



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ İSTİKLAL ÜNİVERSİTESİ**

AİRBUS-TUSAŞ HAVACILIK MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Kahramanmaraş-2024

İçindekiler

ÖZET	1
AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	1
İletişim Bilgileri.....	1
Tarihsel Gelişimi.....	1
Birim Misyon, Vizyonu, (Varsa Amaçları, Değerleri, Hedefleri, Politikası).....	5
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	6
A.1. Liderlik ve Kalite	6
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	6
A.1.2. Liderlik.....	7
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	8
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	8
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	8
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	9
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	10
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	10
A.2.3. Performans yönetimi	11
A.3. Yönetim Sistemleri	11
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	11
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi Olgunluk Düzeyi:	12
A.3.3. Finansal yönetim.....	13
A.3.4. Süreç yönetimi	13
A.4. Paydaş Katılımı.....	14
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	14
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	14
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	15
A.5. Uluslararasılaşma	15
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	15
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	15
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	15
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	16
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	16
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	17
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	17
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	18
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	18
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	18
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme).....	19

B.2.1.	Öğretim yöntem ve teknikleri.....	19
B.2.2.	Ölçme ve değerlendirme	20
B.2.3.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.....	20
B.2.4.	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	21
B.3.	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	21
B.3.1.	Öğrenme ortam ve kaynakları	22
B.3.2.	Akademik destek hizmetleri.....	22
B.3.3.	Tesis ve altyapılar	22
B.3.4.	Dezavantajlı gruplar.....	23
B.3.5.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.....	23
B.4.	Öğretim Kadrosu.....	24
B.4.1.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	24
B.4.2.	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	24
B.4.3.	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	25
C.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	25
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	25
C.1.1.	Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	26
C.1.2.	İç ve dış kaynaklar.....	26
C.1.3.	Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	26
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	27
C.2.1.	Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	27
C.2.2.	Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri.....	27
C.3.	Araştırma Performansı.....	27
C.3.1.	Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	27
C.3.2.	Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	28
D.	TOPLUMSAL KATKI.....	28
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	28
D.1.1.	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	28
D.1.2.	Kaynaklar Olgunluk Düzeyi:	29
D.2.	Toplumsal Katkı Performansı	29
D.2.1.	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	29
	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	29

ÖZET

Üniversitemiz, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Kanun ile kurulmuş olup akademik ve idari yapılanma süreci devam etmektedir. Üniversitemiz kurulduğu tarihten bugüne kadar öğrenciyi merkeze alan, paydaş görüşleri ile süreçlerini sürekli olarak izleyen, akademik ve sosyal alandaki çalışmaları ile uluslararası iş birliklerine açık yenilikçi bir üniversite olma çabası içerisinde. Birim İç Değerlendirme Raporu, “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine” uygun bir şekilde **Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulumuz** Kalite Komisyonumuzca hazırlanmıştır. Bu raporun amacı; Üniversitemizin “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” başlıkları altında 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt kapsamında bütüncül bakış açısıyla YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarını kullanarak öz değerlendirme yapmaktır. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi **Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu** Birim İç Değerlendirme Raporu katılımcı bir anlayışla hazırlanmış ve Kanıtlar: ile desteklenmiştir.

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Müdür : Doç. Dr. İbrahim KARTERİ

Adres : Karacasu Kırım, Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi (Karacasu Kampüsü)-46100
Dulkadiroğlu/KAHRAMANMARAŞ

Telefon : 0 (344) 400 29 00

Kep : istiklaluni@hs01.kep.tr

Tarihsel Gelişimi

Geleceğin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamaya yönelik her türlü donanıma sahip havacılık disiplini ile yetişmiş bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiş Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, 2547 Sayılı Kanu’nun 2880 Sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Yükseköğretim Genel Kurulu’nun 09.05.2023 tarihli toplantısında alınan kararla Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesine bağlı olarak kurulmuştur.

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörlüğü ile havacılık sektörünün dünyadaki önemli firmalarından olan Türk Havacılık ve Uzay Sanayii AŞ. (TUSAŞ) arasında “Meslek Yüksekokulu Proje Hizmeti ve Bina İnşaatı Yapım İşİ İle İlgili Bağışlanma Protokolü”,

İstanbul’da IDEF 2023 Uluslararası Savunma Sanayii fuarında 26.07.2023 tarihinde “Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu” kurulması amacıyla gerçekleştirildi. Ayrıca, Türk Havacılık ve Uzay Sanayii AŞ. (TUSAŞ) ve Airbus, Yükseköğretim Kurulu koordinesinde İstiklal Üniversitesi bünyesinde “Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu” isimli okulun yapımı için TUSAŞ’ın Kahramankazan yerleşkesinde 18.10.2023 tarihinde düzenlenen törenle TUSAŞ ve Airbus arasındaki protokol imzalanmıştır. Ön lisans (iki yıl) düzeyinde ara eleman yetiştiren Airbus-Tusaş Havacılık Meslek Yüksekokulu 6 bölüm olarak öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Öncelikli olarak havacılık firmalarının ara eleman ihtiyacına cevap veren okulumuz bünyesinde 6 bölüm ve 11 program bulunmaktadır. Birimimiz 2024 yılı itibariyle açılan bölüm/program aşağıda listelenmiştir.

ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ

- Elektrik Pr.

MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

- Makine Pr.
- Metalurji Pr.
- CNC Programlama ve Operatörlüğü Pr.

MALZEME VE MALZEME İŞLEME TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

- Polimer Teknolojisi Pr.

MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

- Uçak Teknolojisi Pr.
- Otomotiv Gövde ve Yüzey İşlem Teknolojileri Pr.

ULAŞTIRMA HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

- Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Pr.
- Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Pr.
- Uçuş Harekât Yöneticiliği Pr.

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ

- Hava Lojistiği Pr.

Birimimiz 2024 yılı Aralık ayı itibariyle 80 öğrenci, 9 akademik personel ve 3 idari personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Birimimizin öğrenci ve personel durumunu gösterir veriler aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Öğrenci Sayısı:

ÖĞRENCİ SAYISI	I.ÖĞRETİM	II. ÖĞRETİM	TOPLAM
	80	0	80

.....

ÖĞRENCİLERİN BÖLÜMLERE GÖRE DAĞILIMI		
Bölüm Adı	Program Adı	Öğrenci Sayısı
Makine ve Metal Teknolojileri	Makine	27
Makine ve Metal Teknolojileri	Metalurji	26
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri	Uçak Teknolojisi	27
TOPLAM		80

.....

YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ SAYISI		
Bölüm Adı	Program/Anabilim dalı Adı	Öğrenci Sayısı
Makine ve Metal Teknolojileri	Makine	0
Makine ve Metal Teknolojileri	Metalurji	0
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri	Uçak Teknolojisi	0
TOPLAM		0

.....

ÖĞRENCİLERİN BÖLÜM/PROGRAMLARA GÖRE DAĞILIMI
--

Bölüm/ Anabilim dalı	Program	Kız Öğrenci Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	Toplam
Makine ve Metal Teknolojileri	Makine	1	26	27
Makine ve Metal Teknolojileri	Metallurji	9	17	26
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri	Uçak Teknolojisi	8	19	27
Toplam Öğrenci Sayısı		18	62	80

İnsan Kaynakları Durumu:

İNSAN KAYNAKLARI SAYISI	
İSTİHDAM ŞEKLİ	PERSONEL SAYISI
Akademik Personel	9
İdari Personel	3
TOPLAM	12

Birimimizin 2024 yılı Aralık ayı itibariyle Kullanılan Kapalı Alan Durumu

KULLANILAN KAPALI ALAN DURUMU		
Bulunduğu Yerleşke Adı	Bina adı	Kapalı Alan (m2)
Yönetim binası	Rektörlük Binası	28
Karacasu Kampüsü	Yapı işleri ve SKS daire başkanlıkları hizmet binası	450
TOPLAM		478

Birim Misyon, Vizyonu, (Varsa Amaçları, Değerleri, Hedefleri, Politikası)

Misyon:

Evrensel nitelikte havacılık alanında bilim, teknoloji ve hizmet üretme yaklaşımı ile çağdaş bir eğitim, öğretim kültürü oluşturarak; mesleki bilgiye ve uygulama becerisine sahip, ahlaki ve mesleki nitelikleri yüksek, toplumsal değerlere saygılı bireyleri iş dünyası ile birlikte yetiştirmektedir.

Vizyon:

Mesleki eğitim-öğretimde hedeflediği yüksek kalite standartlarıyla mezunlarına uygulama becerisi kazandırma yetkinliği ile havacılık sektörüne yön verecek ulusal ve uluslararası düzeyde adından söz ettiren; iş dünyası ile iş birliği içinde geleceğin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamaya yönelik etkili çözümler üreten, takım çalışmasını teşvik eden, demokratik, şeffaf, iletişime ve değişime açık bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

Değerlerimiz

- Araştırma ve geliştirme hedefi
- İnovatif ve eleştirel düşünebilme
- Profesyonellik
- Dürüstlük, saygı, öz disiplin, bağlılık ve ekip çalışması
- Sürekli kalite iyileştirme, yenilikçilik ve bilgi hedefi
- Liyakat öncelikli
- Etik ilkelere bağlılık
- Yenilik ve yaratıcılık

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Temel Unsurlar: Gelişmiş bir kurum, geleceğe yönelik bir bakış açısına sahip olmalı, çalışanlarını hedeflere ulaşmaları için desteklemeli, yüksek kalite standartlarını benimsemeli ve sürekli olarak kendini geliştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Gereklikler Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir

Faaliyetler:

- (A.1.1.1). Birimin yönetim modeli ve idari yapısı belirlenmiştir.
- (A.1.1.2). Birimde Meslek Yüksekokulu müdürü, 2 Meslek Yüksekokulu müdür yardımcısı, 1 Yüksekokul Sekreteri hizmet vermektedir
- (A.1.1.3). Müdür yardımcıları Meslek Yüksekokulu bünyesindeki aynı bölümde görev yapmaktadır.
- (A.1.1.4). Birimin misyon ve vizyonu paylaşılmaktadır
- (A.1.1.5). Organizasyon şeması web sayfasında paylaşılmaktadır
- (A.1.1.6). MYO yönetim kurulu web sayfasında paylaşılmaktadır
- (A.1.1.7). Meslek Yüksekokulunda yer alan Makine ve Metal Teknolojileri (Makine ve Metalurji Pr.) web sayfası
- (A.1.1.8). Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri (Uçak Teknolojisi) bölümlerinin web sayfası
- (A.1.1.9). Meslek Yüksekokulu bünyesinde görev yapan akademik ve
- (A.1.1.10). idari personel listeleri yayınlanmaktadır

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 3

Kanıtlar:

- (3) A.1.1.1. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Yönetim Modeli ve İdari Yapısı, Birim Faaliyet Raporu 2024, Syf 2-4 <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/faaliyet-raporlari>
- (3) A.1.1.2. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Yönetim <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/mudurluk>

- (3) A.1.1.3. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Müdür Yardımcıları Bölümleri <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/mudurluk>
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo-motorlu-araclar-ve-ulastirma-teknolojileri/akademik-personel>
- (3)A.1.1.4. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Misyon-Vizyon <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/misyon-ve-vizyon>
- (3)A.1.1.5. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Organizasyon Yapısı <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/organizasyon-semasi>
- (3)A.1.1.6. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Yönetim Kurulu <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/meslek-yuksekokul-yonetim-kurulu>
- (3)A.1.1.7. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Web Sayfası <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo-makine-ve-metal-teknolojileri/tanitim>
- (3)A.1.1.8. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri (Uçak Teknolojisi) Bölümü Web Sayfası <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo-motorlu-araclar-ve-ulastirma-teknolojileri>
- (3)A.1.1.9. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Akademik Personel <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/akademik-personel>
- (3)A.1.1.10. Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, İdari Personel <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/idari-personel>

A.1.2. Liderlik

Gereklikler: Rektör ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişimi, belirsizliği ve karmaşıklığı göz önünde bulundurarak bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda yüksek sahiplenme ve motivasyona sahip olması gerekmektedir. Bu süreçler, çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmelidir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş olmalıdır. Liderler, birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerini belirlemeli, yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyonu ve stresi de etkin ve dengeli bir şekilde yönetmelidir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkili bir iletişim ağı kurulmalıdır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli olarak değerlendirilmelidir.

Faaliyetler:

(A.1.2.1). Kalite güvence sistemi ve kültürünün oluşturulması ve erişilebilirliği arttırmak amacıyla web sayfasında “Kalite” menüsü yer almakta olup tüm dokümanlar paylaşılmaktadır.

(A.1.2.2). Birimde kalite ekibi oluşturulmuş ve farklı bölümlerden akademik ve idari personel dahil edilerek web sayfasında yayınlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

- (3)A.1.2.1. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Web Sayfası <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo>

(3)(A.1.2.2. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Kalite Ekibi
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/kalite-ekibi>

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Gereklilikler: Yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini göz önünde bulundurarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim becerisi bulunmaktadır. Geleceğe uyum sağlamak amacıyla amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek için değişim yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi yaklaşımlar kullanılmakta ve kurumsal kimlik güçlendirilmektedir.

Faaliyetler:

(A.1.3.1). Kurumun misyon ve vizyonu, web sitesi aracılığıyla paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 2

Kanıtlar:

(2)A.1.3.1. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Misyon-Vizyon
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/misyon-ve-vizyon>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Gereklilikler: Yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesi, planlı ve sistematik bir yaklaşımla yönetilmektedir.

Faaliyetler:

(A.1.4.2). Kalite ile ilgili dokümanlar web sayfasında Kalite menüsü altında yer almaktadır.(A.1.4.1)

Sorumluluklar ve yetkililer tanımlanmıştır

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):2

Kanıtlar:

(2)A.1.4.1. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Web Sayfası
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/faaliyet-raporlari>

(2)A.1.4.2 Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Web Sayfası Kalite Ekibi
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/kalite-ekibi>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Gereklilikler: Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl

kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dışı hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir

Faaliyetler:

(A.1.5.1)(A.1.5.2)(A.1.5.3). Birimin web sayfası güncel tutulmakta, bilgiler ilgili sayfalarda paylaşılmaktadır.

(A.1.5.4). İletişim bilgileri doğru ve günceldir.

(A.1.5.5). Eğitim/öğretim faaliyetleri akademik takvime uygun olarak yürütölmektedir.

(A.1.5.6). Geri bildirimlerle etkinlik değerlendirilmekte ve gerekli aksiyonlar alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)A.1.5.1. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Web Sayfası <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo>

(3)A.1.5.2. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Web Sayfası <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo-makine-ve-metal-teknolojileri>

(3)A.1.5.3. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri (Uçak Teknolojisi) Bölümü Web Sayfası <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo-motorlu-araclar-ve-ulasirma-teknolojileri>

(3)(4)A.1.5.4. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, İletişim <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/iletisim>

(3)A.1.5.5. KİÜ 2024-2025 Akademik Takvim <https://www.istiklal.edu.tr/oidb/yeni-akademik-takvim>

(3)A.1.5.6. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Birim Faaliyet Raporu Syf 18-21 <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/faaliyet-raporlari>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Temel Unsurlar: Birim, misyon, vizyon ve amaçlarını gerçekleştirmek için kurum politikalarına uygun stratejik amaçlar ve hedefler belirler, bunları planlar ve hayata geçirir.

Performans yönetimi ile sonuçları izler, değerlendirir ve kamuoyuyla paylaşır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Gereklikler Misyon ve vizyon ifadeleri belirlenmiş, tüm çalışanlar tarafından bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Bu ifadeler, yüksekokulun kendine özgü değerlerini ve geleceğe yönelik hedeflerini yansıtmaktadır. Sürdürülebilir bir gelecek vizyonuyla hareket eden yüksekokulumuz, kalite güvencesi politikasına sahiptir. Bu politika, paydaşlarımızın da görüşleri alınarak titizlikle hazırlanmıştır. Tüm çalışanlarımız tarafından bilinmekte ve benimsenmektedir. Yalın, somut ve gerçekçi bir yaklaşımla hazırlanan politika belgemiz, sürdürülebilir kalite güvencesi sistemimizin temelini oluşturmaktadır. Kalite güvencesinin yönetim şekli, organizasyonu, temel mekanizmaları ve erişim süreçleri açık bir şekilde tanımlanmıştır.

Faaliyetler:

(A.2.1.1) Misyon ve vizyon ifadesi belirlenmiş olup, birim çalışanları tarafından bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Bu ifade, birime özgüdür ve sürdürülebilir bir geleceğe yönelik yol haritası sunmaktadır

(A.2.1.2), (A.2.1.3), (A.2.1.4, (A.2.1.5). Alt birimler ve bölümlerin amaç ve hedefleri net bir şekilde tanımlanmıştır

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(2)A.2.1.1. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu Misyon ve Vizyon
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmio/misyon-ve-vizyon>

(3)A.2.1.2. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Makine Programı
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmio-makine-ve-metal-teknolojileri>

(3)A.2.1.3. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Metalurji Programı
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmio-makine-ve-metal-teknolojileri/metalurji-programi>

(3)A.2.1.4. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Uçak Teknolojisi Programı
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmio-motorlu-araclar-ve-ulastirma-teknolojileri/ucak-teknolojisi-programi>

(3)A.2.1.5. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, Misyon ve Vizyon- Birim Faaliyet Raporu 2024 - Syf. 2 <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmio/faaliyet-raporlari>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Gereklilikler Stratejik amaç ve hedefler henüz belirlenmemiştir.

Faaliyetler: Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

A.2.3. Performans yönetimi

Gereklilikler Birimde, verimlilik idare mekanizmaları kapsayıcı bir perspektifle ele alınmaktadır.

Faaliyetler:

(A.2.3.1) Birimde verimlilik idare mekanizmaları kapsayıcı bir perspektifle ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar, birimin stratejik hedefleri istikametinde sürekli gelişimine ve geleceğe hazırlanmasına katkı sunar.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):2

Kanıtlar:

(2)A.2.3.1. KIÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık MYO, Performans Bilgileri - Birim Faaliyet Raporu 2024, Syf. 9-13 <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/faaliyet-raporlari>

A.3. Yönetim Sistemleri

Temel Unsurlar: Birim, stratejik gayelerine erişmeyi kalite ve miktar olarak teminat altına almak maksadıyla finansal, insani ve data kaynakları ve de işleyişlerini idare etmek üzere oluşturulan mekanizmaları uygulamaktadır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Gereklilikler İhtiyaçlar, Kuruluşun mühim faaliyetleri ve işleyişlerine dair bilgiler derlenmekte, tetkik edilmekte, raporlanmakta ve stratejik idare için kullanılmaktadır. Akademik ve idari kısımların yararlandıkları Malumat İdare Mekanizması kalite idare işleyişlerini desteklemektedir. Malumat İdare Mekanizması emniyeti, mahremiyeti ve itimat edilirliliği temin edilmiştir.

Faaliyetler:

(A.3.1.1), (A.3.1.2), (A.3.1.3). Kuruluştaki önemli faaliyetleri ve işleyişlerine dair bilgiler derlenmekte, tetkik edilmekte, raporlanmakta ve stratejik idare için kullanılmaktadır.

(A.3.1.6), (A.3.1.8), (A.3.1.9) Akademik ve idari kısımların yararlandıkları Malumat İdare Mekanizmaları kalite idare işleyişlerini desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)A.3.1.1. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) <https://ebys.istiklal.edu.tr/Giris.aspx>

(3)A.3.1.2. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (OBS) <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/std/login.aspx>

(3)A.3.1.3. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Öğrenme, Yönetim Sistemi (UZEM ÖYS, ALMS) <https://oys.istiklal.edu.tr/almsp>

(3)A.3.1.6. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Personel Bilgi Sistemi <https://ozlukisleri.istiklal.edu.tr/>

(3)A.3.1.8. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi <https://personelilan.istiklal.edu.tr/>

(3)A.3.1.9. Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Proje Süreçleri Yönetim Sistemi <https://www.istiklal.edu.tr/bap>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi Olgunluk Düzeyi:

Gereklikler İnsan kaynakları yönetimiyle alakalı kural ve prosedürler mevcuttur. Aleni bir şekilde yürütülen bu süreçler, birimde herkesçe malumdur. Tahsil ve ehliyet öncelikli kıstas olup, kabiliyetlerin yükseltilmesi temel amaçtır.

Personel (akademik-idari) hoşnutluk, sitem ve tavsiyelerini tespit etmek ve tetkik etmek gayesiyle geliştirilmiş olan metot ve mekanizmalar tatbik edilmekte ve neticeleri değerlendirilerek ıslah edilmektedir.

Faaliyetler:

(A.3.2.1), (A.3.2.2), (A.3.2.3), (A.3.2.4). İnsan kaynakları yönetimine dair kural ve usuller bulunmaktadır. Aleni şekilde yürütülen bu süreçler, birimde herkes tarafından bilinmektedir.

(A.3.2.6), (A.3.2.7). Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini, şikayetlerini ve tekliflerini belirlemek ve takip etmek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve neticeleri değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

- (3)A.3.2.1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=657&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
- (3)A.3.2.2 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=3843&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
- (3)A.3.2.3. 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2914>
- (3)A.3.2.4. KİÜ Personel Dairesi Başkanlığı, Yönetmelikler-Yönergeler-Esaslar
<https://www.istiklal.edu.tr/pdb/mevzuat>
- (3)A.3.2.6. KİÜ Akademik Personel Memnuniyet Anketi
<https://www.istiklal.edu.tr/bidb/memnuniyet-anketi>
- (3)A.3.2.7. KİÜ İdari Personel Memnuniyet Anketi
<https://www.istiklal.edu.tr/sksdb/memnuniyet-anketi>

A.3.3. Finansal yönetim

Gereklilikler Ana gelir ve harcama unsurları belirlenmiş ve sene boyunca takip edilmektedir.

Faaliyetler:

A.3.3.1 Ana gelir ve harcama unsurları belirlenmiş ve sene boyunca takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):2

Kanıtlar:

- (2)A.3.3.1. KİÜ Airbus-TUSAŞ Havacılık MYO, Bütçe Giderleri 2024 Faaliyet Raporu, Syf 8,9
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/faaliyet-raporlari>

A.3.4. Süreç yönetimi

Gereklilikler Tüm faaliyetlere ilişkin süreçler ve alt süreçler (eğitim de dahil olmak üzere) belirlenmiştir. Süreçlerdeki yetkililer, işleyiş, idare, sahiplik kayıtlıdır ve birim tarafından benimsenmiştir.

Faaliyetler:

(A.3.4.1), (A.3.4.2), (A.3.4.3). Bütün faaliyetlere ilişkin süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim de dâhil olmak üzere) belirlenmiştir

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):2

Kanıtlar:

(2)A.3.4.1 KİÜ 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimi
<https://www.istiklal.edu.tr/oidb/yeni-akademik-takvim>

(2)A.3.4.2 KİÜ 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimi
<https://www.istiklal.edu.tr/oidb/yeni-akademik-takvim>

(2)A.3.4.3 KİÜ Uzaktan Eğitim Yönetmeliği <https://istiklal.edu.tr/api/files/file?id=912bbf47-fcd7-4ba8-aa5e-80f4c78d7608>

A.4. Paydaş Katılımı

Temel Unsurlar: Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve işleyişlere iştirakini temin etmek amacıyla geri bildirimlerini toplamak, cevaplamak ve kararlarında kullanmak için lüzumlu mekanizmaları tesis etmeli ve idare etmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Gereklilikler İç ve dış paydaşların karar verme, idare ve geliştirme süreçlerine iştirak mekanizmaları belirlenmemiştir.

Faaliyetler:

Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Gereklilikler Öğrenci geri bildirimi konusunda çalışma yapılmamıştır.

Faaliyetler:

Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Gereklikler Mezun bulunmamaktadır.

Faaliyetler:

Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

A.5. Uluslararasılaşma

Temel Unsurlar: Birim, uluslararasılaşma konusunda çalışma yapmamıştır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklikler Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı kurumsallaştırılmamıştır.

Faaliyetler:

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Gereklikler Uluslararasılaşma için ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel ve insan gücü) belirlenmemiştir.

Faaliyetler:

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Temel Unsurlar: Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir

Faaliyetler: Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi(Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Temel Unsurlar: Bir birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde tasarlamalı, öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun hale getirmelidir. Ayrıca, programların öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirilmesi ve güncellenmesi gerekmektedir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Gereklilikler Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş 1 ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu dikkate alınmıştır. Ders bilgi paketleri, varsa ulusal çekirdek programı ve varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı olarak belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır.

Faaliyetler:

(B1.1.1), (B1.1.2). Yüksekokulumuz programlarının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B1.1.1) Airbus TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü hakkında bilgi verilmiştir. <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo-makine-ve-metal-teknolojileri/tanitim>

(3)(B.1.1.2) Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu motorlu araçlar ve ulaştırma teknolojileri hakkında bilgi verilmiştir. <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo-motorlu-aracilar-ve-ulasirma-teknolojileri/tanitim>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Gereklilikler Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve dağılım katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı, zorunlu-seçmeli dersler ile alan-alan dışı ders dengesini gözeterek kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunar. Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Faaliyetler:

(B.1.2.1) Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler ‘G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ ne uygun olarak yürütülmektedir.

(B.1.2.1) 2024 yılında Programların ders dağılımları güncellemeleri çalışmaları yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.1.2.1) Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://www.istiklal.edu.tr/anasayfa/yonetmelikler>

(3)(B1.2.2) 2024 yılında Programların ders dağılımları
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/2024-2025-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-ders-programi>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Gereklilikler Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir

Faaliyetler:

(B.1.3.1) Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve program web sitelerinde ilan edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3) (B1.3.1) Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Gereklilikler Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Faaliyetler:

(B.1.4.1) Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde, öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi, derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yüküne dayalı olarak belirlenen ders AKTS leri kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan ‘Bilgi Paketi’ başlığı adı altında <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx#> adresinde meslek yüksekokulumuzun programlarına ait alt başlıklarda duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.1.4.1) <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Gereklilikler: Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmekte ve bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

Faaliyetler:

(B.1.5.1) Ders öğrenme çıktıları KİÜ Bilgi Sistemi üzerinden izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.1.5.1) Ders öğrenme çıktıları <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Gereklilikler Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere;

organizasyonel yapılanmaya (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi vb.), bilgi yönetim sistemine ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup, bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Faaliyetler:

(B.1.6.1) Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.1.6.1) Eğitim öğretim takvimi belirlenmiştir. <https://www.istiklal.edu.tr/oidb/yeni-akademik-takvim>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Temel Unsurlar: Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Gereklikler Öğretim yöntemi, öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türlerinde (örgün, uzaktan, karma), o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri, ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir.

Faaliyetler:

(B.2.1.1) Yüksekokulumuzdaki programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) Bologna sürecine uygun olarak belirlenmiş ve bölüm web sitelerinde yayımlanmıştır. Program dersleri öğrenci merkezli olup, ders tanımlama formlarında belirtildiği üzere belirli oranlarda öğrenci iş yükü ders dışı etkinlikler ile tanımlanmaktadır.

(B.2.1.2) MYO bünyesinde, aktif ve etkileşimli öğrenme ile ilgili uygulamalar ‘KİÜ. Staj ve İş yeri eğitimi yönergesine’ uygun olarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.2.1.1) bologna ders bilgi paketi <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

(3)(B.2.1.2) Staj ve İş yeri eğitimi yönergesi <https://www.istiklal.edu.tr/anasayfa/yonergeler>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Gereklikler: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır.

Faaliyetler:

(B.2.2.1) Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleri ile ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri de verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.2.2.1) <https://www.istiklal.edu.tr/anasayfa/yonetmelikler>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Gereklikler:

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar (merkezi yerleştirmeye gelenler hariç) belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Bu ilkeler tutarlıdır ve uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilir. Önceki öğrenmelerin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve

serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler) tanınması ve kredilendirilmesi sağlanır. Uluslararasılaşma politikası doğrultusunda hareketlilik destekleri, öğrenci teşvikleri ve kolaylaştırıcı önlemler mevcuttur. Hareketlilikte kredi kaybı yaşanmaması için gerekli uygulamalar yürütülmektedir.

Faaliyetler:

(B.2.3.1) AİRBUS- TUSAŞ HAVACILIK M.Y.O. programlarının öğrenci kabul koşulları web sayfasında yer alan ‘Bilgi Paketi’ altında başlığı adı adresinde meslek <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx#> yüksekokulumuzun programlarına ait alt başlıklarda duyurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.2.3.1) Bologna Ders bilgi paketi <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Gereklilikler: Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler:

(B.2.4.1) Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.2.4.1) Bologna Ders bilgi paketi <https://obs.istiklal.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Temel Unsurlar: Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Ayrıca, birim öğrencilerin akademik gelişimini ve kariyer planlamasını destekleyici hizmetler sunmalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Gereklilikler Sınıf, laboratuvar, kütüphane ve stüdyo gibi fiziksel kaynaklar ile ders kitapları, çevrim içi kitaplar, belgeler ve videolar gibi dijital kaynaklar, öğrencilerin bilgi ve kullanımına sunulmuş olup uygun nitelik ve niceliktedir, ayrıca erişilebilirdir. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler:

(B.3.1.1) MYO öğrencilerinin yararlanabileceği öğrenme ortam ve kaynakları,

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):2

Kanıtlar:

(2)(B.3.1.1) <https://istiklal.edu.tr/uzem>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Gereklilikler:

Her öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yol gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi, öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) sunulmaktadır.

Faaliyetler:

(B.3.2.1) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine uygun olarak yürütülmektedir. Her bir öğrencinin bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrenci, danışmanına ait iletişim bilgilerine Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ulaşabilir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):2

Kanıtlar:

(2)(B.3.2.1) <https://www.istiklal.edu.tr/anasayfa/yonetmelikler>

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Gereklilikler

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Faaliyetler:

(B.3.3.1) Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

(B.3.3.2). Merkez kampüste bulunan Kütüphaneden ve Kütüphane veri tabanından yararlanabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik)Dereceli Derecelendirme Puanı):2

Kanıtlar:

(2)(B.3.3.1) Kurum tesisleri <https://www.istiklal.edu.tr/sksdb/beslenme-ve-kafeterya>

(2)(B.3.3.2) Merkez kampüste bulunan Kütüphane <https://www.istiklal.edu.tr/kddb>

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Gereklilikler Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler:

(B.3.4.1), (B.3.4.2). Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen gruplar için eğitim-öğretim ve ölçme- değerlendirme işlemleri ‘K.İ.Ü. Engelli Öğrenciler için Eğitim-Öğretim ve Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Yönergesi’ ne uygun olarak yürütülmektedir. Aynı zamanda K.İ.Ü. Engelli Öğrenci Birimi web sitesinde yayımlanan, birimin hizmetleri hakkında bilgi vermek ve farklı yetersizlik gruplarına özgü olarak yapılabilecek uyarlamalara kılavuzluk etmek için hazırlanmış olan ‘Öğretim Elemanı ve Personel Kılavuzundan da faydalanılmaktadır

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.3.4.1) Engelli Öğrenci Birimi <https://engelsiz.ksu.edu.tr/Default.aspx?SID=7476>

(3)(B.3.4.2) Engelli Öğrenci Yönergesi <https://www.istiklal.edu.tr/anasayfa/yonergeler>

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Gereklilikler Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler:

(B.3.5.1) Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik tüm faaliyetler ‘K.İ.Ü. Bilimsel ve Sanatsal Etkinlik düzenleme yönergesine uygun olarak yürütülmektedir.

(B.3.5.2) ‘Etkinlik Düzenleme Faaliyetlerinde İş Akış Şeması’ ve ‘Etkinlik Başvuru Formu’de verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3) (B.3.5.1) Sağlık kültür ve spor daire başkanlığı <https://www.istiklal.edu.tr/sksdb>

(3) (B.3.5.2) Faaliyet raporları <https://www.istiklal.edu.tr/sksdb/belgeler-ve-formlar>

B.4. Öğretim Kadrosu

Temel Unsurlar: Birim, öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerinde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Gereklikler Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Faaliyetler:

(B.4.1.1). Üniversitemizde öğretim elemanlarının işe alımı, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçler “Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi” çerçevesinde şeffaf ve açık bir şekilde yürütülmektedir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.4.1.1) <https://www.istiklal.edu.tr/anasayfa/yonergeler>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Gereklikler Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve

kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır.

Faaliyetler:

(B.4.2.1) Öğretim elemanlarının öğretim alanında yetkinliklerinin artırılması yönündeki hizmet içi eğitim faaliyetleri UZEM koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.4.2.1) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi UZEM <https://istiklal.edu.tr/uzem;>
<https://oys.istiklal.edu.tr/almsp>

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Gereklikler Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Faaliyetler:

(B.4.3.1) Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetimi Sistemi uygulamasına geçilmiştir ve akademik personel tarafından girilen veriler Bölüm/Ana Bilim Dalı Teşvik Komisyonlarında belirli bir takvim çerçevesinde incelenerek karara bağlanacaktır. Böylece akademik personele çeşitli alanlarda performansa dayalı ödül vermesi mümkün hale gelmiştir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)(B.4.3.1) Akademik Performans Değerlendirme modülleri <https://www.istiklal.edu.tr/pdb>

(3)(B.4.3.2) Akademik performans değerlendirme ve teşvik başvurusu
<https://www.istiklal.edu.tr/anasayfa/kahramanmaras-istiklal-universitesi-akademik-tesvik-basvuru-takvimi-2024-2025-yili>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanlarında faaliyet gösteren birimler sanat faaliyetlerini Araştırma ve Geliştirme başlığı altında değerlendirmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Temel Unsurlar: Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen

akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Gerekliklikler: Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler:

Birimimiz yeni kurulduğundan bu alanda henüz çalışma yapılamamıştır

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Gerekliklikler: Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları belirlenmemiştir.

Faaliyetler:

Birimimizin kuruluş ve gelişim süreci devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı): 1

Kanıtlar:

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Gerekliklikler: Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezunu bulunmamaktadır.

Faaliyetler:

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Temel Unsurlar: Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Gereklikler: Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir.

Faaliyetler:

(C.2.1.1). Yüksekokulumuzda Doktora derecesine sahip akademik personeller bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)C.2.1.1 Doktora derecesine sahip akademik personeller
<https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/akademik-personel>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Gereklikler: Kurumlararası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut değildir.

Faaliyetler:

Birimimiz kuruluş ve iyileştirme sürecindedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

C.3. Araştırma Performansı

Temel Unsurlar: Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Gereklikler: Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmemiştir.

Faaliyetler:

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar

bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Gereklilikler: Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir.

Faaliyetler:

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Temel Unsurlar: Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Gereklilikler Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler:

(D.1.1) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi (KİÜ) Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu Müdürü Doç. Dr. İbrahim Karteri ve KİÜ Genel Sekreteri / Airbus-TUSAŞ Havacılık MYO Sekreteri Ferat Karataşlı Mesleki Teknik Anadolu Lisesini ziyaret etti.

(D.1.2) MBA Okulları Konferans Salonu'nda, "Nanomalzemelerle Havacılıkta Malzeme Bilimi ve Mühendisliği" başlıklı bir seminer düzenlendi. 15 Ekim 2024 tarihinde gerçekleştirilen etkinliğe lise öğrencileri ve öğretmenler yoğun ilgi gösterdi

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):3

Kanıtlar:

(3)D.1.1 Müdürümüz Doç. Dr. İbrahim Karteri ve Genel Sekreter Ferat Karataşlı'dan Mesleki Teknik Anadolu Lisesine Ziyaret <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/mudurumuz-doc-dr-ibrahim-karteri-ve-genel-sekreter-ferat-karataslidan-mesleki-teknik-anadolu-lisesine-ziyaret>

(3)D.1.2 Müdürümüz Doç. Dr. Karteri Havacılıkta Nanomalzemelerle İlgili Seminer Verdi <https://www.istiklal.edu.tr/tusasmyo/mudurumuz-doc-dr-karteri-havacilikta-nanomalzemelerle-ilgili-seminer-verdi>

D.1.2. Kaynaklar Olgunluk Düzeyi:

Gereklikler Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmemiş, paylaşılmamış ve kurumsallaşmamış olup, bunlar izlenmemiştir.

Faaliyetler:

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Temel Unsurlar: Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Gereklikler: Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmamaktadır.

Faaliyetler:

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):1

Kanıtlar:

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Kapsamında:

- **Güçlü Yönler:**

- Misyon ve vizyon ifadeleri net bir şekilde belirlenmiş ve çalışanlar tarafından paylaşılmaktadır.
- Yönetim modeli ve idari yapı tanımlanmıştır.
- Kalite güvence sistemi ve kültürünün oluşturulması amacıyla çalışmalar yapılmaktadır.
- Bilgi yönetim sistemi etkin bir şekilde kullanılmaktadır.
- İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili Kanun, Yönetmelik ve Yönergeler mevcuttur.

- **İyileştirmeye Açık Yönler:**

- Stratejik amaç ve hedefler henüz belirlenmemiştir.
- Paydaş katılımını sağlayacak mekanizmaların oluşturulması gerekmektedir.
- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik konusunda daha fazla çalışma yapılabilir.
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve kaynakları konusunda çalışmaların yapılması gerekmektedir.

Eğitim ve Öğretim Kapsamında:

- **Güçlü Yönler:**

- Programların amaçları ve öğrenme çıktıları belirlenmiş, TYYÇ ile uyumu sağlanmıştır.
- Ders dağılımı, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ve öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı konularında çalışmalar yapılmıştır.
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi için organizasyonel yapılanma mevcuttur.

- **İyileştirmeye Açık Yönler:**

- Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri daha etkin hale getirilebilir.
- Öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesi süreçleri geliştirilmelidir.
- Eğitim ve öğretim süreçlerinde uluslararası standartlara uyum sağlanabilir.

Araştırma ve Geliştirme Kapsamında:

- **Güçlü Yönler:**

- Biririmimizde henüz araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin güçlü yönlerimiz bulunmamaktadır.

- **İyileştirilmeye Açık Yönler:**

- Araştırma ve geliştirme altyapısının güçlendirilmesi gerekmektedir.
- Akademik personelin araştırma faaliyetlerine katılımı teşvik edilmelidir.
- Araştırma sonuçlarının paylaşılması ve yaygınlaştırılması için mekanizmalar oluşturulmalıdır.
- Uluslararası araştırma iş birlikleri geliştirilebilir.

Toplumsal Katkı Kapsamında:

- **Güçlü Yönler:**

- Toplumsal katkı süreçlerimiz, kurum politikamız doğrultusunda yönetilmektedir

- **İyileştirilmeye Açık Yönler:**

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi için bir strateji oluşturulmalıdır.
- Paydaşlarla iş birliği içinde toplumsal projeler geliştirilebilir.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin sonuçları düzenli olarak değerlendirilmelidir.

Genel Değerlendirme:

Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Airbus-TUSAŞ Havacılık Meslek Yüksekokulu, genç bir kurum olmasına rağmen, önemli adımlar atmıştır. Özellikle liderlik, yönetim ve eğitim-öğretim alanlarında güçlü yönleri bulunmaktadır. Ancak, stratejik planlama, paydaş katılımı, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı alanlarında daha fazla çaba gösterilmesi gerekmektedir.