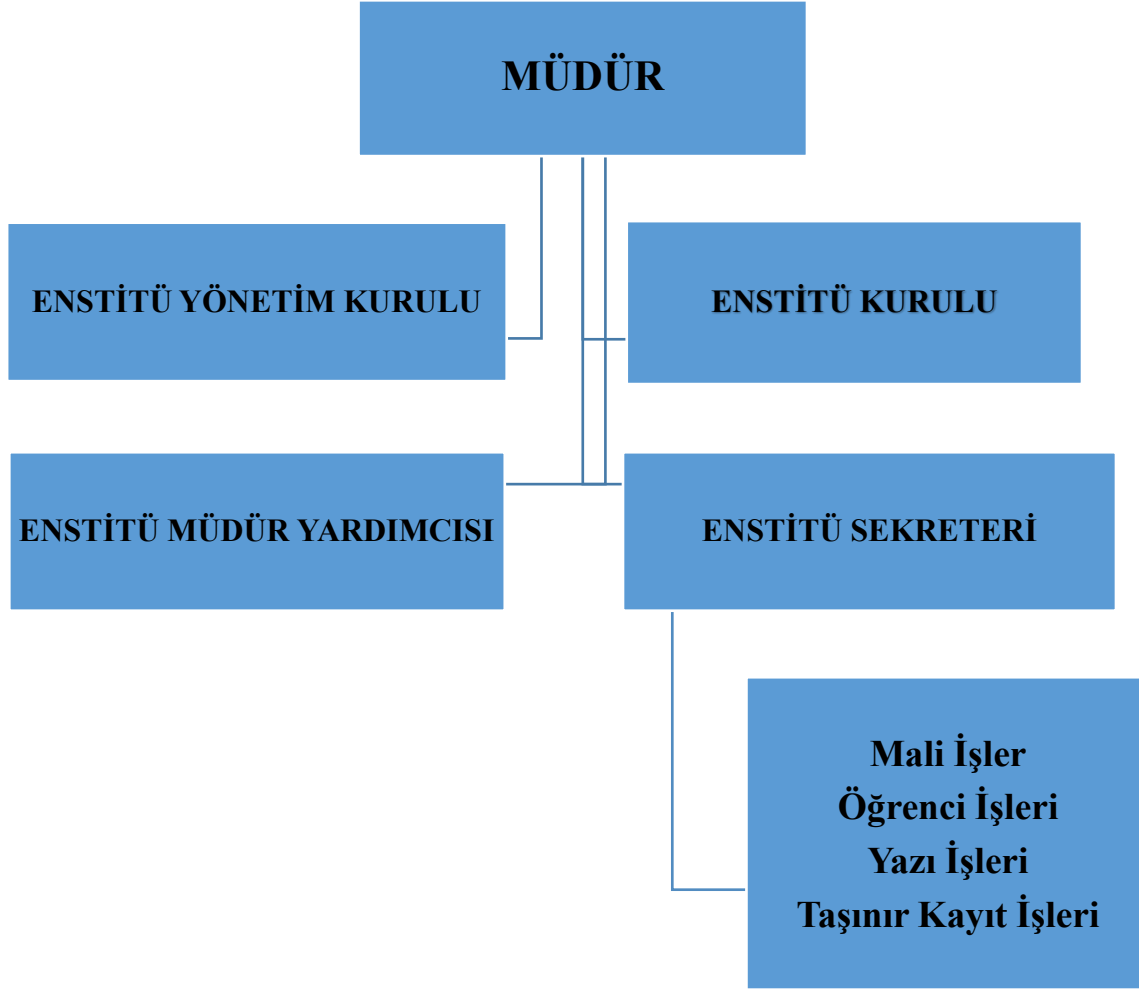
#### 1.1-Ofis Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
İdari Personel Ofisleri	4	80 m <sup>2</sup>	5
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>80 m<sup>2</sup></b>	<b>5</b>

#### 1.2- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: Ambarımız Bulunmamaktadır.

## 2- Örgüt Yapısı



## 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.1- Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Masa Üstü Bilgisayar	7	1	-
Taşınabilir Bilgisayar	2	-	-
<b>Toplam</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	

Birimimiz personellerinin kullanımında 8 adet masaüstü bilgisayar ile 2 adet taşınabilir bilgisayar mevcuttur.

### 3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Yazıcı	5	-	-
Telefon	6	-	-
Projeksiyon Cihazı ve Perdesi	1	-	-
Potansiyostat/ Galvanostat Ve İmpedans Ölçüm Cihazı	-	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

### 4- İnsan Kaynakları

Birimimizde 1 Müdür V.1 Müdür Yardımcısı, 1 Enstitü Sekreteri, 1 Öğretim Görevlisi (13/b Görevlendirme), 1 Araştırma Görevlisi (13/b Görevlendirme), 1 Bilgisayar İşletmeni ile hizmetleri yürütmektedir.

### 5- Sunulan Hizmetler

Enstitümüz, Üniversitemiz rektörlüğüne bağlı olarak 24.06.2020 tarihinden itibaren Disiplinlerarası Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Anabilim Dalı tezli yüksek lisans eğitimi vermektedir.

#### 5.1.- Lisansüstü Öğrenci Sayıları

ÖĞRENCİ SAYILARI			
Anabilim Dalı	Program	Tezli Yüksek Lisans	Toplam
Malzeme Bilimleri ve Mühendisliği Anabilim Dalı	Disiplinlerarası (YL) (Tezli)	13	13



## 5.2-İdari Hizmetler

Harcama birimimiz Enstitümüzün İhtiyacı olan satın almalar, Enstitü Personeline Maaş, Enstitümüzde ders vermekte olan akademik personele ek ders ücreti ve Enstitümüzde görevli Akademik Personelimize Geliştirme Ödeneği ücreti hizmetini yürütmektedir. Öğrenci işlerimiz ise Akademik Personelimiz ve öğrencilerimize yüksek lisans ile ilgili tüm faaliyetlerini denetlemekte ve kanun ve yönetmelikler çerçevesinde hizmet vermektedir.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimimiz satın alma, ihale gibi karar alma sürecinde Enstitü Müdürünün onayı ile müdürlük makamından alınan onaya istinaden doğrudan temin ile satın almalarını gerçekleştirmektedir. Ön kontrol muhasebe birimi tarafından yapılmakta olup gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi sorumluluk almaktadır. Birimimizde akademisyenlerin ve öğrencilerin tüm öğrencilik faaliyetleri Enstitü Kurulumuz, Yönetim Kurulumuz, Müdürümüz, Müdür Yardımcılarımız, Enstitü Sekreterimiz ve öğrenci işleri ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir.

# II- AMAÇ VE HEDEFLER



## A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Enstitümüzde Lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerinde karşılaşılan sorunları ortadan kaldırmak amacıyla internet sitemizdeki bilgilerin ve belgelerin tamamı güncellenmiştir. Bu kapsamda;

1. İnternet sitemiz aranan bilgi ve belgeye kolayca ulaşılabilecek şekilde yeniden yapılandırılmıştır.
2. Enstitümüzde kullanılan formlar bilgisayar ortamında doldurulacak şekilde yeniden hazırlanmıştır.
3. Tez, tez önerisi, seminer ve dönem projesi hazırlama kılavuzumuz anlaşılabilirliği mümkün olduğunca yüksek olacak şekilde yeniden hazırlanmıştır.
4. Tez, tez önerisi ve dönem projesi yazımında kullanılmak üzere şablonlar ile bu şablonların kullanım kılavuzu hazırlanmıştır.

5. Öğrencilerimize, mezun oluncaya kadar geçeceği aşamaları takip etmesi, bu aşamalardaki yapılması gereken işler ve süreleri hakkında bilgi vermek amacıyla tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve doktora yol haritaları hazırlanmıştır. Böylece internet sitemizin ve belgelerimizin anlaşılır olması amaçlanmıştır; enstitü öğrencilerinin ve akademik personelin ilgili mevzuat, bilgi ve belgelere ulaşımı kolaylaştırılmıştır. Lisansüstü öğrenci ve danışman öğretim üyelerinin enstitünün Lisansüstü Eğitim ve Öğretim faaliyetleri hakkında kayıt aşamasından mezun oluncaya kadar yapacağı tüm işlemler hakkında fikir sahibi olabilmeleri amaçlanmıştır. Enstitüde yürütülmekte olan faaliyetlerde zamandan tasarruf sağlanarak; öğrenci, akademik personel ve idari personelin iş yükünün azaltılması amaçlanmıştır. Enstitümüz tarafından yürütülen faaliyetlerde oluşabilecek hata ve kayıpların en asgari düzeyde, hatta sıfır olması sağlanarak hizmet verimliliği ve kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Enstitümüz öğrencileri üniversitemiz dâhilinde bulunan ve tüm birimlerce kullanılan merkezi laboratuvar, derslik, atölye, teknoloji sınıfı vb. alanları kullanabilmekte olup eğitim öğretimdeki sürekliliği ve verimliliği artırmaya çalışılmaktadır.

Enstitümüz, Eğitim-Öğretim programları iyileştirmek, öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirmek, lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırmak, girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri yapmak, öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler sağlamak, üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel, üniversitenin sosyal ve kültürel ve bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetlerine katkı vermek, mezunlarımız ile ilişkiler geliştirmek, üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırmak ve kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırmak gibi amaçlarını gerçekleştirmek üzere belirlenen hedefler ışığında çalışmalarımızı özveriyle sürdürmekteyiz.

## **B. Temel Politikalar ve Öncelikler**

İçinde bulunduğumuz yüzyılda ortaya çıkan ekonomik, sosyal, kültürel, siyasi, bilimsel ve teknolojik gelişmeler yükseköğretimdeki yeniden yapılanmayı gerekli hale getirmiştir. Bilgi toplumunda yükseköğretime olan talep artarken, yükseköğretim sistemlerinde hesap verilebilir ve şeffaf süreçler geliştirilmesini zorunlu hale getirmektedir. Yeni teknolojiler, eğitim ve araştırma alanında yeni materyallerin kullanılmasını mümkün kılmakta ve esnek öğrenme yollarının ve ömür boyu öğrenmenin önemini artırmaktadır.

Küreselleşen ekonomilerle yükseköğretime talep de artmaktadır. Yükseköğretim kurumları ile iş dünyasının ilişkilerinin artması rekabet ve eğitimde kaliteyi gerekli kılmaktadır. Küreselleşmenin sonucu artan mal ve hizmet dolaşımı, yükseköğretim kurumları başta olmak üzere, yükseköğretim alanına dahil her paydaşı, bu sürecin zorunlu kıldığı değişimlerin gerçekleştirilmesinde çaba göstermeye yönelmektedir.

Bu doğrultuda Müdürlüğümüz temel olarak aşağıda sıraladığımız başlıkları dikkate alarak üzerine düşen görevleri yasalar çerçevesinde yerine getirme gayreti içindedir.

- Açıklık ve Şeffaflık
- Adalet
- Bilimsellik
- Çevreye saygı
- Estetik duyarlılık
- Katılımcılık
- Mükemmeli aramak
- Özgürlük
- Sosyal sorumluluk
- Uygulama odaklı olma
- Yüksek nitelikli insan yetiştirme
- Araştırma kültürünü geliştirmek

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

HAZİNE YARDIMI	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	Kalan (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)	Açıklama
01- Personel Giderleri	275.00,00	274.499,50	50.50	%99,81	
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	24.000,00	23.978,69	21,31	%99,90	
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.000,00	26.457,31	15.542,69	%62,99	
05- Cari Transferler	-	-	-	-	

06- Sermaye Giderleri	-	-	-	-	
<b>Toplam</b>	<b>341.000,00</b>	<b>324.935,50</b>	<b>16.064,50</b>	<b>%95,28</b>	

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bütçe ödenekleri nispetinde, ödenek kalemlerinde reel harcamalar yapılmış olup, Harcamalar esnasında Devletin tasarrufu daima göz önünde tutulmuştur.

## 3- Mali Denetim Sonuçları

2021 yılı Sayıştay denetlemesi yapılmamıştır.

## 4- Diğer Hususlar

Enstitümüzün gerçekleştirdiği harcamalarla Kamu personeli ile bunlar gibi çalıştırılan veya hizmetinden faydalandırılan kişilere nakden yapılan ödemeler, emekli sigortasına ilişkin primler ve faturalı olarak veya ilgili mevzuata dayalı belgelendirilerek alınan mal veya hizmetlerimiz gerçekleştirilmiştir. Böylece personel giderlerimiz karşılanmış, enstitümüzün ihtiyacı olan malzemeler ve hizmet alımlarımız gerçekleştirilmiştir.

## B- Performans Bilgileri

Enstitümüz 2021 yılı performans programı kapsamındaki faaliyetlerimiz;

1. Enstitümüz Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Anabilim Dalında Lisansüstü Programında 13 öğrenci bulunmaktadır.
2. Enstitümüz yeni kayıt öğrencilerine oryantasyon programı gerçekleştirildi.
3. Lisansüstü Eğitim Enstitümüz iç kontrol toplantıları gerçekleştirildi.

# IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A. Üstünlükler

Enstitümüz üniversitemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda; öğretim üyesi-öğrenci ilişkilerinin iyi düzeyde olması, üniversitede ikili öğretimin ve Uzaktan Eğitim Merkezi'nin bulunması, öğretim elemanlarının paylaşımcı ve özverili çalışmaları, öğrenci gelişimine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, öğretim üyesi - öğrenci ilişkilerinin iyi düzeyde olması, üniversitenin genç ve dinamik bir akademik

kadroya sahip olması, üniversitemizin AR-GE, TÜBİTAK vb. çalışmalarına verdiği önem, akademik personelin araştırma projelerine katılım isteklendirmelerinin yüksek olması, üniversitenin huzurlu ve güvenli bir çalışma ortamına sahip olması, idarî ve akademik birimlerin uyumlu çalışması gibi üstünlüklere sahiptir.

## B. Zayıflıklar

Nitelikli öğrenci adaylarını üniversiteye çekmekte yaşanan zorluklar, fazla ders yükü, değişim programlarındaki hareketliliğin azlığı, proje sayısının azlığı, sosyal, kültürel ve sportif alanların öğrenciler ve öğretim elemanları açısından yetersizliği, fazla ders yükü, araştırmalara ve araştırmacılara kısıtlı malî destek sunulması, üniversitenin bazı birimlerinde bina, derslik, laboratuvar, çalışma odası, uygulama alanı gibi altyapı eksikliklerinin bulunması, enstitümüzün şu anki zayıf noktasını teşkil etmektedir.

## C. Değerlendirme

Enstitümüz yeni program açma çalışmalarıyla lisansüstü program çeşitliliğini artırmaya çalışmaktadır. Bu programları açarken öğretim üyesi yetersiz olan alanlarda disiplinler arası lisansüstü program açma çalışmaları yapılmaktadır. Üniversitemizin yerleşke ihtiyacı bulunmaktadır. Üniversitemiz fakültelerine yeni öğretim üyesi kadrolarının atanmasıyla öğretim üyesi azlığından dolayı meydana gelen sorunların zaman içinde çözüleceği görülmektedir.

# V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Amaç ve hedeflere ulaşabilmek için alınması gereken öneri ve tedbirler aşağıda sıralanmıştır.

- Anabilim dallarında lisansüstü eğitim kapsamında gerçekleştirilecek hedefler için ise yeterli sayıda profesör ve doçent unvanlarına sahip öğretim üyesi ihtiyacı bulunmaktadır.
- Açılacak yeni lisansüstü eğitim programlarında ve disiplinler arası eğitim alanlarında uzmanlaşmış öğretim üyelerine ihtiyaç vardır.

- Kısa ve uzun vadeli hedeflere ulaşmak için fiziki mekânın iyileştirilmesi ve idari personel eksikliğini giderilmesi gerekmektedir. (En az 1 idari personele ve 1 temizlik personeline ihtiyaç vardır.)
- Enstitünün mali kaynaklarının bütçe imkânları dâhilinde artırılmasına ihtiyaç vardır.
- Bilimsel Araştırma Projeleriyle Akademik çalışmaların mali olanaklar dâhilinde desteklenmesine ihtiyaç vardır.

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilin de;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (14.01.2021)

**Dr. Öğr. Üyesi İbrahim KARTERİ**  
**Enstitü Müdür V.**