

T.C.
KAHRAMANMARAŞ İSTİKLAL ÜNİVERSİTESİ
DERS ALMA, SINAVLAR, DERS GEÇME, BAŞARI VE NOTLARIN
DEĞERLENDİRİLMESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK, TANIMLAR VE KISALTMALAR

Amaç

MADDE 1- (1) Yönergenin amacı, Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi bünyesindeki ön lisans ve lisans programlarında ders alma, sınavlar ve ders geçmeye yönelik ölçme ve değerlendirme konularına ilişkin kurallar ile uygulama usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu esaslar, Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine tâbi fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokullarındaki ölçme ve değerlendirme uygulama usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Yönergede kısaltmalar;

- a) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi: Üniversite
- b) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Senatosu: Senato
- c) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesine bağlı; Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu: Birim
- d) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği: Yönetmelik
- e) Diploma Programı: Program
- f) Mutlak Değerlendirme Sistemi: MDS
- g) Bağlı Değerlendirme Sistemi: BDS
- h) Dönem Sonu Ham Başarı Notu: HBN
- i) Yarıyıl sonu/Yılsonu/Bütünleme Sınav Notu Alt Limiti: YSAL şeklinde kullanılmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
DERS ALMA

Ders Alma

MADDE 5 – (1) Her öğrenci, öğrencilik haklarından yararlanabilmesi için her eğitim-öğretim yarıyılının başında akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde, zorunlu ve seçmeli dersler için ders kaydı yapmak zorundadır.

(2) Birinci sınıfında öğrenime başlayan öğrenciler, kayıt oldukları yarıyla ait tüm dersleri almakla yükümlüdürler.

(3) Öğrenciler; öncelikle başarısız oldukları dersleri almak koşuluyla ve/veya not yükseltmek için tekrar aldıkları derslerle birlikte, bulundukları dönem derslerini alabilirler.

(4) Bir yarıyıldan; dönemindeki derslerle beraber, alt yarıyıldardan alınamayan, başarısız olunan, not yükseltmek için ve bir üst yarıyıldan alınan dersler de dâhil olmak üzere, en fazla 46 AKTS ders alınabilir. Bir yarıyıldan alınacak ders kredisi, hiçbir şekilde 46 AKTS'yi aşamaz.

(5) Birimlerde; ön koşullu derslerin koşulunu yerine getirmek şartıyla, genel not ortalaması 2.50 ve üzeri olan öğrenciler bir üst yarıyıldan/yıldan 12 AKTS ders alabilirler.

(6) Bir dersten (FF), (FD), (YS) veya (DS) alan veya dersi normal döneminde alamayan öğrenciler, bu dersi verildiği ilk dönemde almak zorundadırlar. Bu dersler seçmeli veya sonradan programdan çıkarılan dersler ise öğrencilerin, bunların yerine ilgili yönetim kurulu kararı ile belirlenen dersleri almaları zorunludur.

(7) Bir dersin açılmaması veya programdan kaldırılması halinde kaldırılan ders, yönetim kurulu kararı ile aktif müfredattaki bir derse, notu ile birlikte eşdeğer sayılarak intibakı yapılır.

(8) Ders programlarında çakışan derslere ders kaydı yapılamaz.

(9) Öğrenciler, süresi içinde ve usulüne uygun olarak kaydolmadıkları derslere devam edemez ve bu derslerin sınavlarına giremezler. Kaydolmadığı dersin sınavına giren öğrencinin sınav notu iptal edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
SINAVLAR

Sınavlar

MADDE 6 – (1) Öğrencilerin ders geçme ve mesleki yeterlilik kazanma durumlarının ölçme ve değerlendirilmesi sınavlarla belirlenir.

(2) Sınavlar; ara sınav, yarıyıl içi çalışmaları, staj, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, yılsonu sınavı, bütünleme sınavı ve tek ders sınavı şeklinde yapılır.

(3) Yarıyıl sonu sınavları; yarıyıl esasına göre eğitim-öğretim yapan birimlerde her iki yarıyıl sonunda, yılsonu sınavları yıl esasına göre eğitim-öğretim yapan birimlerde yılsonunda yapılır.

(4) Staj ve uygulama sonunda sınav yapma mecburiyeti olan birimlerde bu sınavların nasıl yapılacağı ilgili kurullar tarafından belirlenir.

(5) Sınavlar; yazılı, sözlü, hem yazılı hem sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Sınavların nasıl yapılacağı, dersi veren öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında öğrencilere duyurulur. Ancak sınavlar belgelendirilebilecek şekilde yapılmalıdır.

(6) Ara sınav, yarıyıl içi çalışmaları ve yarıyıl sonu sınavı notları 100 puan üzerinden verilir.

(7) Yarıyıl içi, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınav programları, dekanlıklar, yüksekokul ve meslek yüksekokulu müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce birim pano ve/veya web sitesinden ilan edilir.

(8) Sınavlar, o dersi vermekle görevli öğretim elemanları tarafından yapılır. Görevli öğretim elemanının sınav döneminde Üniversitede bulunmaması halinde sınavın kimin tarafından yapılacağı ve değerlendirileceği, ilgili bölüm başkanının önerisi üzerine birim kurullarınca kararlaştırılır.

- (10) Tekrarlanan derslerde en son alınan not geçerli olup, not ortalamaları son alınan not üzerinden hesaplanır.
- (11) Not ortalamasına katılmayan dersler eğitim-öğretim planında belirtilir. Sınav gerektirmeyen eğitim-öğretim çalışmaları ilgili akademik kurulunca tespit edilerek eğitim-öğretim planında belirtilir.
- (12) Sınavlar hafta içi tüm günler ve hafta sonu Cumartesi günü de yapılabilir.

Ara Sınav ve Yarıyıl İçi Çalışmaları

MADDE 7 – (1) Derslerden her yarıyıl bir ara sınav mecburi olup, diğeri yarıyıl içi çalışmaları şeklinde yapılabilir.

- (2) Yarıyıl içi çalışmaları; proje, laboratuvar, seminer, arazi çalışmaları, ödev, kısa sınav veya ikinci bir ara sınavdan oluşabilir.
- (3) Ara sınavın ve yarıyıl içi çalışmaların birlikte harf notuna katkısı % 40'dır.
- (4) Ara sınav ile yarıyıl içi çalışmaların nasıl değerlendirileceği; öğretim elemanı tarafından, yarıyıl başında bölüm başkanlığına sunulur ve öğrenciye duyurulur.
- (5) Proje, bitirme çalışması ve seminer derslerinin yarıyıl içinde nasıl değerlendirileceği, ilgili fakülte/yüksekokul kurulu kararı ile belirlenir.
- (6) Bir sınıf düzeyi dersleri için bir günde ikiden fazla sınav yapılmayacak şekilde program hazırlanır.
- (7) Geçerli görülen bir mazeretle ara sınavı giremeyen öğrencilere, yarıyıl içerisinde bir mazeret sınavı hakkı verilir.
- (8) Mazeret sınavında alınan not, ara sınav notu olarak verilir.
- (9) Mazeretsiz olarak sınavlara girmeyen öğrencilere 0 (sıfır) verilir.

Yarıyıl Sonu Sınavı

MADDE 8 – (1) Yarıyıl sonu sınavları; ilgili birimler tarafından ilan edilen yer, tarih ve saatlerde yapılır.

- (2) Bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilmek için, o derse kayıtlı olmak ve ilk defa alınan derslerin en az % 70'ine, uygulama ve/veya laboratuvarların en az % 80'ine katılmak zorunludur.
- (3) Yukarıdaki belirtilen; derslere katılım şartını, yerine getiremeyen öğrenci, ilgili dersten yarıyıl sonu sınavına alınmaz. Bu öğrenciye ilgili dersten (DS) devamsız harf notu verilir.
- (4) Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girme şartını bir kere yerine getiren öğrencilerden, bu derse daha sonraki yarıyıllarda tekrarlamaları durumunda devam şartı aranmaz.
- (5) Yarıyıl sonu sınavının harf notuna katkısı % 60'dır.
- (6) Yarıyıl sonu sınavına girmeyen öğrencilere 0 (sıfır) verilir.

Bütünleme Sınavı

- MADDE 9 –** (1) Öğrenciler her yarıyılın sonunda; başarısız, yetersiz veya şartlı başarılı olduğu DC, DD, FD, FF, YS notlu derslerden bütünleme sınavına girebilir.
- (2) Bütünleme sınavı sonrası verilen harfli not, o dersin yarıyıl sonu sınav notu yerine geçer.
- (3) Bütünleme sınavına girebilmek için sınavların yapılacağı eğitim-öğretim yılında; ilgili derslere kayıt yaptırmak ve bu derslerin, yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmak zorunludur.
- (4) Bütünleme sınavlarına giremeyen öğrencilere mazeret sınav hakkı verilmez.
- (5) Bir dersin bütünleme sınavına girmeyen öğrencilerin harf notu, yarıyıl sonu harf notu olarak kalır. Bütünleme harf notları not ortalamasına katılır.
- (6) Bir dersin devam koşulunu yerine getiren, ancak yarıyıl sonu sınavına girmeyen öğrenci bütünleme sınavına girebilir.
- (7) Bütünleme sınavında yarıyıl sonu sınavı not limiti uygulanır.
- (8) Bütünleme sınavı için ara sınav, yarıyıl içi çalışmalar ve bütünleme sınav notunun ağırlıkları dikkate alınarak harfli başarı notu belirlenir.

Tek Ders Sınavı

- MADDE 10 –** (1) Mezun olmak üzere; sadece bir başarısız derse kalan veya mezuniyet durumunda olup GNO 2.00'ın altında olduğu için mezun olamayan öğrencilere, seçeceği bir dersten bir defaya mahsus olmak üzere tek ders sınavı hakkı verilir.
- (2) DS (Devamsız) derse olan öğrenciler tek ders sınavına giremez.
- (3) Tek ders sınavına girecek derse daha önce ders kaydı yapılarak devamı alınmış olmak ve tek derse gireceği dönemin katkı payını/öğrenim ücretini yatırmış olmak koşulu aranır.
- (4) Tek ders sınavı her yarıyıl sonunda; sınavların bitiminden sonra, akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.
- (5) Tek ders sınavda alınan harf notu, öğrencinin sınavdan aldığı notun mutlak sisteme göre karşılığı olup o dersin yarıyıl başarı notudur.
- (6) Tek ders sınavına girmeyen öğrencilerin mazeret sınavı hakkı yoktur.

Mazeret Sınavı

- MADDE 11 –** (1) Mazeret sınavı, sadece ara sınavlar için olmak üzere ilgili kurullarca mazereti kabul edilen öğrenciler için uygulanır. Mazeret sınavı yapılması, ilgili birimin yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.
- (2) Ara sınav için mazeret sınavı, yarıyıl içerisinde yapılır.
- (3) Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla, bir sınavı katılamayan ve mazeret belgelerinin düzenlendiği tarihi izleyen beş iş günü içerisinde, durumunu belgeleyerek başvuruda bulunan öğrencilere; mazeretlerinin ilgili yönetim kurulunca uygun görülmesi durumunda, sınavına giremediği dersler için bir defaya mahsus mazeret sınavı hakkı verilir. Mazeret belgelerinin bölüm başkanlıklarına verilmesi zorunludur. Bu sürenin dışında yapılan başvurular işleme konulmaz.
- (4) Mazeret sınavlarına girmeyen öğrencilere yeni bir mazeret sınavı hakkı verilmez.

Bitirme Çalışmaları

- MADDE 12 –** (1) Bitirme çalışması, öğrencinin sonucu istenen bilgi ve beceri düzeyine eriştiğini gösteren bir veya birden fazla öğretim elemanı gözetiminde yapılan çalışmadır. Bitirme çalışması konusunun verileceği yarıyıl ile çalışmanın yapılması, yürütülmesi, teslimi, jürinin oluşturulması ve çalışmanın yarıyıl ve yarıyıl sonu değerlendirilmesi ilgili esaslar "Üniversite Lisans Bitirme Tezi ve Seminer Yönergesi" hükümlerine göre yürütülecektir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Notların Verilmesi ve Saklanması, Sınavların Değerlendirilmesi, Sınav Sonuçlarının İlanı, İtirazlar ve Notlar

Notların Verilmesi ve Saklanması

MADDE 14 – (1) Harf notları, öğretim elemanı tarafından, öğrenci otomasyon programı üzerinden not girişinin tamamlanıp, notların öğrenci bilgi sisteminde harf notuna dönüştürülerek sonuçlandırılması ile kesinleşir.

(2) Sınavların bitimini izleyen beş iş günü içerisinde harf notları ile ilgili işlemlerin tamamlanması zorunludur.

(3) İlgili öğretim elemanı öğrenci otomasyon programında sonuçlandırılmış ve ilan edilmiş notları, iki suret olarak programdan alır ve imzalar. İmzalı not listelerinin bir nüshası ve derse ait imzalı öğrenci devam çizelgesi, ilgili fakülte dekanlığı, yüksekokul veya meslek yüksekokulu müdürlüğünde, diğer nüshası ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında muhafaza edilir.

(4) İmzalı not listeleri akademik birimde süresiz saklanır.

(5) Sınav evrakları 4 (dört) yıl süreyle ilgili birim arşivinde saklanır.

Sınavların Değerlendirilmesi ve Başarı Notları

MADDE 15 – (1) Bir öğrencinin bir dersten başarı notu; o derse ait yarıyıl içi çalışmalarında gösterdiği başarı düzeyi, ara sınavların not ortalaması ve yarıyıl sonu veya yılsonunda aldığı not birlikte değerlendirilerek sınıfın başarı düzeyine göre Bağlı Değerlendirme Sistemi ile belirlenir.

(2) Bağlı değerlendirme koşulunu taşımayan sınavlar Mutlak Değerlendirme Sistemi ile değerlendirilir.

(3) İlgili öğretim elemanı uygun gördüğü takdirde derse bağlı; ödev, laboratuvar ve proje çalışmaları veya kısa sınavlar ikinci bir ara sınav olarak değerlendirebilir.

(4) Bu değerlendirmede; ara sınavın ve yarıyıl içi çalışmaların birlikte harf notuna katkısı %40, yarıyıl sonu veya yılsonu sınavından alınan notun başarı notuna katkısı % 60 olarak alınır.

(5) Öğrencilere; her ders için 100 puan üzerinden verilen ham başarı notları, öğrenci otomasyonu üzerinde Bağlı Değerlendirme Sistemi ile harf notu şekline dönüştürülerek, yarıyıl sonu veya yılsonu başarı notu verilir.

(6) Harfli notlar, başarı notu, değerlendirme ve not aralıkları aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Harfli Notu	Başarı Notu	Değerlendirme	Puan
AA	4.00	Mükemmel	90-100
BA	3.50	Pekiyi	85-89
BB	3.00	İyi	75-84
CB	2.50	Orta	65-74
CC	2.00	Yeterli	55-64
DC	1.50	Şartlı başarılı	45-54
DD	1.00	Şartlı başarılı	35-44
FD	0.50	Zayıf	25-34
FF	0.00	Çok Zayıf	0-24
YE	-	Yeterli	-
YS	-	Yetersiz	-
DS	-	Devamsız	-
MF	-	Muaf	-

(7) Bu değerlendirmeler sonucunda;

a) Bir dersten; AA, BA, BB, CB veya CC notlarından birini almış olan bir öğrenci o dersi başarmış sayılır.

b) Bir dersten DC veya DD alan bir öğrenci en az 2.00 GNO ya erişmiş olmak koşulu ile o dersi başarmış sayılır.

c) Bir dersten FD veya FF alan bir öğrenci o dersi başaramamış sayılır.

(8) Kredisiz derslerin ve stajların değerlendirilmesi, devamsızlık ve mazeretli durumlarda aşağıdaki notlardan birisi verilir:

a) (MF) Muaf notu: Yatay veya dikey geçiş yolu ile veya ÖSYM sınavları sonucuyla Üniversiteye kaydolun öğrencilere, daha önce almış oldukları ve denkliği ilgili bölüm başkanlıklarının önerisi üzerine, birim yönetim kurullarınca kabul edilen ve rakamsal notu bulunmayan derslere verilir.

b) (YE) Yeterli notu: Staj çalışmasını başarı ile tamamlayan öğrencilere verilir.

c) (YS) Yetersiz notu: Staj çalışmasında başarısız olan öğrencilere verilir.

ç) (DS) Devamsız notu: Derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere verilir.

(9) (YE), (MF) ve (YS) notu not ortalaması hesabında dikkate alınmaz. (DS) notu, not ortalaması hesabında (FF) notu gibi işlem görür.

(10) Sınavlarda kopya çeken ve sınava hile karıştıran öğrenciye, o sınav için 0 (sıfır) notu verilir ve hakkında tutanak tutularak disiplin soruşturması açılır.

(11) Her yarıyılın sonunda ilgili fakülte veya yüksekokul kurulu tarafından sınavlar ve diğer çalışmaların genel bir değerlendirilmesi yapılır ve ders bazında yapılan başarı değerlendirme sonuçları kalite sürekliliği ve iyileştirilmesi amacıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz

MADDE 16 – (1) Ara sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, yılsonu sınavı sonuçlarının, sınavların bitiş tarihinden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içerisinde elektronik ortamda ilan edilmesi zorunludur. Bütünleme sınavı ve tek ders sınavı ise sınavın bitiminden itibaren en geç (3) üç gün içerisinde elektronik ortamda ilan edilir.

(2) Senato kararıyla sınavların ilan tarihlerinde değişiklik yapılabilir.

(3) Sonuçlandırılan sınav sonuçları, maddi hata durumunun belirlenmesi dışında değiştirilemez.

(4) Öğretim elemanı tarafından öğrenci otomasyon programı üzerinden ilan edilen harfli notlar ile ilgili herhangi bir maddi hatanın yapılmış olması halinde; öğrenciler veya öğretim elemanları sınav sonuçlarının ilanından itibaren en geç (5) beş iş günü içerisinde bölüm başkanlığına yazılı olarak başvurabilirler. İlgili öğretim elemanınca sınav evrakının incelenmesi sonucunda maddi hata tespit edilirse, ilgili bölüm başkanlığının görüşü de alınarak ilgili yönetim kurulunca alınan karar belgeleriyle birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Maddi hata olmadığı anlaşırsa, durum ilgilinin dilekçesine işlenir ve kendisine bildirilir. Bu işlemlerin en geç 5 (beş) işgünü içerisinde sonuçlandırılıp ilgili öğrenciye birimi/bölümü tarafından yazılı olarak bildirilmesi zorunludur.

(5) Sonuçlandırılmış harfli başarı notuna ve sınıf not ortalamasına itirazda bulunulamaz.

Dönem Not Ortalaması Ve Genel Not Ortalaması

MADDE 17 – (1) Öğrencilerin başarı durumu, her yarıyıl sonunda öğrenci otomasyon programı üzerinden hesaplanarak belirlenir.

(2) Bir öğrencinin bir eğitim-öğretim çalışmasından aldığı ağırlıklı AKTS kredi değeri, o çalışmanın AKTS kredi değeri ile aldığı yarıyıl harf notu katsayısının çarpımı yoluyla elde edilir.

(3) Herhangi bir yarıyılın not ortalamasını bulmak için o yarıyıldaki öğrencinin kayıt olduğu ve not ortalamalarına katılan her bir dersin AKTS değeri, o dersten alınan notun katsayısı ile çarpılarak bulunan değerler toplanır ve elde edilen toplam kredi değeri, bu derslerin toplam AKTS değerine bölünür. Elde edilen ortalama virgülden sonra iki hane olarak gösterilir.

(4) Genel not ortalaması öğrencinin Üniversiteye girişinden itibaren almış olduğu ve kayıtlı bulunduğu bölüm/programda geçerli olan derslerin ve çalışmalarının tümü dikkate alınarak aynı yöntemle hesaplanır.

(5) Gerek yarıyıl ve gerekse genel not ortalamasında verilen tüm harfli notlar esas alınır. Not ortalamalarının hesaplanmasında tekrar edilen derslerden alınan en son harf notu esas alınır.

(6) Bütün notlar öğrencinin not belgesinde gösterilir.

Başarılı ve Başarısız Öğrenciler

MADDE 18 – (1) Bulunan yarıyıl sonu veya yılsonu itibarıyla genel not ortalaması en az 2.00 olan öğrenci başarılı, genel not ortalaması 2.00'dan az olan öğrenciler başarısız sayılır.

(2) Burs veya kredi alan öğrencilerin başarı durumu, genel not ortalaması değerlerine göre belirlenir.

Onur ve Yüksek Onur Öğrencileri

MADDE 19 – (1) Müfredatındaki dönemlere ait tüm dersleri almış, dönem uzatmamış, disiplin cezası almamış ve başarısız dersi (FF, FD, DS, YS) bulunmamak kaydıyla;

a) (Değişiklik 30.05.2022 tarih ve 2022/9-5 sayılı Senato Kararı) Her eğitim-öğretim yarıyılı sonunda dönem not ortalaması 3.00-3.49 arası olan öğrenciler onur öğrencisi, 3.50-4.00 arasındaki öğrenciler, yüksek onur öğrencisi sayılırlar.

b) **Mülga, 30.05.2022 tarih ve 2022/9-5 sayılı Senato Kararı**

(2) Bu öğrencilerin listesi her eğitim-öğretim yarıyılı sonunda akademik birimlerce ilan edilir.

Genel Not Ortalamasının Yükseltilmesi

MADDE 20 – (1) GNO'sunu yükseltmek isteyen öğrenciler daha önce aldıkları ve başarılı oldukları dersleri o derslerin verildiği yarıyıldaki tekrarlayabilirler. Ancak bu durumda, öğrencilerin derse kayıt yaptırmaları şarttır.

(2) Başarılı dersin tekrarında devam şartı aranmaz.

(3) GNO hesabında, tekrarlanan derste alınan en son not geçerlidir. Not yükseltmek için yeniden alınan bu derslerde, öğrenciler derse ikinci kez alıyormuş gibi işlem görür.

Mezuniyet ve Diploma

MADDE 21 – (1) Bir öğrencinin mezun olabilmesi için izlemekte olduğu programı en az 2.00 genel not ortalaması ile tamamlaması ve müfredata göre alması gereken tüm zorunlu ve seçmeli dersleri alarak, başarılı olması gerekir.

(2) Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden, sınav dönemi sonunda diplomaları verilir.

(3) Diplomalar hazırlanıncaya kadar, gerektiğinde öğrencilere geçici mezuniyet belgesi verilebilir.

(4) Geçici mezuniyet belgesi verilen öğrenci diplomasını almak üzere şahsen veya vekâlet verdiği, bir kişi aracılığıyla birimine başvurur. Geçici mezuniyet belgesini teslim etmek veya kayıp olduğunu belgelendirmek koşulu ile diplomasını alabilir.

İlişik Kesme

MADDE 22 – (1) Öğrencinin, ilgili mevzuat hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması veya kendi isteği ile kaydının silinmesini yazılı olarak istemesi durumunda Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(2) 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesi hükümleri çerçevesinde aşağıda belirtilen süreler içerisinde devam ve başarı şartlarını yerine getiremeyen öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

a) Yükseköğretim Kurulunun onayı ile 4 (dört) yıl üst üste; katkı payı veya öğrenim ücretinin ödenmemesi ile kayıt yenilenmemesi nedeniyle öğrencilerin,

b) Azami süreler sonunda; devamsız DS dersi veya müfredatından hiç almadığı dersi olan öğrencilerin,

c) Azami süreler sonunda; mezun olabilmek için son sınıf öğrencilerine, başarısız (FF, FD, YS) oldukları bütün dersler için iki ek sınav hakkı verilir. Bu sınavlar sonunda; başarısız ders sayısını 5 (beş) derse indiremeyen öğrencilerin,

d) Azami süreler sonunda; 5 (beş) ders için 3 (üç) yarıyıl, ek sınavları almadan 5 (beş) derse kadar başarısız olan öğrencilere 4 (dört) yarıyıl sonunda, başarısız ders sayısını 1 (bir) derse düşüremeyen öğrencilerin,

e) Azami süreler sonunda; mezun olabilmek için yeterli GNO'yu elde edemeyen veya tek başarısız dersi olan öğrencilerin; açılacak sınavlara, üst üste veya aralıklı olarak, toplam 3 (üç) eğitim-öğretim yılı hiç girmemeleri durumunda, sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılacaklarından ilişkileri kesilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Notların Değerlendirilmesi

Değerlendirme Sisteminin Belirlenmesi

MADDE 23 - (1) Lisans ve ön lisans programlarında bu yönergenin 32. Maddesindeki şartların gerçekleşmesi durumunda, ölçme ve değerlendirme "Bağıl Değerlendirme Sistemi" ne (BDS) göre yapılır. Bu yönergenin 32. Maddesindeki şartların gerçekleşmemesi durumunda ise "Mutlak Değerlendirme Sistemi" (MDS) kullanılır. Ayrıca staj dersleri, bu yönergenin 15. maddesinin 6. fıkrasına göre değerlendirilir.

Notların Hesaplanması

MADDE 24- (1) Her iki değerlendirme sisteminde notların hesaplanmasına ilişkin işlemler öğrenci bilgi sistemi programıyla yapılır.

Öğretim Elemanlarının Sorumluluğu

MADDE 25 - (1) Dersin sorumlu öğretim elemanları; öğrencilerinin notlarının belirlenen süreler içinde, öğrenci bilgi sistemine girilmesinden, ilanından ve sonuçlandırılmasından sorumludur.

Devamsız Öğrencilerin Durumu

MADDE 26 - (1) Devamsız öğrenciler, yarıyıl sonu/yılsonu/bütünleme sınavlarına giremezler ve bu öğrencilere DS harf notu verilir.

Yarıyıl Sonu/Yılsonu/Bütünleme Sınav Notu Alt Limiti (YSAL)

MADDE 27 - (1) “BDS” de yarıyıl içi ara sınav notlarına bakılmaksızın öğrencilerin başarı notunun hesaplanabilmesi için yarıyıl sonu/yılsonu/bütünleme sınavından 100 üzerinden en az 35 almaları gerekir.

(2) Yarıyıl sonu/yılsonu/bütünleme sınav notu 35’in altında kalan öğrenciler “BDS” tarafından değerlendirmeye alınmaz ve doğrudan başarısız sayılır. Bu öğrencilere FF notu verilir.

Dönem Sonu Ham Başarı Notunun (HBN) Hesaplanması

MADDE 28 - (1) HBN; öğrencilerin yarıyıl içi ara sınav ve yarıyıl sonu/yılsonu/bütünleme sınavlarının ağırlıklı aritmetik ortalamasıdır.

(2) HBN’nin hesaplanmasında yarıyıl içi ara sınavdan elde edilen puanın yüzde 40’ı ile yarı yılsonu/yılsonu/bütünleme sınavlarından elde edilen puanın yüzde 60’ı alınır.

(3) Bütünleme sınavının değerlendirilmesi, yarıyıl sonu/yılsonu sınavı hesaplama sistemi ve aralıklarına göre yapılır.

Mutlak Değerlendirme Sistemi (MDS)

MADDE 29 - (1) “Mutlak Değerlendirme Sistemi” bir öğrencinin başarısını, öğrencinin ait olduğu gruptaki diğer öğrencilerin başarısına göre değil, her bir öğrencinin notunu bağımsız olarak, belirli mutlak standartlara göre ölçer.

MADDE 30 - (1) “BDS”ye göre başarı notu hesaplanamadığı durumlarda; öğrencilerin HBN'leri Tablo 1’de gösterilen "Mutlak Aralıklar"a göre başarı notu olarak, harfli notlara çevrilir.

(2) “MDS”de kusurlu HBN’ler en yakın (0,50 den küçük küsürler bir alt, 50 ve üzerindeki kusurlar bir üst) tam sayıya yuvarlanır.

Tablo 1 – Mutlak Aralıklar

Dörtlük Sistem Notu	Harf Notu	HBN Aralıkları
4.00	AA	90 – 100
3.50	BA	85 – 89
3.00	BB	75 – 84
2.50	CB	65 – 74
2.00	CC	55 – 64
1.50	DC	45 – 54
1.00	DD	35 – 44
0.50	FD	25 – 34
0.00	FF	0 – 24

Bağıl Değerlendirme Sistemi (BDS)

MADDE 31 - (1) Bağıl değerlendirme sistemi; bir öğrencinin başarısını mutlak standartlara göre değil öğrencinin ait olduğu grubun genel başarısına göre ölçmeyi hedefleyen istatistik temelli bir yöntemdir. Bu sistemde; bir notun, grubun genel HBN ortalamasından pozitif yönde uzaklaşmış olması başarının artması, tersi yönde uzaklaşmış olması ise başarının azalması olarak yorumlanır.

MADDE 32 - (1) Bir dersteki öğrenci sayısı 10’un altında ise bu öğrenciler “BDS” dâhil edilmezler.

(2) HBN'si 90 ve üstü olan öğrenciler “BDS”ye dâhil edilmezler ve doğrudan AA alırlar.

(3) Devamsızlıktan kalan öğrenciler “BDS” ne dâhil edilmezler ve doğrudan DS alırlar.

(4) HBN'si 20 veya yılsonu sınavı 35’in altında kalan öğrencilerin notları “BDS”deki hesaplama dâhil edilmez ve doğrudan FF verilir.

(5) Tek ders sınavının değerlendirilmesinde Tablo 1’deki “Mutlak Aralıklar” kullanılır.

(6) Bütünleme sınavı, yarıyıl sonu/yılsonu sınavına göre değerlendirilir.

(7) Bağıl değerlendirme sisteminde HBN değerlerinin harf notlarına çevrilmesinde değerlendirmeye katılan öğrencilerin HBN değerlerinin aritmetik ortalaması (μ) ve standart sapması (σ) esas alınır. Bu değerlerin hesaplanmasında ise X_i , bağıl değerlendirmeye dâhil edilen bir öğrencinin HBN'sini ve N, bağıl değerlendirmeye katılan öğrenci sayısını göstermek üzere aşağıdaki formüller kullanılır:

- (8) Bağıl değerlendirme sisteminde öncelikle bağıl değerlendirmeye katılan öğrenci sayısı (N) ve standart sapma (σ) değerine bakılır. N<10 veya σ<8 olması durumunda Tablo 1'deki sabit aralıklar kullanılır. N≥10 ve σ≥8 ise Tablo 2'de yer alan ortalama ve standart sapmaya bağlı aşağıdaki değişken aralıklar kullanılır.

$$\mu = \frac{\sum_{i=1}^N X_i}{N}$$

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^N (X_i - \mu)^2}{N}}$$

Harf Notu	Çok Düşük: $\mu < 44$	Düşük: $44 \leq \mu < 50$	Ortanın altı: $50 \leq \mu < 56$	Orta: $56 \leq \mu < 63$
AA	$[\mu + 1.881\sigma, 100]$	$[\mu + 1.645\sigma, 100]$	$[\mu + 1.476\sigma, 100]$	$[\mu + 1.227\sigma, 100]$
BA	$[\mu + 1.405\sigma, \mu + 1.881\sigma]$	$[\mu + 1.175\sigma, \mu + 1.645\sigma]$	$[\mu + 0.994\sigma, \mu + 1.476\sigma]$	$[\mu + 0.739\sigma, \mu + 1.227\sigma]$
BB	$[\mu + 0.706\sigma, \mu + 1.405\sigma]$	$[\mu + 0.524\sigma, \mu + 1.175\sigma]$	$[\mu + 0.358\sigma, \mu + 0.995\sigma]$	$[\mu + 0.126\sigma, \mu + 0.739\sigma]$
CB	$[\mu + 0.332\sigma, \mu + 0.706\sigma]$	$[\mu + 0.126\sigma, \mu + 0.524\sigma]$	$[\mu - 0.075\sigma, \mu + 0.358\sigma]$	$[\mu - 0.358\sigma, \mu + 0.126\sigma]$
CC	$[\mu - 0.176\sigma, \mu + 0.332\sigma]$	$[\mu - 0.468\sigma, \mu + 0.126\sigma]$	$[\mu - 0.772\sigma, \mu - 0.075\sigma]$	$[\mu - 0.878\sigma, \mu - 0.358\sigma]$
DC	$[\mu - 0.643\sigma, \mu - 0.176\sigma]$	$[\mu - 0.878\sigma, \mu - 0.468\sigma]$	$[\mu - 1.126\sigma, \mu - 0.772\sigma]$	$[\mu - 1.227\sigma, \mu - 0.878\sigma]$
DD	$[\mu - 1.175\sigma, \mu - 0.643\sigma]$	$[\mu - 1.405\sigma, \mu - 0.878\sigma]$	$[\mu - 1.645\sigma, \mu - 1.126\sigma]$	$[\mu - 1.751\sigma, \mu - 1.227\sigma]$
FD	$[\mu - 1.675\sigma, \mu - 1.175\sigma]$	$[\mu - 1.905\sigma, \mu - 1.405\sigma]$	$[\mu - 2.145\sigma, \mu - 1.645\sigma]$	$[\mu - 2.251\sigma, \mu - 1.751\sigma]$
FF	$[0, \mu - 1.675\sigma]$	$[0, \mu - 1.905\sigma]$	$[0, \mu - 2.145\sigma]$	$[0, \mu - 2.251\sigma]$
Harf Notu	Ortanın üstü: $63 \leq \mu < 71$	Yüksek: $71 \leq \mu < 80$	Çok Yüksek: $\mu \geq 80$	*Çakışmaların olmaması için aralıkların "dâhil" anlamına gelen "[" notasyonu ile sol taraftan kapalı ve "hariç" anlamına gelen ")" notasyonu ile sağ taraftan açık olarak belirtilmiştir. Tabloda N, bağıl değerlendirmeye katılan öğrenci sayısını, μ, HBN değerlerinin ortalamasını, σ ise bu değerlerin standart sapmasını göstermektedir.
AA	$[\mu + 0.915\sigma, 100]$	$[\mu + 0.583\sigma, 100]$	$[\mu + 0.440\sigma, 100]$	
BA	$[\mu + 0.385\sigma, \mu + 0.915\sigma]$	$[\mu + 0.100\sigma, \mu + 0.583\sigma]$	$[\mu - 0.100\sigma, \mu + 0.440\sigma]$	
BB	$[\mu - 0.075\sigma, \mu + 0.385\sigma]$	$[\mu - 0.305\sigma, \mu + 0.100\sigma]$	$[\mu - 0.496\sigma, \mu - 0.100\sigma]$	
CB	$[\mu - 0.524\sigma, \mu - 0.075\sigma]$	$[\mu - 0.739\sigma, \mu - 0.305\sigma]$	$[\mu - 0.915\sigma, \mu - 0.496\sigma]$	
CC	$[\mu - 0.994\sigma, \mu - 0.524\sigma]$	$[\mu - 1.126\sigma, \mu - 0.739\sigma]$	$[\mu - 1.282\sigma, \mu - 0.915\sigma]$	
DC	$[\mu - 1.341\sigma, \mu - 0.994\sigma]$	$[\mu - 1.476\sigma, \mu - 1.126\sigma]$	$[\mu - 1.645\sigma, \mu - 1.282\sigma]$	
DD	$[\mu - 1.881\sigma, \mu - 1.341\sigma]$	$[\mu - 2.054\sigma, \mu - 1.476\sigma]$	$[\mu - 2.326\sigma, \mu - 1.645\sigma]$	
FD	$[\mu - 2.381\sigma, \mu - 1.881\sigma]$	$[\mu - 2.554\sigma, \mu - 2.054\sigma]$	$[\mu - 2.826\sigma, \mu - 2.326\sigma]$	
FF	$[0, \mu - 2.381\sigma]$	$[0, \mu - 2.554\sigma]$	$[0, \mu - 2.826\sigma]$	

Diğer Sınavların Değerlendirilmesi

MADDE 33- (1) Tek ders, intibak, muafiyet vb. sınavların değerlendirilmesinde; söz konusu sınavda alınan not HBN kabul edilerek, "Mutlak Değerlendirme Sistemi" aralıkları kullanılır.

ALTINCI BÖLÜM

Diğer Hükümler

Yürürlük

MADDE 34- (1) Bu Yönergenin hükümleri Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 35- (1) Bu yönergeyi, Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörü yürütür.