

KAHRAMANMARAŞ İSTİKLAL ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU
ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ BELİRLENMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

Amaç ve Kapsam

Madde 1 - (1) Bu Usul ve Esaslar; Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisi seçimine ilişkin hususları belirlemek üzere hazırlanmıştır.

Dayanak

Madde 2 - (1) Bu Usul ve Esaslar, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'nin 16 ncı maddesi ile Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi'nin 5 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Duyuru

Madde 3 - (1) Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisi belirlenmesine ilişkin duyuru, Üniversitenin internet sayfasından yapılır.

Öğrenci temsilcisi adaylarında aranacak nitelikler

Madde 4 - (1) Komisyonunda üye olarak görev alacak olan Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisinin;

- a) Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesinin ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora programlarına kayıtlı olması
 - b) İlgili bölüm, program, anabilim dalında en az iki yarıyıllık eğitimini tamamlamış olması. Ancak ilk kez öğrenci alan bölümlerde bu şart aranmaz.
 - c) İlgili yarıyıldan kayıt dondurmuş ya da uzatmalı statüde olmaması,
 - ç) Genel not ortalamasının lisans ve ön lisans öğrencileri için en az 2.50/4.00, lisansüstü öğrenciler için ise en az 3.00/4.00 olması
 - d) Mezuniyetine en az bir yıl/iki yarıyıl kalmış olması,
 - e) Üniversite kaydı öncesi ve öğrenimi sürecinde adli sicil kaydı olmaması,
 - f) Terör örgütlerine aidiyeti veya iltisakı ya da bunlarla irtibatı olmaması,
 - g) Üniversite tarafından uzaklaştırma içeren disiplin cezası almamış olması,
- gerekir.

Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisinin belirlenmesi

Madde 5- (1) Başvuru şartlarını sağlamayan ve istenilen başvuru belgeleri eksik bulunan başvurular değerlendirilmeye alınmaz.

(2) Başvurulara ilişkin ön değerlendirme 4 üncü maddede yer alan nitelikler kapsamında Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilir.

(3) Kalite Komisyon tarafından önerilen öğrenci temsilcisi, Senato tarafından karara bağlanır.

(4) Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisi, Senato tarafından 1 yıl süreyle seçilir. Bu süre Senatunun belirlediği tarih itibariyle başlar.

(5) Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisinin görev süresi sona erdikten sonra Komisyonun önerisi ve Senato kararı ile görev süresi 1 yıl uzatılabilir.

(6) Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisinin öğrenciliğinin sona ermesi durumunda Komisyon üyeliği de sona erer.

Bölüm, program, anabilim dalı öğrenci temsilcisi seçimi

MADDE 6- (1) Bölüm/program/anabilim dalı/ öğrenci temsilcisi, bölüm/program/ anabilim dalı öğrencilerince, kendi aralarından, seçime katılanların çoğunluğuyla bir defaya mahsus olmak üzere iki yıl için seçilir. Seçim sandıklarının başında bölüm/program/anabilim dalı başkanlığınca belirlenen bir öğretim elemanı bulunması zorundadır. Oylar imza karşılığı kapalı verilir ve sayım açık yapılır

(2) Seçmen listelerini, bölüm/program/anabilim dalı seçim kurulları ilan eder.

(3) Bölüm/program/anabilim dalı öğrenci temsilcisinin seçilme niteliklerini kaybetmesi ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinin sona ermesi halinde kalan süreyi tamamlamak üzere, ilgili bölüm/program/anabilim dalında 1 (bir) ay içerisinde aynı usulle yeni bir temsilci seçilir. Bu durumun yaz veya yarıyıl tatiline rastlaması halinde seçim, eğitim-öğretimin başladığı tarihten itibaren 1 (bir) ay içerisinde aynı usulle yapılır.

Bölüm, program, anabilim dalı öğrenci temsilcisinin görevleri

MADDE 7- (1) Bölüm/program/anabilim dalı öğrenci temsilcisinin görevleri şunlardır :

- a) Temsil ettiği bölüm/program/anabilim dalı öğrenci sorunlarını belirlemek ve bunların çözümü için ilgili yönetim organlarına başvurmak
- b)Temsil ettiği bölüm/program/anabilim dalındaki öğrenci etkinliklerini koordine etmek
- c)Kendi bölüm/program/anabilim dalı öğrencilerini etkinliklerde temsil etmek,
- ç) Temsil ettiği bölüm/program/anabilim dalındaki öğrencilerle bu birimlerin yönetim organları arasında iletişimi geliştirmek,
- d) Temsil ettiği bölüm/program/anabilim dalındaki öğrencilerle birim öğrenci temsilcisi ve üniversite öğrenci temsilcisi arasında iletişimi geliştirmek,
- e) Öğrencilerle ilgili konuların görüşülmesi sırasında bölüm/program/anabilim dalı başkanının daveti üzerine temsil ettiği bölüm/program/anabilim dalındaki akademik toplantılara katılmak,
- f) Üniversitedeki çalışmalarını ile ilgili raporlar hazırlamak ve arşiv oluşturmak.

Fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/enstitü öğrenci temsilcisi seçimi

MADDE 8 - (1) Fakülte/yüksekokulu/meslek yüksekokulu/enstitü öğrenci temsilcisi, Üniversite'nin; bölüm/program/anabilim dalı öğrenci temsilcilerince kendi aralarından, seçime katılanların çoğunluğuyla ve iki yıl için seçilir. Sadece bir bölüm/program/anabilim dalında bulunan fakülte/ yüksekokul/enstitü veya meslek yüksekokullarında var olan bölüm/program/anabilim dalı öğrenci temsilcisi, söz konusu fakülte/ yüksekokul/ enstitü veya meslek yüksekokulunun temsilcisi olarak görev yapar.

(2) Fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/ enstitü öğrenci temsilcisinin seçilme niteliklerini kaybetmesi ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinden ayrılması halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere, ilgili fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunda on beş gün içerisinde aynı usulle yeni bir temsilci seçilir. Bu durumun yaz veya yarıyıl tatiline rastlaması halinde seçim, eğitim- öğretilimin başladığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde aynı usulle yapılır.

Fakülte/ yüksekokul/ meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisinin görevleri

MADDE 9- (1) Fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/ enstitü öğrenci temsilcisinin görevleri şunlardır :

- a) Temsil ettiği fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/ enstitü öğrenci sorunlarını belirlemek ve bunların çözümü için ilgili yönetim organlarına başvurmak
- b) Temsil ettiği fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/ enstitü dalındaki öğrenci etkinliklerini koordine etmek
- c) Kendi fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/ enstitü öğrencilerini etkinliklerde temsil etmek,
- ç) Temsil ettiği fakülte/yüksekokul/ meslek yüksekokulu/ enstitü öğrencileriyle üniversite öğrenci temsilcisi arasında iletişimi geliştirmek,
- d) Öğrencilerle ilgili konuların görüşülmesi sırasında Dekanın/ Müdürün daveti üzerine temsil ettiği fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/ enstitü yönetim kurulu ve akademik kurul toplantılarına katılmak,
- e) Bölüm/program/anabilim dalı öğrencileri arasında iletişimi geliştirmek için çalışmalar yapmak .

Yürürlük

MADDE 10- Bu Usul ve Esaslar, Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- Bu Usul ve Esasların hükümleri Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararı'nın	
Tarihi	Sayısı
12.12.2023	24
Yönergede Değişiklik Yapan Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararı'nın	
Tarihi	Sayısı
1.	14.04.2025
	06