

T.C.
KAHRAMANMARAŞ İSTİKLAL ÜNİVERSİTESİ
MEVZUAT KOMİSYONU YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1

Bu yönergenin amacı, Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren mevzuat komisyonunun kuruluş ve çalışma esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2

Bu yönerge, Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Mevzuat Komisyonu tarafından ifa edilecek görevleri ve çalışma esaslarını kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3

Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4

Bu Yönergede geçen:

- 1) Üniversite: Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesini,
- 2) Rektör: Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörünü,
- 3) Rektör Yardımcısı: Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektör Yardımcısını,
- 4) Genel Sekreter Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Genel Sekreterini,
- 5) Akademik veya İdari Personel: Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Akademik veya İdari Personelini,
- 6) Hukuk Müşaviri veya görevli Avukat: Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesinde görevli Hukuk Müşaviri veya görevli Avukatı,
- 7) Senato: Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Senatosunu,
- 8) Genel Sekreter Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Genel Sekreterini,
- 9) Komisyon: Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Mevzuat Komisyonunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Görevleri ve Çalışma Esasları

Komisyonun Oluşumu

MADDE 5

Mevzuat Komisyonu, Rektörün görevlendireceği Rektör Yardımcısının başkanlığında, Genel sekreter, Hukuk Müşaviri veya görevli Avukat, 2 (İki) kişi Akademik veya idari Personel Rektör tarafından 3 (üç) yıl için görevlendirilen 5 (Beş) kişiden oluşur. Komisyonun raportörlüğünü Hukuk Müşavirliği ya da görevlendirilen avukat yürütür.

Komisyonun Görevleri

MADDE 6

- 1) Komisyon, yeni norm çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri kapsamında aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirir
 - a) İhtiyaç duyulan alanlarda yönetmelik, yönerge ve diğer mevzuat önerilerinin çalışmaları yapmak,
 - b) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi için kabul edilmiş bulunan düzenlemeleri yenilemek, gözden geçirerek yürürlükteki mevzuata uygunluğunu ve birbiri ile uyumunu sağlamak.
 - c) Rektör tarafından iletilen Üniversiteye özgü Eğitimle alakalı mevzuatın yorumlanması konusunda hizmet sunmak hukuki konularda görüş açıklamak.

Komisyonun çalışma esasları

MADDE 7

- 1-Komisyon, başkanın talebi üzerine üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır. Oy çokluğu ile karar alır.
- 2-Oylamalarda eşitlik olması halinde, Başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.
- 3-Üniversite birimleri tarafından gündeme getirilen öneri ve değişiklikleri yetkili kurullara iletir, kurullarca değerlendirilen önerileri son haliyle inceleyerek senatonun onayına sunar.
- 4-Komisyonunda görüşülen konuya göre ihtiyaç duyulan birim yöneticileri görüş alınmak üzere toplantıya davet edilebilir.
- 5-Komisyon hazırlayacağı mevzuat konuları ile ilgili üniversitede görevli personel arasından çalışma grupları oluşturabilir. Çalışma grupları ilgili Rektör Yardımcısının teklifi üzerine Rektör tarafından belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Yönerge Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörü yürütür.