



BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

BİRİM FAALİYET RAPORU

- 2023 -

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
 - 7- Oturma Planı
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçları Tablosu
 - 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2547 Sayılı Kanunun 51 ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatlanması hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamenin 34. Maddesi uyarınca kurulmuştur.

2018 yılında Kahramanmaraş'ın 2. devlet üniversitesi olarak resmen kurulmuş ve kısa bir süre içerisinde başkanlığımız, kurulduğu günden itibaren gelişmeye devam ederek çağın teknolojik gerekliliklerine uyum sağlamayı amaçlamaktadır.

Bilim üreten kuruluşların başında gelen üniversiteler bu misyonunun yanında topluma teknolojik bakımdan öncülük etmesi açısından etkin ve lokomotif bir rol oynamaktadır. Bilişim teknolojileri üniversitelerde, öğrencilerin, eğitimcilerin, araştırmacıların, yöneticilerin ve idari mekanizmanın kullanımına sunulmuş, onların işlevselliklerini ve verimliliklerini arttıracak ekipmanlardır. Bilişim teknolojisinin getirdiği modern imkânlardan yararlanmak amacıyla sürdürülebilir yenilikçi teknolojileri takip ederek, kurum personelimizin kullanımına sunma amacıyla öğrencilere, personele, eğitim öğretim ve idari birimlere, bilişim teknolojileri ile arasında erişime köprü olma vazifesini görev bilir.

Başkanlığımız birimlerince hazırlanan bu rapor kamu hesap verilebilirliği, şeffaflık ilkelerine bağlılık açısından ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Başkanlığımız bu bağlamda üzerine düşen görevleri daire başkanı dâhil toplam 7 teknik personel ile yürütmektedir.

Yavuz GÜRDAL

Bilgi İşlem Daire Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Üniversitemiz ağ, sunucu, donanım, yazılım, bilgi güvenliği sistemleri ile ilgili altyapısını geliştirerek, en verimli şekilde çalışır halde tutmak. Gelişen teknolojiyi yakından takip ederek üniversitenin akademik, öğrenci ve idari birimleri ile faaliyetleri kapsamında kişi, kurum ve kuruluşlara hizmet verirken; teknolojik gelişmeleri, kullanıcı ihtiyaçlarını, sistem ve bilgi güvenliğini, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyum süreçleri ile hizmetlerde verimlilik, etkinlik, süreklilik, kullanıcı ve çalışan memnuniyetini sağlamak. Bilişim alanındaki yeniliklere uyum sağlamak, yönlendirici olmak, tüm birimlerimizi iyi bir bilişim altyapısına kavuşturarak, birimlerin ihtiyaç duyacağı donanım ve yazılım ihtiyaçlarına destek vermektir.

Vizyon

Gelişen bilişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılabilmesi için ihtiyaç duyulan yazılım, donanım ve diğer bilişim hizmetleri konusundaki gereksinimleri karşılayarak, bunların devamlılığını sağlamak. Bilgiye dayalı, yerli teknoloji ürünlerini önceleyen, sürekli gelişen ve yenilikleri takip eden, dünyada değişen teknolojiden en iyi şekilde faydalanarak ihtiyaç duyulan yazılımsal ve donanımsal gereksinimleri sağlamak, bu doğrultuda yeni projeler üretmektir.

Tarihçe

İstiklal Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2547 Sayılı Kanunun 51 ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatlanması hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamenin 34. Maddesi uyarınca kurulmuştur.

Üniversitemizin ilk internet bağlantısı, 100 Mbps hızında sağlanmış, Üniversitemize ULAKNET tarafından tahsis edilen bant genişliği kapasitesi toplam 580 Mbit' tir.

Yerleşkeler ve ana birimlerimiz fiber hatlarla Daire Başkanlığımıza bağlıdır. Birimler yıldız topoloji ile birbirlerine bağlıdır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Ağ ve Sistem Yönetimi, Yazılım ve Web Teknolojileri, Bilgi Güvenliği ve Yönetimi, İdari ve Teknik Hizmetler alanlarında hizmet vermektedir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Başkanlığımız hizmet alanları aşağıda listelenmiştir:

1. Üniversitenin bilişim alt yapısını oluşturmak güvenli ve kesintisiz internet hizmeti vermektir. Kurumumuz misafirleri ve personelleri için kablosuz ağ hizmeti sağlanmaktadır.
2. Üniversite veri ve bilgilerinin güvenliğini sağlanmaktadır. Veri güvenliği politikaları geliştirilmektedir. Gelişen bilişim teknolojileri izlenmekte ve bunların üniversite bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmaktadır.
3. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kanuna uyum süreçleri yürütülmektedir.
4. Tüm birimlerin ihtiyaç duyduğu teknik destek kesintisiz bir biçimde verilmekte, donanımsal taleplerin karşılanması konusunda çözümler sunulmaktadır. Arızalı cihaz ve ağ birimlerine ilk müdahale yapılarak teknik destek sağlanmaktadır.

5. Akademik, İdari personellerimize ve öğrencilerimize kurumsal e-posta hizmetini sağlıklı ve kesintisiz verilmektedir. E- posta sunucu güvenliği için, internet ve yerel ağ üzerinden gelebilecek tüm e-posta tehlikelerine karşı koruma sağlayan önlemler alınmakta, sürekli değişmekte olan spam ve virüsler tespit edilerek, bunların tanımlamaları yapılmakta, spam olarak sisteme öğretilmektedir.
6. Bütünleşik sunucu sistemleri ile kurumumuz ihtiyacı olan tüm yazılımlar yedekli bir yapı ile hizmete sunulmaktadır.
7. Üniversitemizin www.istiklal.edu.tr web sitesinin tasarımının yapılması, duyurular ve etkinliklerin yayınlanması, her geçen gün artan sayıda Birim/ Bölüm/ Öğrenci Toplulukları/ Organizasyon/ Sempozyum kişisel web alanı tanımlarını yapılmaktadır. Web sunucu yedeklerinin ve bakımının yapılması, birimlere web sayfası hazırlama teknik desteği de verilmektedir.
8. Üniversitemiz içerisinde ve diğer kurumlar arasında Elektronik Belge Yönetim Sistemi, yemek faaliyetlerinin yönetimi için Yemekhane yazılımı, personel işlerinin yönetimi için Özlük İşleri Yazılımı, öğrenci işlerinin yönetimi için Öğrenci Bilgi sistemi, ağ cihazlarının tek elden kolay yönetimi için Ağ Erişim Kontrol Yazılımı, kullanıcıların kimlik doğrulama ile ağıma bağlanabilmesi için Kullanıcı Doğrulama Yazılımı, sistem ve bilgisayarları korumak için Antivirüs Yazılımı kullanılarak bu konularda destek ve hizmet verilmektedir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Rektörlük Merkez Binası'nın 2.katında bulunmaktadır. Daire Başkanlığımız yaklaşık 80m2 lik bir kapalı alanda, Üniversitemiz akademik birimlerine (7 fakülte, 4 meslek yüksekokulu, 1 enstitü, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi(UZEM) ile birlikte 5 araştırma merkezi), idari birimlerine, koordinatörlüklere, kurullara, komisyonlara ve yaklaşık 3000 öğrenci ile 300 personele bilgi işlem hizmeti vermekte, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmaktadır.

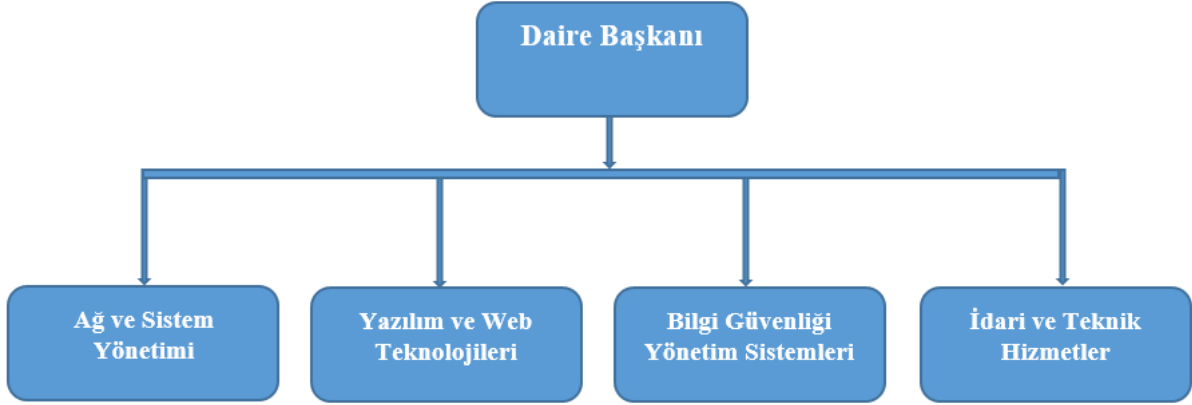
Bilgi İşlem Daire Başkanlığının kendine ait bir binasının olmaması ve hizmetin gerektirdiği şartlara uygun bir fiziki ortamda bulunmaması zayıf tarafı olarak değerlendirilebilir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı fiziki ortamında, çalışanlara ait ofisle birlikte, sistem odası (Aktif cihazlar, sunucular odası 2 bölümden oluşmaktadır) ve depo bulunmaktadır.

	Sayısı	Kullanan Sayısı
Çalışma Alanı(Oda)	2 Adet	7

2- Örgüt Yapısı

Daire Başkanı	Yavuz GÜRDAL
Ağ ve Sistem Yönetimi	Gülşah TUTLU Ali ÖZDÖŞEMECİ
Yazılım ve Web Teknolojileri	Aslan TÜRKHAN Mustafa GÖÇENOĞLU
Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri	Şeyda DANYILDIZI
İdari ve Teknik Hizmetler	Hayati Kürşad YAZICI



3- Fiziksel Kaynaklar

Cihazlar	Adet	Açıklama
Masaüstü Bilgisayar	6	Masaüstü
Dizüstü Bilgisayar	3	Acer, Dell, Lenovo
Tümleşik Bilgisayar	2	Acer, HP
Sunucu	3	Hp Simplivity
Access Point	1	Kablosuz Bağlantı
Wifi Controller	2	Access Point Denetleyici
Yazıcı	3	Brother, Kyocera
Telefon	6	IP Telefon
UPS	5	Sistem
Omurga Switch	1	Network
Klima	10	Arçelik
Ortam İzleme	5	Rektörlük, Yamaçtepe, İslami İlimler, Elbistan, Türkoğlu MYO
Switch	22	Network

FM200 Yangın Söndürme Sistemi	1	Sistem Odası
--------------------------------------	---	--------------

4- Kamera ve İzleme Sistemleri

Kamera Sisteminde artan kamera sayıları ile görüntü saklama süresinin en az 35 günlük kayıt alabilmesi için gerekli satın alımlar ve geliştirme yapılmıştır.

Birimler	İç Kamera	Dış Kamera	Toplam	Kayıt Cihazı
Rektörlük Binası	14	7	21	1
Türkoğlu İslami İlimler Fakültesi	26	6	32	1
Türkoğlu Meslek Yüksekokulu	7	17	24	1
İnsan ve Toplum Bilimleri	2	12	14	1
Karacasu Kampüsü	8	2	10	1
Genel Toplam			101	5

5- Yazılımlar

- Güvenlik Duvarı Yazılımı
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- Web Sitesi ve İçerik Yönetim Sistemi
- Yemekhane Yazılımı
- Öğrenci Bilgi Sistemi
- Özlük İşleri Yazılımı
- Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemi
- Ağ Erişim Kontrol Yazılımı
- Ağ Kontrol Yazılımı
- Sunucu Sanallaştırma Yazılımı
- Wifi Controller Yazılımı
- Ağ Trafik İzleme Yazılımı
- Sunucu Yedek Alma ve Replikasyon Yazılımı
- Sistem Odası Ortam İzleme Yazılımı
- E-Posta Spam Kontrol Yazılımı
- Öğrenci E-Posta Yazılımı

- Kurumsal E-Posta Yazılımı
- Sanal IP santral Yazılımı
- Antivirüs Yazılımı
- İş Talep ve Yönetim Sistemi
- Windows Lisansları
- Office Lisansları
- Bilimsel Araştırma Projeleri
- Ek Ders Yazılımı
- Kütüphane Yazılımı
- Yaklaşık Maliyet, Hakediş ve Birim Fiyat Yazılım
- Grafik Tasarım, Video Düzenleme, Web Geliştirme, Fotoğrafçılık Uygulaması

6- İnsan Kaynakları

Personel	İdari	Geçici Personel
Daire Başkanı	1	0
Tekniker	1	0
Mühendis	2	0
İdari Personel	2	0
Öğretim Görevlisi	1	0
Toplam	7	0

a. Personel

Kadrosu Daire Başkanlığımızda olup başka birimlerde görev yapan idari personel sayısı: 2
Kadrosu Daire Başkanlığımızda olup yine Başkanlığımızda görev yapan idari personel sayısı: 6
Kadrosu Daire Başkanlığımızda olmayıp Başkanlığımızda görev yapan idari personel sayısı: 0
Kadrosu Daire Başkanlığımızda olup ücretsiz izinli personel sayısı: 1

b. Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans
Kişi Sayısı	-	-	1	4	2

c. Personelin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	2	-	1	3	-	-

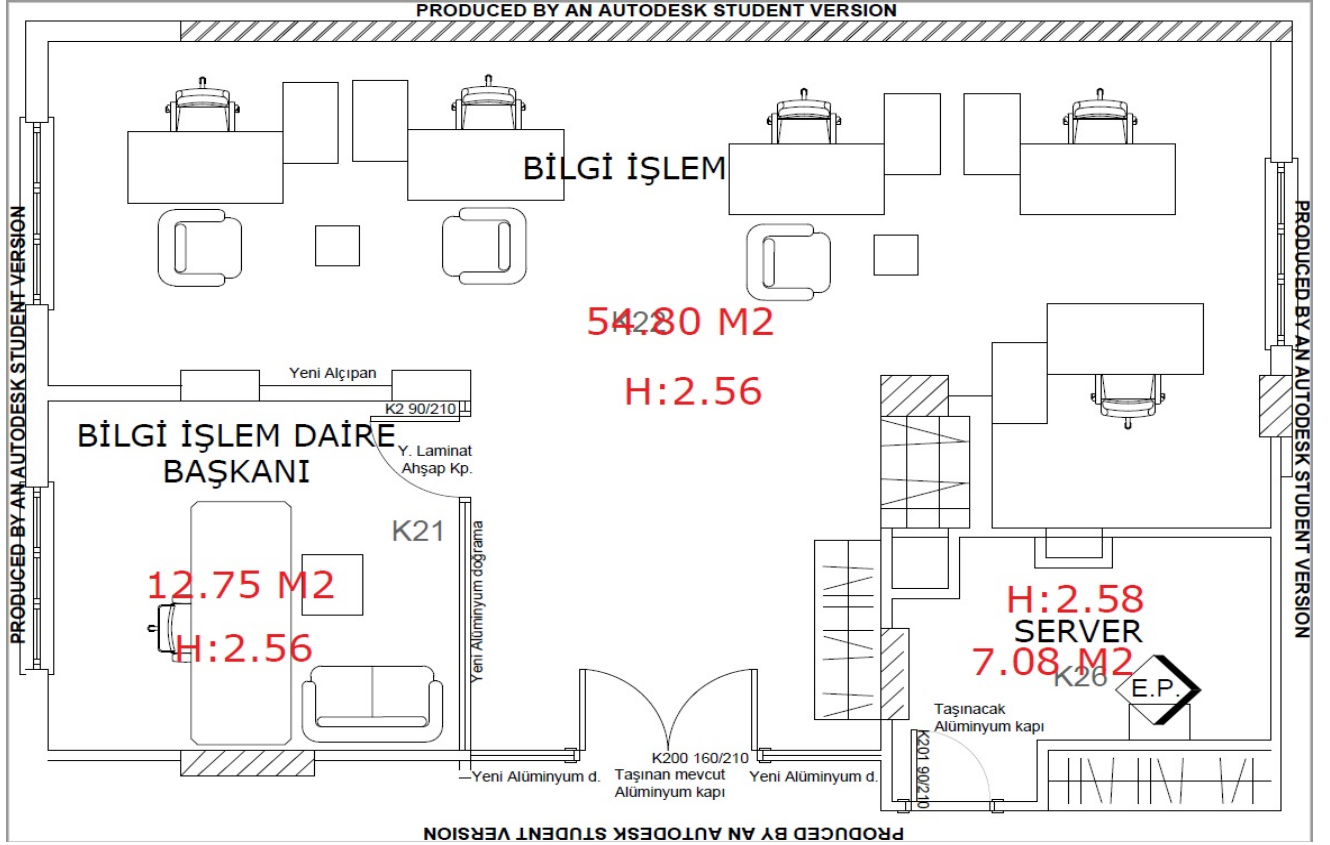
d. Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-		3	2	2	-

7- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Başkanlığımız örgüt yapısı içerisinde 5018 Sayılı Kanunun 32. md. gereğince Bütçe ilke ve esasları kanun, tüzük ve yönetmelikler ile mevzuatlar doğrultusunda; 2023 yılı ödeneklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanımı sağlanmıştır.

8- Oturma Planı



II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- Amaç

Üniversitemiz bilgi işlem sistemini işletmek, öğrenci ve personelimize eğitim ve araştırmaları konusunda sürekli artan kalitede hizmet sunarak üniversite kalitesinin artmasına katkıda bulunmak. Gelişen teknolojiye paralel olarak bilgi teknolojileri kullanımını arttırmak ve farkındalık oluşturmak.

B- Hedefler

2023 Yılı Hedeflerimiz*

1	Felaket anında sistem yedeği için ayrı bir bölümde Felaket Kurtarma Merkezi kurulması.
2	Personel giriş çıkış kontrolü ve kapı geçiş kontrolleri için Personel Devam Kontrol Sistemi ve Kapı Geçiş Kontrol Sistemi alınarak kurulumunun gerçekleştirilmesi.
3	Güvenlik Duvarı Yükseltilmesi
4	Ağ yönetim yazılımı support alınması
5	Ağ yönetim yazılımının kablolu ağ için entegre edilmesi
6	Öğrenci mail sunucusu zimbra da iyileştirmeler yapılması
7	Airwave Merkezi İzleme Yazılımına tüm ağ cihazları için eklenmesi
8	Radius sunucusu ve wifi kullanıcılarının yönetildiği Clearpass yazılımı için support yenilenmesi
9	LDAP ve AD kullanıcı yönetimi için parola sıfırlama yönetim yazılımı alımı
10	Antispam yazılımının lisans güncellenmesi ve öğrenci epostaları antispam üzerinden geçirilmesi
11	Karacasu Yerleşkesi için gerekli cihazların alımının yapılması
12	Herhangi bir swith arızası durumu için cihaz yedekliliği sağlanması
13	Personellerin kablosuz bağlantı kalitesi için access point cihaz sayısı artırılması
14	XDR yazılımının alınıp sistemlere entegre edilmesi.
15	Web uygulaması güvenlik duvarı (Web Application Firewall) yazılımının alınması .
16	DDO denetiminin yapılması.
17	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyum süreçlerinin yürütülmesi.
18	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ara denetim sürecinin yürütülmesi.
19	Veri kaybı önleme sisteminin kurulması.
20	Periyodik olarak en az yılda 1 kez yapılması gereken sızma testinin yaptırılması.
21	Antivirüs yazılım lisansının yenilenmesi.
22	Merkezi Olay Yönetim yazılımının lisans güncellemesi.
23	Sunucu güvenliği yazılımının alınması.
24	GLPI yazılımının sisteme entegre edilmesi.

*Yeşil alan=Hedefe Ulaşıldı. Sarı alan=Süreç Devam Ediyor.

2024 Yılı Hedeflerimiz*

1	Yedeklerin Nas cihazından yedekleme ünitesine aktarılması
2	Coğrafi Yedeklilik Protokolü Kapsamında yedeklerin Erciyes Üniversitesine aktarılması
3	Ağ yönetim yazılımının kablolu ağ için entegre edilmesi
4	Öğrenci mail sunucusu zimbra da iyileştirmeler yapılması
5	Airwave Merkezi İzleme Yazılımına tüm ağ cihazları için eklenmesi
6	Herhangi bir swith arızası durumu için cihaz yedekliliği sağlanması
7	Personellerin kablosuz bağlantı kalitesi için access point cihaz sayısı artırılması
8	Felaket anında sistem yedeği için ayrı bir bölümde Felaket Kurtarma Merkezi kurulması.
9	Personel giriş çıkış kontrolü ve kapı geçiş kontrolleri için Personel Devam Kontrol Sistemi ve Kapı Geçiş Kontrol Sistemi alınarak kurulumunun gerçekleştirilmesi.
10	Karacasu Yerleşkesi Prefabrik Yapıların sistemlerinin kurulması
11	Son kullanıcı bilgisayarlarına uzaktan destek veren yazılım alınması
12	Yeni güvenlik duvarında sıkılaştırmalar yapılması
13	XDR yazılımının alınıp sistemlere entegre edilmesi.
14	Web uygulaması güvenlik duvarı (Web Application Firewall) yazılımının alınması.
15	DDO denetiminin yapılması.
16	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyum süreçlerinin yürütülmesi.
17	GLPI yazılımının sisteme entegre edilmesi.
18	Sandbox yazılımının alınması.
19	Veri Kaybı Önleme Yazılımında kuruma özgü kuralların yazılması.

*Sarı alan=Devreden Hedefimiz. Turuncu Alan=Yeni Hedefimiz.

C- Temel Politikalar ve Öncelikler

Üniversitemiz tarafından sunulan bilgi servislerinin iyileştirilmesi, zenginleştirilmesi, kalite ve çeşitliliğinin artırılması

D- Diğer Hususlar

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun (Kanun) 16. maddesi gereği, kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişiler, veri işlemeye başlamadan önce Veri Sorumluları Siciline kaydolmak zorundadır hükmü gereğince gerekli başvuru ve düzenlemelerin yapılarak VERBİS kayıtlarının tamamlanması.
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri kapsamında ağ ve sistemdeki zafiyetleri belirlemek adına sızma testinin gerçekleştirilmesi.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Tertibi	Alınan Ödenek	Kullanılan Ödenek	Kullanılabilir Ödenek
06.03- Gayri Maddi Hak Alımları	3.503.000,00₺	3.320.843,44 ₺	182.156,56 ₺
01-Personel Giderleri	2.385.200,00 ₺	2.384.901,69 ₺	298,31₺
02-Sosyal Güvenlik Giderleri	289.400,00₺	289.285,70₺	114,30₺
03.2-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı Giderleri	80.000,00₺	79.774,81₺	225,19₺
03.3-Yolluk Giderleri	7.000,00₺	5.032,00₺	1.968,00₺
03.5-Hizmet Alımı Giderleri	84.000,00₺	82.297,75₺	1.702,25₺
03.7-Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	92.000,00₺	87.886,30₺	4.113,70₺

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- Gayri Maddi Hak Alım Giderleri: Başlangıç ödeneği 3.503.000,00 TL olup, yıl içerisinde 3.320.843,44 TL'lik kısmı etkin şekilde kullanılarak harcama gerçekleştirilmiştir.
- Personel Giderleri: Başlangıç ödeneği 2.385.200,00 TL olup, 298,31 TL kullanılabilir ödenek kalmıştır.
- Sosyal Güvenlik Giderleri: başlangıç ödeneği 289.400,00 -TL olup, yılsonu itibariyle toplam ödeneğin 289.285,70 TL'si harcanmıştır.
- Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı Giderleri başlangıç ödeneği 80.000,00 TL olup, yıl içinde 79.774,81-TL harcama gerçekleşmiştir.
- Yollukların başlangıç ödeneği 70.000,00 TL olup, yıl içerisinde 5.032,00 TL'si harcanmıştır.
- Hizmet Alımı Giderleri: Başlangıç ödeneği 84.000,00 TL olup, yıl içinde 82.297,75 TL'lik kısmı kullanılmıştır.

- Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri: Başlangıç ödeneği 92.000,00 TL olup, yıl içinde 87.886,30 TL'lik kısmı etkin şekilde kullanılarak harcama gerçekleşmiştir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Ağ ve Sistem Yönetimi ile Alakalı Faaliyetler

1. Bilgi İşlem Daire Başkanlığına ait 6 adet sistem odalarında kurulu olan merkezi bilgisayar sistemlerinin kurulumu, bakımı, güvenliği ve 7 gün 24 saat hizmet sunulması sağlanmıştır.
2. Kampüs dışı yerleşkelerimizden Karacasu Yerleşkesi Kablosuz ağ sistemi ve kamera izleme sistemi kurulumu yapılarak yemekhane turnike sistemi kampüs ağına dahil edilmiştir.
3. Üniversitemiz birimlerinden gelen kablosuz erişim cihazı talepleri karşılanmıştır.
4. Kampüs içi ve dışı ağ altyapısının planlanması, kurulumu, bakımı, güvenliği ve 7 gün 24 saat hizmet sunulması sağlanmıştır.
5. Sunucuların kurulumu, ayarlamaları ve yönetimi ile bu sunucuların yedekleme, bakım-onarım ve sistem güvenliği sağlanmıştır.
6. Sunucu yazılımı ve donanımı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve alımı için gerekli teknik şartnameler hazırlanmıştır.
7. Tüm kampüs içi network kurulumu, ayarlaması ve yönetimini yaparak network güvenliği sağlanmıştır.
8. E-posta Filtreleme ve Loglama Yazılımı güncellemesi ve destek yenilenmesi yapılmıştır.
9. Veeam Yedekleme ve Replikasyon yazılımı güncelleme ve yenilenme işlemleri yapılmıştır.
10. Son kullanıcılar için active directory ve mail şifre yenileme servisi yazılımı tasarlanmış ve faaliyete geçirilmiştir.



11. Karacasu yerleşkesine yeni yapılacak olan binaların data ucu sayısı ve kabinlerin konumu ile ilgili Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı ile koordineli şekilde çalışmalar yapılmıştır.
12. Yıl içerisinde arızalan data ve fiber uçlarına yerinde müdahale yapılarak sorunların düzeltilmesi ayrıca uzaktan yardımla kişinin ağ bağlantı problemlerinin giderilmesi hizmetleri sağlanmıştır.
13. Güvenlik zafiyetlerini en aza indirmek için kullanıcılar belirli periyotlarla mail ve duyurularla bilgilendirilmiştir. Sistemlerle alakalı güvenlik güncellemeleri yapılmış olup yeni çıkan açıklar ve zararlı yazılımlar ile ilgili gelişmeler yakından takip edilmiştir. Ulak Net olta ve SİP (Some İletişim Platformu) tarafından kurumumuza bildirilen zafiyetler giderilmiştir.
14. SIEM yazılımından iletilen alarmlar gereken önlemler alınarak kapatılmıştır.
15. Deprem felaketi sonrası Erciyes Üniversitesi ile coğrafi yedeklilik protokolü imzalanmış ve yedeklilik kapsamında çalışmalar başlatılmıştır.
16. Güvenlik duvarı yenilenmesi ve yükseltilmesi işlemleri yapılmıştır.
17. İnşası devam etmekte olan Karacasu Prefabrik Kampüs Projesi kapsamında network cihazları alımı yapılmıştır.

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri ile Alakalı Faaliyetler

1. Güvenlik bilgileri ve olay yönetimi (Security Information and Event Management) yazılım lisansı yenilenmiş olup tüm sistemlerimizin logları merkezi bir yönetim sisteminde toplanmaktadır.
2. Veri kaybı önleme (Data Loss Prevention) yazılımı kurulmuş olup süreçlere uyum için çalışmalar devam etmektedir.
3. Sistemlere ve verilere yetkisiz erişim sağlamayı amaçlayan saldırılara önlem almak ve regülasyonlara uyum adına sızma testi yapılmıştır.
4. Antivirüs yazılımı değiştirilmiştir ve yeni ürünün kurulumu tamamlanmış olup client'lara dağıtımı yapılmaktadır.
5. Sunucu güvenliği yazılımı kurulmuş olup, sunucularımızın güvenliği bu yazılım üzerinden takip edilmektedir.
6. ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri sertifikası ara denetim süreçleri tamamlanmış, bilgi güvenliği sertifikasının revizesi yapılmıştır.
7. Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberine uyum kapsamında danışmanlık alınmıştır. Yol haritası çıkarılmış olup denetim süreçlerine hazırlıklar devam etmektedir.

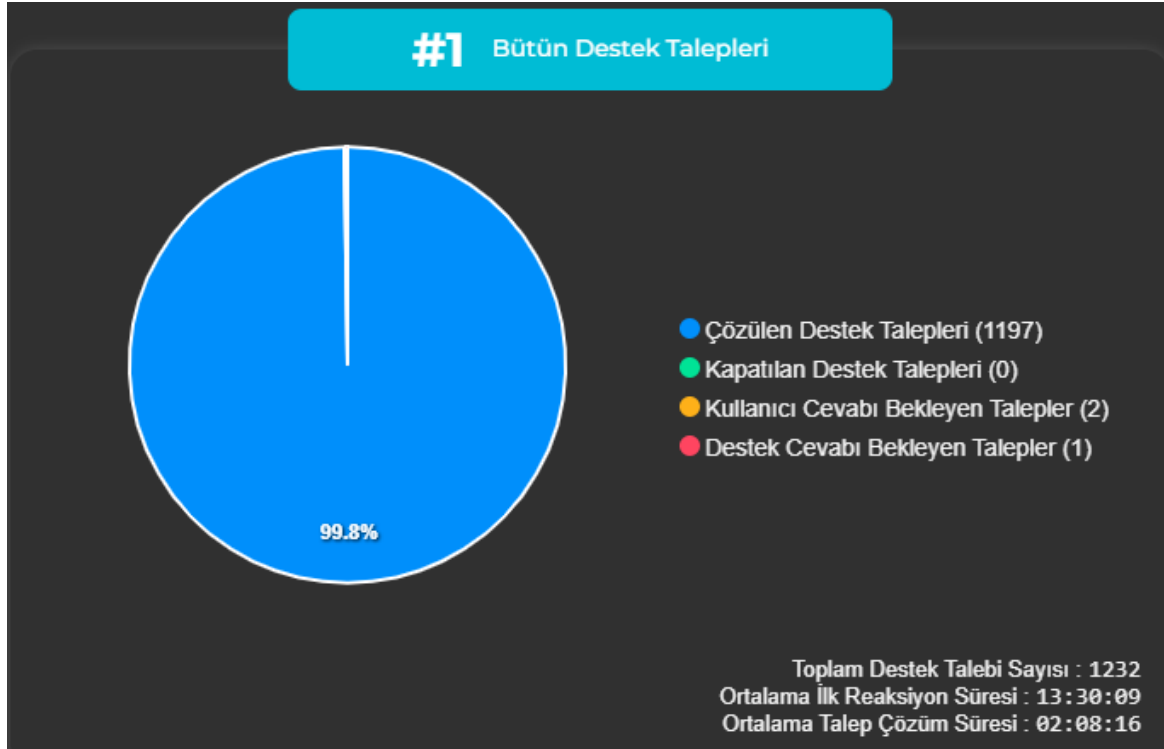
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yazılım ve Web Teknolojileri ile Alakalı Faaliyetler

1. Teknik Destek Sisteminde iyileştirmeler yapılmıştır.
2. Akademik personelimizin bilimsel çalışmalarında gerekli olan web altyapısı sağlanmıştır.
3. Yeni açılan fakültelerin web siteleri hazırlandı.
4. KVKK yasal uyum kapsamında web sitesinde aydınlatma metninin yayınlanması ile ilgili geliştirme yapılmıştır.
5. Teknik Destek Sistemi üzerinden gelen talepler kısa zamanda cevaplanmıştır.
6. Üniversitemizde kullanılabilecek olan çeşitli yazılım sistemleri incelenmiş ve firmalarla görüşme sağlanmıştır.
7. Personellerimiz ve öğrenciler için Parola Unuttum/Yenileme Servisi hizmete alındı.
8. Çevrimiçi sunum ve toplantı amacıyla 3CX Webclient çalışmaları tamamlandı.
9. E-Devlet evrak doğrulama sonrası sertifika doğrulama ve sorgulama için gerekli uyum sağlandı.

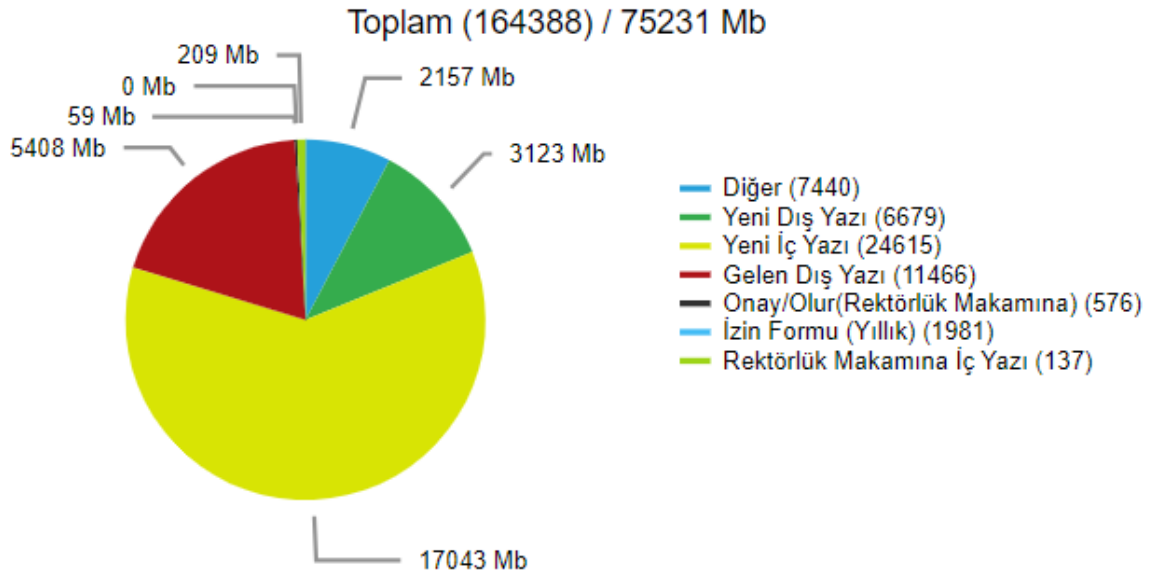
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İdari ve Teknik Hizmetler ile Alakalı Faaliyetler

1. Arıza/Program Kurulumu/ internet sorunları vb. istekler kullanıcılar tarafından destek sistemi üzerinden destek talepleri iletilindiğinde uzaktan erişim veya yerinde hizmet olarak hizmet verilmiştir
2. İdari ve Teknik Hizmetler birimi olarak 2023 yılında toplam 432 teknik servis talebi çözümlenmiş olup, tüm talepler destek sistemi üzerinde talep numarası ile kayıt altındadır. Bu yazılım aracılığı ile alınan servis istatistik grafikleri aşağıda verilmiştir

2- Performans Sonuçları Tablosu



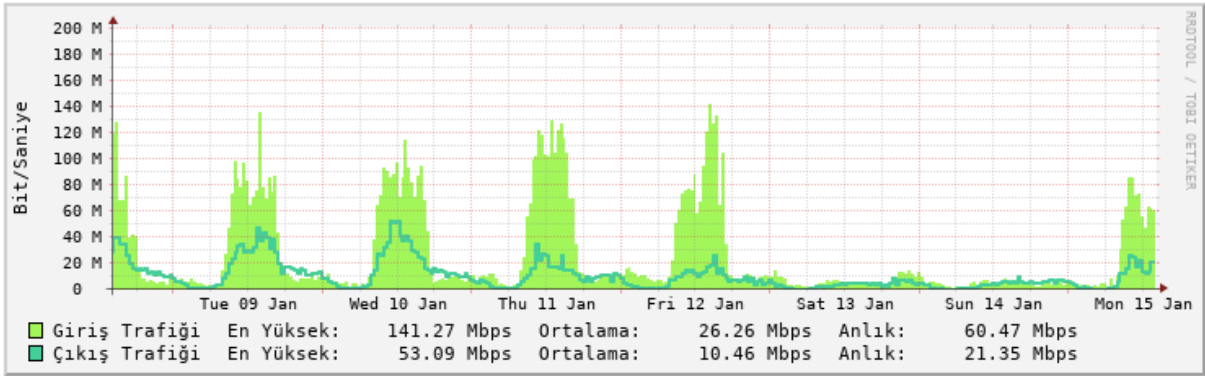
Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Destek Sistemi İstatistik



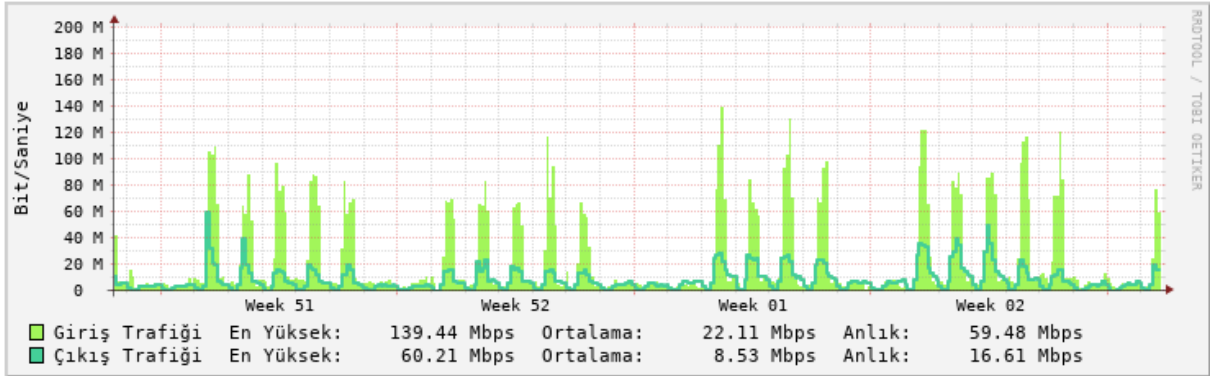
EBYS 2023 Yılı Evrak İstatistikleri

No	Hat	Hız (Mbps)	Teknoloji	Operatör	Durum	Problem
1670	ULAKNET - Ankara, Ankara [Omurga] → Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Kahramanmaraş [Anauç] Devre No: 040000300302	300	Ethernet	Türk Telekom	Aktif	
1587	Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Kahramanmaraş [Anauç] Devre No: 040000300302 → Elbistan Yerleşkesi, Kahramanmaraş [Arkauç] Devre No: 1890465023	60	Ethernet	Türk Telekom	Aktif	
1622	Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Kahramanmaraş [Anauç] Devre No: 040000300302 → İslami İlimler Fakültesi, Kahramanmaraş [Arkauç] Devre No: 040000374526	30	Ethernet	Türk Telekom	Aktif	
1643	Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Kahramanmaraş [Anauç] Devre No: 040000300302 → Karacasu(Ferhuş) Yerleşkesi, Kahramanmaraş [Arkauç] Devre No: 040000458241	60	Ethernet	Türk Telekom	Aktif	
1632	Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Kahramanmaraş [Anauç] Devre No: 040000300302 → Türkoğlu MYO, Kahramanmaraş [Arkauç] Devre No: 040000504714	30	Ethernet	Türk Telekom	Aktif	
1520	Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi, Kahramanmaraş [Anauç] Devre No: 040000300302 → Yamaçtepe Yerleşkesi, Kahramanmaraş [Arkauç] Devre No: 040000278759	100	Ethernet	Türk Telekom	Aktif	

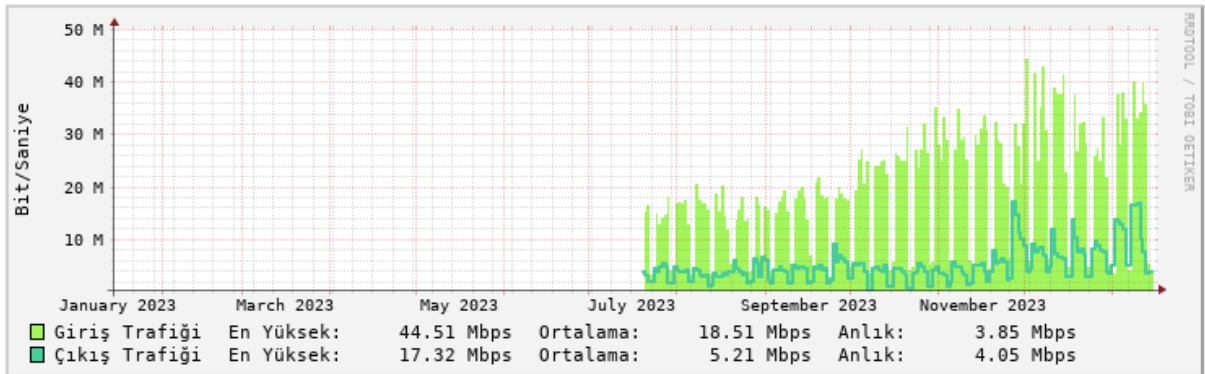
Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Metro Ethernet Devre Hızları



Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Bps İstatistikleri (Haftalık)



Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Bps İstatistikleri (Aylık)



Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Bps İstatistikleri (Yıllık)

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi'nin yeni kurulmuş olması
- Çalışma ortamının uygunluğu (İç çalışma alanları)
- Personelin özverili olması.
- Personelin değişime ve gelişime açık olması.
- Birim çalışanları olarak heyecanımız ve çalışma azmimiz ayrıca çalışanların alanında uzman özverili ve iletişim becerileri yüksek kişilerden oluşması,

B- Zayıflıklar

- Fiziksel mekân olarak yetersiz olmak.
- Personel eksikliği.
- Üniversitemizde Felaket Kurtarma Merkezinin(FKM) olmaması.
- Personelin eğitim kurs ve seminerlere yeterli derecede gönderilememesi,
- Yazılım konusunda personel eksikliği.
- Fakülteler ve birimler bünyesinde yerel bilgi işlem sorunları ile ilgilenecek ilgili teknik personelin olmaması.

C- Değerlendirme

Başkanlığımız eldeki bütçe ve insan kaynaklarını olabildiğince verimli kullanarak en iyi şekilde hizmet sunumunu amaçlamıştır. 2023 hedeflerimiz olan 24 hedefin 12'si tamamlanmış. 12 hedefin tamamlanma süreci devam etmektedir. Hedeflerimiz en az %50 (12/24) oranında başarıyla gerçekleştirilmiş ve 2024 yılında bu oranı arttırma çabamız sürmektedir. 2023 yılından devreden hedeflerimiz ve 2024 yılı için belirlenmiş olan hedeflerimiz doğrultusunda çalışmalarımız devam etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Gelişen teknolojileri yakalamamız için diğer üniversiteler ile iş birliği içinde bulunmak, gerekli seminer ve kurslara katılım sağlayarak personelimizin bilgi ve birikimini arttırma ihtiyacımız vardır. Kadromuza dâhil olan ve olacak personel kadrosunun teorik ve saha tecrübesi ile birlikte güçlü bir teknik personel ekibiyle üniversitemize uzun yıllar hizmet etmesi sağlanmalı ayrıca ortaöğretim ve yükseköğretim öğrencilerine staj desteği ile birim okullaşma sürecinin tamamlanmasına destek olarak eğitime destek çalışmalarında etkin rol oynanması sağlanmalıdır.

EKLER

Ek-3: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı